



## Průvodní list ke smlouvě č:

8220/0016/15

(číslo sml. Z EIS Magion)

<b>Druh smlouvy</b> (kupní, nájemní, atd.)	<b>1</b>	<i>rámcová</i>	<b>Typ smlouvy</b> (dle předmětu plnění)	<b>2</b>	
<b>Číslo smlouvy</b> (vlast.č.sml. nebo datum pod)	<b>5</b>	<i>9. 11. 2015</i>	<b>Dotatek ke smlouvě č.:</b> (č.sml.z EIS Magion)	<b>9</b>	
<b>Předmět plnění *</b>	<b>3</b>	<i>Servisní práce a opravy venkovních a vnitřních žaluzií v UKB</i>			
<b>Smlouvu předkládá</b>	<b>4</b>	<i>jméno</i> Ing. Pavel Richter	<i>datum</i> 3.11.2015	<i>podpis</i> 	
<b>Dodavatel/Odběratel *</b>	<b>6</b>	<i>název</i> Adanton servis, s.r.o., Merhautova 146, 613 00 Brno	<i>IČO</i> 29377617	<i>DIČ</i> CZ29377617	
<b>Účinnost smlouvy</b> od - do	<b>7</b>	<i>48 měsíců od data podpisu smlouvy</i>	<b>S obnovením</b>	<b>3a</b>	
			<b>Avízo</b>	<b>3b</b>	
<b>Celková cena plnění</b> (konečná cena)	<b>8</b>	<i>viz jednotkové ceny v čl. IV. Smlouvy</i>			
<b>Dodací podmínky</b> (adresa, lhůta)	<b>10</b>	<i>Masarykova univerzita, SUKB, Kamenice 5, Brno</i>			
<b>Platební podmínky</b>		<i>splatnost 20 dnů</i>			
<b>Přechod vlastnictví</b>					
<b>Financování plnění smlouvy</b> plánované náklady		<b>Zakázka</b> <i>1001</i>	<b>Činnost</b> <i>1111</i>	<b>Pracoviště</b> <i>829080</i>	
plánované výnosy	<b>11</b>				
<b>Předběžná kontrola:</b> (jméno, datum, podpis)		<i>jméno</i>	<i>datum</i>	<i>podpis</i>	
<b>Vedoucí EO HS</b>		<i>jméno</i> Ing. Marie Gebauerová	<i>datum</i> 3.11.2015	<i>podpis</i> 	
<b>Stanovisko EO HS</b>					
<b>Vedoucí PrávO</b>		<i>jméno</i> JUDr. Jana Helešicová	<i>datum</i> <i>9. 11. 2015</i>	<i>podpis</i> 	
<b>Stanovisko PrávO</b>		<i>Bez připomínek</i>			
<b>Vedoucí OVZ</b>		<i>jméno</i> Mgr. Martin Hadaš	<i>datum</i>	<i>podpis</i> 	
<b>Stanovisko OVZ</b>		<i>2. 11. 2015 V 2051</i>			
<b>Jiný odbor</b>		<i>jméno</i>	<i>datum</i>	<i>podpis</i>	
<b>Stanovisko</b>					
<b>Příkazce operace</b>		<i>jméno</i> Ing. Pavel Brančík	<i>datum</i> 3.11.2015	<i>podpis</i> 	
<b>Správce rozpočtu</b>		<i>jméno</i> Ing. Marie Gebauerová	<i>datum</i> 3.11.2015	<i>podpis</i> 	
<b>Průběžná kontrola</b> (dle §11, odst. 3 zákona č. 320/2001 Sb., v platném znění, a §18-21 vyhl.č. 416/2004 Sb.)		<i>jméno</i>	<i>datum</i>	<i>podpis</i>	

Ze smlouvy vyplývá:

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| 1 - povinnost pro EO SUKB vystavit fakturu                            | (jednorázově / opakovaně) |
| 2 - MU přijme úhrady za ujednané plnění bez nutnosti vystavit fakturu | (jednorázově / opakovaně) |
| 3 - EO SUKB provede úhradu na základě přijaté faktury                 | (jednorázově / opakovaně) |
| 4 - EO SUKB provede úhradu pouze na základě smlouvy                   | (jednorázově / opakovaně) |
| 5 - jiné  |                           |

PŘEDKLADATEL SMLOUVY označí správnou variantu. Pracoviště, předkládající smlouvu, zajistí a včasně předá na EO písemný podklad pro vystavení příslušných dokladů nebo zajištění/přijetí úhrad, plynoucích ze smlouvy.



