

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem  
„Projektová dokumentace audiovizuální a prezentační techniky“**

**Zadavatel:**

**Masarykova univerzita**

Sídlo:

Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

IČ:

00216224

## OBSAH

|       |                                                     |    |
|-------|-----------------------------------------------------|----|
| I.    | Identifikační údaje zadavatele .....                | 3  |
| II.   | Preambule .....                                     | 3  |
| III.  | Předmět veřejné zakázky .....                       | 4  |
| IV.   | Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....         | 5  |
| V.    | Prohlídka místa plnění .....                        | 5  |
| VI.   | Dodatečné informace.....                            | 5  |
| VII.  | Kvalifikační předpoklady uchazeče .....             | 6  |
| VIII. | Obchodní a platební podmínky .....                  | 8  |
| IX.   | Způsob zpracování nabídkové ceny .....              | 8  |
| X.    | Požadavky a doporučení pro zpracování nabídky ..... | 8  |
| XI.   | Zadávací lhůta .....                                | 10 |
| XII.  | Lhůta a místo pro podání nabídek .....              | 10 |
| XIII. | Požadavky na varianty nabídek .....                 | 10 |
| XIV.  | Zrušení výběrového řízení .....                     | 10 |
| XV.   | Výběr nejvhodnější nabídky.....                     | 10 |
| XVI.  | Ostatní podmínky výběrového řízení .....            | 10 |
| XVII. | Poskytování zadávací dokumentace .....              | 11 |

## I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Masarykova univerzita  
Právní forma zadavatele: Veřejná vysoká škola  
Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno  
IČ: 00216224  
DIČ: CZ00216224  
Zastoupen: Ing. Martinem Veselým, kvestorem  
Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.muni.cz/>  
Kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Michal Baudys, manažer veřejných zakázek  
Tel: +420 54949 6689  
E-mail: [baudys@rect.muni.cz](mailto:baudys@rect.muni.cz)

## II. PREAMBULE

### 1) Zadavatel a veřejná zakázka

- a) Veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v souladu s § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZVZ“) ve spojení s § 18 odst. 5 ZVZ ve výběrovém řízení. Výběrové řízení k veřejné zakázce není zadávacím řízením ve smyslu ZVZ.
- b) Veřejná zakázka je zadávána v souladu s § 10 ZVZ jako veřejná zakázka na služby.

### 2) Elektronický nástroj E-ZAK

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.muni.cz>.

**Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak.**

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK **se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK.** Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.** Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

**Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.**

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

[https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele.

### 3) **Zadávací dokumentace**

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky do výběrového řízení. Práva a povinnosti neupravené zadávací dokumentací či případně dodatečnými informacemi k zadávacím podmínkám poskytnutými zadavatelem se řídí vnitřními předpisy zadavatele, které upravují postup při zadávání veřejných zakázek.

**Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:**

- Krycí list nabídky
  - Prohlášení uchazeče k nabídce
  - Čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů
  - Předloha návrhu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky
  - Program investičního záměru (Situační schéma, Návrh stavebního a dispozičního řešení, Popis skutečného stavu projektu CARLA, Orientační harmonogram) – viz samostatný ZIP soubor
  - Závazné podklady (Koncepce BMS MU, Metodika nasazování a úprav BMS, Metodika testování zařízení BMS)
- 4) Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení uchazeč plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
- 5) **Cíl výběrového řízení**
- Cílem tohoto výběrového řízení je zadání veřejné zakázky uchazeči s nejvýhodnější nabídkou. Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky (dále také jen „smlouva“) s vybraným uchazečem. Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení k veřejné zakázce.

### 6) **Pojmy**

Pro účely tohoto výběrového řízení se rozumí:

- a) **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží nebo poskytuje služby,
- b) **uchazečem** dodavatel, který podal nabídku do výběrového řízení.

## **III. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- 1) Účelem této smlouvy je zejména navržení a vyhotovení projektové dokumentace na kompletní vybavení učeben, studoven, seminárních místností, chodeb a čítárny Filozofické fakulty Masarykovy univerzity audiovizuální a prezentační technikou a poskytnutí autorského dozoru pro záměr objednatel.

Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán zejména technickými podmínkami zadavatele.

### 2) **Technické podmínky zadavatele**

Technické podmínky zadavatele jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace, zejména v předloze návrhu smlouvy.

- 3) Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

| Druh služeb                               | CPV kód    |
|-------------------------------------------|------------|
| Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů | 71242000-6 |
| Technicko-inženýrské služby               | 71300000-1 |
| Dohled nad projektem a dokumentací        | 71248000-8 |
| Studie (zařízení a integrace)             | 71243000-3 |
| Multimediální síť                         | 32417000-9 |

4) **Místo a čas plnění předmětu veřejné zakázky**

- a) Ohledně místa a času plnění předmětu veřejné zakázky viz příslušná ustanovení předlohy návrhu smlouvy.
- b) Zadavatel předpokládá, že smlouva bude uzavřena v prosinci 2015 nebo v lednu 2016 v závislosti na ukončení výběrového řízení.