## RÁMCOVÁ SMLOUVA

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „občanský zákoník“)

### I. Smluvní strany

**Objednatel:**

**Masarykova univerzita**

se sídlem: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno,

zastoupena: Ing. Martinem Veselým, kvestorem

IČ: 00216224

DIČ: CZ00216224

bankovní spojení: 85636621/0100

Masarykova univerzita je veřejnou vysokou školou zřízenou zákonem. Nemá zákonnou povinnost zápisu do obchodního rejstříku, je zapsána do živnostenského rejstříku vedeného Živnostenským úřadem města Brna (právníkou osobou)

kontaktní adresa: Masarykova univerzita

Správa Univerzitního kampusu Bohunice,

Kamenice 5, 625 00 Brno

V provozně-technických věcech je oprávněn jednat: Ing. Pavel Richter, tel.: 549 49 6859,

mobil: 602 135 015, e-mail: [p.richter@ukb.muni.cz](mailto:p.richter@ukb.muni.cz)

Zasílání elektronických daňových dokladů – e-mail: [fakturace@ukb.muni.cz](mailto:fakturace@ukb.muni.cz)

(dále jen „objednatel“)

a

**Poskytovatel: ADANTON servis, s.r.o.**

se sídlem: Merhautova 146, 613 00 Brno

zastoupený: p. Radkem Lachmanem, jednatelem

IČ: 29377617

DIČ: CZ29377617

zapsán v obchodním rejstříku: u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 26875

bankovní spojení:

kontaktní osoba: p. Radek Lachman

e-mail: [adanton@seznam.cz](mailto:adanton@seznam.cz)

tel.: 608 210 001

fax:

(dále jen „poskytovatel“)

## II. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění této rámcové smlouvy jsou **servisní práce a opravy venkovních a vnitřních žaluzií** dále jen „servisní práce a opravy žaluzií“ v areálu Univerzitního kampusu Bohunice, Kamenice 5 a Kamenice 3 (pavilon A1), 625 00 Brno.
2. Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje k řádnému a včasnému poskytování služeb sjednaných touto rámcovou smlouvou. Objednatel se zavazuje k převzetí řádně a včas poskytnutých služeb a zaplacení sjednané ceny za jejich provedení podle podmínek sjednaných v této smlouvě.
3. Poskytovatel realizuje předmět smlouvy postupně ve sjednaném rozsahu a sjednaném místě plnění výlučně na základě výzev objednatele k poskytnutí plnění jednotlivých veřejných zakázek zadávaných na základě této rámcové smlouvy (objednávek), předaných poskytovateli v elektronické podobě (bez podepsání zaručeným elektronickým podpisem) nebo v listinné podobě, ústních či písemných pokynů objednatele a podkladů objednatel předaných poskytovateli. Bližší podmínky výzvy k poskytnutí plnění (objednávky) upravuje článek VI. této smlouvy.

## III. Čas, místo a způsob plnění

1. Rámcová smlouva se uzavírá na dobu 48 měsíců od data podpisu rámcové smlouvy oběma smluvními partnery. Po tuto dobu může objednatel poskytovateli zadávat veřejné zakázky za podmínek této rámcové smlouvy.
2. Místem plnění je Univerzitní kampus Bohunice, Kamenice 5 a Kamenice 3 (pavilon A1), 625 00 Brno, pokud nebude stanoveno jinak.
3. Termín splnění každé veřejné zakázky zadávané na základě této rámcové smlouvy bude stanoven ve výzvě k poskytnutí plnění této veřejné zakázky (objednávce).
4. Servisní práce a opravy musí být poskytovatelem provedeny v pracovní dny ve standardní pracovní době, tj. od 7.00 do 15.00 hodin, nedohodne-li se poskytovatel s objednatelem jinak.
5. Termín zahájení plnění veřejné zakázky – servisní práce a opravy žaluzií zadávané na základě této rámcové smlouvy, bude stanoven ve výzvě k poskytnutí plnění této veřejné zakázky (objednávce).
6. Termín splnění veřejné zakázky – servisní práce a opravy žaluzií zadávané na základě této rámcové smlouvy, bude stanoven ve výzvě k poskytnutí plnění této veřejné zakázky (objednávce). Termínem splnění konkrétní veřejné zakázky je den předání dokončeného a řádně provedeného plnění této veřejné zakázky a jeho převzetí objednatel bez vad a nedodělků.
7. K předání plnění veřejné zakázky bude vždy poskytovatelem vyhotoven soupis provedených prací včetně seznamu použitých dílů (revizní protokol/zpráva) jenž smluvní strany potvrdí svými podpisy (podpisem odpovědné osoby za poskytovatele a za objednatele podpisem kontaktní osoby). Potvrzený soupis se stane podkladem pro vystavení daňového dokladu (faktury).

8. V případě, že se jedná o žaluzie v záruce, objednatel uplatní odstranění závady v rámci reklamace u dodavatele žaluzií, v ostatních případech zajistí objednatel odstranění závady na základě samostatné objednávky u dodavatele dle vlastního výběru.
9. Dodané a použité náhradní díly, které nejsou součástí specifikace v článku IV. bodě 1. Smlouvy, tzn. nad rámec této smlouvy, budou účtovány a fakturovány samostatně dle cenové nabídky poskytovatele odsouhlasené objednatelem.
10. Předává se řádně provedené plnění, tj. plnění provedené ve sjednaném rozsahu, v místě plnění a bez vad a nedodělků. Nebude-li plnění prosto vad či nedodělků, a to i v průběhu plnění konkrétní veřejné zakázky (objednávky), vyzve objednatel zástupce poskytovatele ke sjednání nápravy a stanoví lhůty k jejich odstranění. Předání plnění s vadami či nedodělky není splněním poskytovatelova závazku, pokud objednatel do soupisu provedených prací neuvede, že plnění se zjištěnými vadami a nedodělky přebírá.
11. Smluvní strany sjednávají, že se na tuto smlouvu nevztahují ustanovení občanského zákoníku o automatickém prodlužování smlouvy, takto ustanovení se vylučují s tím, že smlouvu lze prodloužit pouze výslovným písemným projevem vůle obou smluvních stran

#### IV. Cena

1. Cena za splnění jednotlivých veřejných zakázek zadávaných na základě této rámcové smlouvy bude stanovena dle cen náhradních dílů specifikovaných níže.

Číslo položky	Název, popis náhradního dílu	MJ	Cena v Kč bez DPH/MJ
1.	Motor Somfy 8Nm	ks	2460,--
2.	Vypínač Centralis uno IB VB	ks	2483,--
3.	Kuličková šňůra naklápění lamel	ks	84,--
4.	Vytahovací pásky	bm	78,--
5.	Ložisko navijecí	ks	235,--
6.	Zámek koncový	ks	17,--
7.	Vodící kolík	ks	5,--
8.	Senzor Becker SC81	ks	1986,--
9.	Žebříček	bm	67,--
10.	Spojka žebříčku	ks	28,--
11.	Spojka hřídele	ks	46,--
12.	Vytahovací pásky (markýzy v A9)	bm	144,--

2. Cena předmětu plnění podle odstavce 1 tohoto článku smlouvy v sobě zahrnuje všechny nutné náklady poskytovatele k provedení komplexní služby, která je předmětem plnění této veřejné zakázky – rámcové smlouvy – servisní práce a opravy žaluzií a to zejména náklady na veškerou dopravu z/do místa plnění, manipulaci, vystavení protokolů, náklady na všechny úkony požadované dle technických podmínek výrobce. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.
3. Cena za provedení oprav žaluzií bude účtována sazbou za hodinu práce pracovníka poskytovatele. Hodinová sazba činí:

cena bez DPH 350,-- Kč  
slovy: třístapadesátkorunčeských

Její výše bude fakturována dle skutečně odpracovaných hodin a podkladem pro fakturaci bude „Protokol o opravě podepsaný zástupci obou stran.