5) **Splnění požadavků na předmět veřejné zakázky**

Splnění požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky prokáží uchazeči předložením **návrhu smlouvy**.

#### IV. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 600.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).

#### V. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 1) Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění.
- 2) **Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 23. 11. 2015 v 10:00 hod.** Sraz účastníků prohlídky místa plnění bude na vrátnici areálu Filozofické fakulty Masarykovy univerzity na ulici Arna Nováka v Brně.
- 3) Prohlídky místa plnění se mohou z provozních důvodů zúčastnit nejvýše dvě osoby za každého dodavatele. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko dodavatele.
- 4) Pokud na základě prohlídky místa plnění vzniknou na straně dodavatelů požadavky na dodatečné informace k zadávacím podmínkám, jsou dodavatelé oprávněni vznést písemnou žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Požadavky zadavatele na podání žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám jakož i způsob jejího vyřízení jsou popsány v čl. VI. zadávací dokumentace.
- 5) Případné ústní odpovědi zástupců zadavatele na ústní dotazy dodavatelů v průběhu prohlídky místa plnění se nepovažují za zadávací podmínky, nejsou pro zadavatele ani pro dodavatele závazné a mají pouze informativní charakter.

#### VI. DODATEČNÉ INFORMACE

- 1) Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to zasláním písemné žádosti **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**.

- 2) **Zadavatel odešle dodatečné informace** k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **do 4 pracovních dnů** od doručení písemné žádosti. Dodatečné informace zadavatel zároveň zpřístupní všem dodavatelům, kteří se o veřejnou zakázku chtějí ucházet.
- 3) Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

## **VII. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY UCHAZEČE**

### **1) Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splňuje:**

- a) základní kvalifikační předpoklady,
- b) profesní kvalifikační předpoklady a
- c) technické kvalifikační předpoklady.

### **2) Základní kvalifikační předpoklady**

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,

- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Výše uvedené základní kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč **čestným prohlášením**. Zadavatel doporučuje využít čestného prohlášení dle předlohy v příloze zadávací dokumentace.

### 3) Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, **nebo**
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (výpis ze živnostenského rejstříku) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

### 4) Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **Seznam významných služeb** ve formě čestného prohlášení. Z předloženého seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že uchazeč **v posledních 3 letech** provedl řádně a včas alespoň:
  - **2 referenční zakázky na služby**, jejichž **předmět byl obdobný předmětu této veřejné zakázky a jejíž rozpočtové náklady** (tj. rozpočtové náklady projektovaného díla) činily **alespoň 5.000.000,- Kč bez DPH** u každé této referenční zakázky.

Požadavek zadavatele na realizaci referenční zakázky „**v posledních 3 letech**“ je splněn tehdy, pokud ukončení plnění takové referenční zakázky proběhlo v předcházejících 3 letech počítaných ode dne konce lhůty pro podání nabídek.

Předmětem „**obdobným předmětu této veřejné zakázky**“ se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí **tvorba projektové dokumentace audiovizuální nebo prezentační techniky**.

Pokud byla projektová dokumentace, které uchazeč předkládá jako referenční zakázku, provedena jako dílčí část většího celku, je uchazeč povinen v seznamu významných služeb specifikovat, jaký finanční objem z celkových rozpočtových nákladů celku připadá na **tvorbu projektové dokumentace audiovizuální nebo prezentační techniky**.

V seznamu významných služeb uchazeč u každé referenční zakázky uvede **popis jejího předmětu, cenu, dobu poskytnutí, objednatele a jeho kontaktní osobu vč. telefonního čísla a e-mailové adresy**, u níž si bude zadavatel moci splnění referenční zakázky ověřit. U referenční zakázky bude uvedeno, že byla **poskytnuta řádně a včas**.

- b) Dokumenty prokazující, že alespoň 1 osoba, jež se bude podílet na realizaci zakázky má **praxi min. 5 let v oboru projektování audiovizuální nebo prezentační techniky. Zadavatel požaduje předložení profesního životopisu uvedené osoby, ze kterého bude požadovaná praxe vyplývat.**
- 5) **Formální požadavky na doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů**
- a) Nestanoví-li zadavatel jinak, **předkládají uchazeči kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace. To platí i pro čestná prohlášení, požaduje-li zadavatel jejich předložení.
  - b) Doklady prokazující **splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku** nesmějí být ke dni podání nabídky **starší 90 dnů**.
  - c) Doklady k prokázání splnění kvalifikace uchazeče musí být v plném rozsahu zpracovány **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny **úředním překladem do českého jazyka**.

## VIII. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1) Obchodní a platební podmínky zadavatele jsou stanoveny **ve formě předlohy návrhu smlouvy**. Zadavatel požaduje, aby uchazeči při zpracování návrhu smlouvy použili tuto předlohu.
- 2) Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno v průvodním listu této předlohy.
- 3) Návrh smlouvy musí být podepsán **osobou oprávněnou jednat za uchazeče**.
- 4) Návrh smlouvy musí být předložen alespoň v prosté kopii.