4. Cena dle odstavce 3 tohoto článku v sobě zahrnuje veškeré náklady poskytovatele nutné pro řádné plnění závazků zhotovitele z této smlouvy (zejména dopravu, mzdové náklady apod.)
5. Daň z přidané hodnoty bude účtována vždy ve výši určené podle právních předpisů platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

#### V. Platební podmínky

1. Objednatel nebude poskytovat poskytovateli zálohu na plnění jednotlivých veřejných zakázek zadaných na základě této rámcové smlouvy.
2. Poskytovateli vzniká právo účtovat cenu za plnění každé veřejné zakázky zadané na základě této rámcové smlouvy dnem předání a převzetí plnění dané veřejné zakázky prostého vad a nedodělků.
3. Daňový doklad (faktura) bude vystaven na základě soupisu řádně provedených prací při plnění dané veřejné zakázky podepsaného oběma smluvními stranami. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den oboustranného podpisu soupisu provedených prací.
4. Faktura musí mít:
  - a) náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku;
  - b) náležitosti daňového dokladu dle § 26 a násl. zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“) a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění,
  - c) bankovní spojení,
  - d) soupis řádně provedených prací při plnění dané veřejné zakázky podepsaného oběma smluvními stranami.

5. Poskytovatel vystaví daňový doklad do 8 (slovy: osmi) dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění a doručí jej objednateli na korespondenční adresu uvedenou v bodě I. Smlouvy ve lhůtě 2 (slovy: dvou) pracovních dnů od data vystavení daňového dokladu.
6. Nebude-li faktura obsahovat některou ze stanovených náležitostí, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit poskytovateli k provedení opravy. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou faktury, lhůta splatnosti opravené faktury počíná běžet ode dne jejího doručení objednateli.
7. V případě, že číslo bankovního účtu poskytovatele uvedené v této smlouvě nebo na poskytovatelem vystavených daňových dokladech nebude uveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ust. § 109 odst. 2 písm. C) ZDPH, je objednatel oprávněn uhradit poskytovateli pouze tu část peněžitého závazku vyplývajícího z daňového dokladu, jež odpovídá výši základu daně, a zbylou část pak ve smyslu ust. § 109a ZDPH uhradit přímo správci daně. Stane-li se poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu ust. § 106a ZDPH, použije se tohoto odstavce obdobně.
8. Splatnost faktury se sjednává v délce 20 (slovy: dvaceti) dní ode dne, na něž připadá den uskutečnění zdanitelného plnění, případně ode dne jejich vystavení, byla-li faktura vystavena později než v den, na něž připadá den uskutečnění zdanitelného plnění.
9. Objednatel uvedením e-mailové adresy uděluje poskytovateli právo zasílat objednateli daňové doklady – faktury, kterými jsou fakturovány služby a dodávky sjednané touto rámcovou smlouvou, výzvy k úhradě plateb po splatnosti, jakož i další oznámení a korespondenci v elektrické podobě prostřednictvím e-mailové komunikace, aniž je však dotčeno právo poskytovatele zasílat/předávat objednateli tyto dokumenty jinými způsoby (např. poštou, osobně). V případě sjednání elektronické komunikace se považuje korespondence za řádně doručenu dnem jejího odeslání na e-mailovou adresu uvedenou objednatelem.

E-mailová adresa: [fakturace@ukb.muni.cz](mailto:fakturace@ukb.muni.cz)

## VI. Objednávky

1. Podle této rámcové smlouvy bude objednatel zadávat plnění jednotlivých veřejných zakázek na základě této rámcové smlouvy ústní, písemnou či e-mailovou výzvou k poskytnutí plnění veřejné zakázky (objednávkou). Ústní či emailovou objednávkou bez zaručeného podpisu musí poskytovatel vždy potvrdit písemně či emailem se zaručeným podpisem.
2. Obsahem výzvy (objednávky) musí být:
  - a) přesně specifikovaný předmět plnění veřejné zakázky
  - b) kontaktní osoba oprávněná jednat jménem objednatele ve věcech dané veřejné zakázky,
  - c) požadovaný termín plnění veřejné zakázky
  - d) fakturační a korespondenční adresu.

3. Poskytovatel je povinen prokazatelným způsobem potvrdit výzvu objednateli k poskytnutí plnění veřejné zakázky (objednávku) nejpozději první pracovní den po dni obdržení výzvy (objednávky). Doručením poskytovatelem potvrzené objednávky objednateli je uzavřena smlouva na plnění dané veřejné zakázky.
4. V případě, že výzva (objednávka) nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, poskytovatel výzvu nepotvrdí, neodkladně upozorní objednatele na nedostatky výzvy a poskytne objednateli součinnost nezbytnou pro odstranění závad výzvy.