## IX. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Nabídkovou cenou se rozumí **cena za splnění předmětu veřejné zakázky**.
- 2) Nabídková cena bude stanovena **v Kč bez DPH**.
- 3) Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady uchazeče na veškeré služby a dodávky nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky uvažovat. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu veřejné zakázky.
- 4) Nabídková cena bude **uvedena v čl. VI. odst. 1) návrhu smlouvy**.

## X. POŽADAVKY A DOPORUČENÍ PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 1) **Požadavky na obsah nabídky**  
Zadavatel stanovuje, že nabídka musí obsahovat **návrh smlouvy a dokumenty k prokázání kvalifikace**.
- 2) Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla **uvozena krycím listem nabídky** zpracovaným uchazečem podle předlohy uvedené v příloze zadávací dokumentace.



- 3) Zadavatel doporučuje, aby v nabídce bylo předloženo **prohlášení uchazeče k nabídce** dle předlohy v příloze zadávací dokumentace.
- 4) Podpisem návrhu smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce. Zadavatel doporučuje, aby byl návrh smlouvy uchazečem podepsán způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.
- 5) **Přednost dokumentů předložených v nabídce**
- a) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v krycím listu nabídky a údaji uvedenými v návrhu smlouvy platí údaje uvedené v návrhu smlouvy.
- b) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které uchazeč v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech. Uchazeč však může být požádán o vysvětlení nabídky.
- c) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky. Uchazeč však může být požádán o vysvětlení nabídky.
- d) Zadavatel není povinen k dokumentům, informacím a údajům, které uchazeč předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 6) **Forma nabídky**
- a) Nabídku je možno podat **bud' v elektronické, nebo listinné podobě**.
- b) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka.
- c) **Forma nabídky podané v listinné podobě**
- Zadavatel doporučuje uchazečům zpracovat nabídku níže uvedeným způsobem:
1. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil **ve dvou vyhotoveních**, z nichž jedno bude označeno jako „ORIGINÁL“ a další jako „KOPIE“. Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu jakýkoli počet dalších kopií nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopií nabídky je rozhodující originál nabídky.
  2. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu každého listu **očíslovány souvislou číselnou řadou** vzestupně od čísla 1.
  3. Zadavatel doporučuje, aby **každé vyhotovení nabídky** (originál i kopie) **bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy** provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem uchazeče nebo osoby (osob) oprávněné jednat za uchazeče.
  4. Nabídka musí být podána **v řádně uzavřené obálce**. Zadavatel doporučuje všechna uzavření obálky opatřit přelepením a všechna přelepení opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby (osob) oprávněné jednat za uchazeče. Dále musí být **obálka označena názvem veřejné zakázky s uvedením adresy**, na niž je možno zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje uchazečům označit obálku s nabídkou následovně:

„NEOTVÍRAT – NABÍDKA DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Projektová dokumentace audiovizuální a prezentační techniky“.

- 7) Každý uchazeč může **podat pouze jednu nabídku**.

#### 8) Členění nabídky

Zadavatel doporučuje členit nabídku následujícím způsobem:

- a) Krycí list nabídky;
- b) Prohlášení uchazeče k nabídce;
- c) Dokumenty k prokázání kvalifikace;
- d) Návrh smlouvy.

### XI. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 1) Zejména s ohledem na předmět veřejné zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání 3 měsíců.
- 2) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

### XII. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 1) Nabídky je nutné podat nejpozději **01. 12. 2015 do 10:00 hod.**
- 2) Nabídky **v elektronické podobě budou podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.** Nabídky **v listinné podobě budou podány na podatelnu Rektorátu Masarykovy univerzity, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno.**

### XIII. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

### XIV. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.

### XV. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Podané nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria nejnížší nabídkové ceny. Pro hodnocení bude rozhodující **nabídková cena v Kč bez DPH**. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.

### XVI. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí dodavatelů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Provede-li zadavatel úpravy zadávacích podmínek, prodlouží současně přiměřeně lhůtu pro podání nabídek.
- 2) Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 3) Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace k výběrovému řízení.

Veřejná zakázka „Projektová dokumentace audiovizuální a prezentační techniky“

Zadávací dokumentace

- 4) V případě, že do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem dojde ke změně údajů uvedených v jeho nabídce, je uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 5) Uchazeči berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, bude vybraný uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené zvláštními právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů). Uchazeči berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své subdodavatele.
- 6) Vybraný uchazeč bude povinen umožnit subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je veřejná zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plnění veřejné zakázky, a to po dobu danou smlouvou a právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).
- 7) Uchazeč podáním nabídky bere na vědomí a je seznámen s tím, že předmět plnění veřejné zakázky bude financován z dotačního programu MŠMT – Program 133 210 - Rozvoj a obnova materiálně technické základy veřejných vysokých škol, Subtitul 133 21J - Rozvoj a obnova materiálně technické základny Masarykovy univerzity. Pokud zadavatelé nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace celého dotačního programu MŠMT, případně tyto náklady budou označeny za nezpůsobilé, má zadavatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy

## **XVII. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu na adrese: <https://zakazky.muni.cz/>, a to ode dne zahájení výběrového řízení.

V Brně dne 12. 11. 2015

**Ing. Martin Veselý,**  
kvestor