### VII. Smluvní pokuty

1. V případě prodlení zhotovitele ve stanoveném termínu plnění konkrétní zakázky je objednatel oprávněn účtovat mu smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny dané zakázky (vč. DPH) za každý i započatý den prodlení poskytovatele.
2. V případě prodlení objednatele s úhradou ceny za poskytnuté plnění, je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši stanovené právním předpisem.
3. Neodstraní-li zhotovitel vady či nedodělky, má objednatel právo uplatnit vůči zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 500- Kč (slovy pět set korun českých) za každý i započatý den prodlení zhotovitele s odstraněním vady či nedodělku.
4. V případě, že nebude zhotovitelem plnění poskytnuto vůbec, v důsledku čehož dojde k odstoupení od smlouvy ze strany objednatele, má objednatel právo uplatnit vůči zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 50 % z ceny plnění konkrétní zakázky (slovy padesát procent)
5. Nárokem na uplatnění smluvních pokut nezaniká objednateli právo na náhradu škody způsobené porušením povinností zhotovitele. Smluvní pokuty se platí nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne v souvislosti s prodlením v plnění závazků poskytovatele škoda. Náhradu vzniklé škody je objednatel oprávněn vymáhat samostatně.

### IX. Ostatní podmínky plnění

1. Poskytovatel realizuje sjednané služby s odbornou péčí, řídí se právními a ostatními předpisy vztahujícími se ke sjednanému předmětu této smlouvy včetně platných technických norem. Objednatel je oprávněn kontrolovat způsob provádění služeb a ukládat poskytovateli závazné pokyny k jejich provádění.
2. Poskytovatel služeb předá protokol objednateli do 7 dnů po provedených servisních pracích a oprav v jednom vyhotovení v místě plnění. Za objednatele protokol převezme oproti podpisům osoba oprávněná objednatelem jednat ve věcech technických.

3. Poskytovatel je povinen bezodkladně a prokazatelně upozornit objednatele na případnou nesprávnost či nevhodnost pokynů objednatelů či podkladů objednatelů předaných poskytovateli, jinak odpovídá za škodu tímto objednateli způsobenou.
  4. Poskytovatel postupuje při realizaci sjednaného plnění hospodárně, chrání zájmy objednatele, které jsou nebo by mu mohly být známy.
  5. Objednatel umožní poskytovateli pro plnění účelu smlouvy bezplatný odběr elektrické energie a vody a vstup do prostor, jejichž úklid je předmětem smlouvy.
  6. Pověřená osoba objednatele poskytne poskytovateli před zahájením plnění této rámcové smlouvy základní vstupní instruktáž BOZP a PO v místě plnění. K tomuto je povinen zástupce poskytovatele telefonicky kontaktovat vedoucího Útvaru bezpečnosti a ostražiny Správy Univerzitního kampusu Bohunice, Ing. Jana Kočendu, tel.:+420 724 933 264.
  7. Poskytovatel se zavazuje dodržovat obecně závazné právní předpisy týkající se užívání nebytových prostor, zejména předpisy BOZP a PO a hygienické předpisy včetně interních předpisů objednatelů, jejichž znalost poskytovatel potvrzuje podpisem této smlouvy. Interními předpisy jsou:
    - I. Stanovení organizace zabezpečení bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci na MU
    - II. Organizace zabezpečení požární ochrany na MU
    - III. Provozní řád UKB
    - IV. Přehled norem KŘ, BOZP a PO v UKB
    - V. Vyhodnocení rizik v UKB podle ZP.
- Úplné znění těchto předpisů (popř. odkaz na znění těchto předpisů) je poskytovateli přístupné na webové stránce <http://www.ukb.muni.cz/dokumenty/externiste> . Poskytovatel je povinen s jejich aktuálním zněním průběžně seznamovat své dotčené zaměstnance.
8. Poskytovatel poskytuje na provedené servisní práce a opravy záruku v délce 12 měsíců. Na díly použité při opravách poskytuje záruku v délce 24 měsíců. Záruka se nevztahuje na vady, u nichž poskytovatel prokáže, že byly způsobeny objednatel, třetí osobou nebo nahodilou událostí.
  9. Poskytovatel vybaví své zaměstnance či jiné osoby podílející se na plnění veřejné zakázky potřebnými ochrannými pracovními pomůckami a zajistí, aby byli tito pracovníci jednoznačně odlišeni od ostatních zaměstnanců Univerzitního kampusu Bohunice.
  10. Poskytovatel odpovídá i za škody způsobené třetí osobě v souvislosti s realizací předmětu této smlouvy.
  11. Poskytovatel se zavazuje být po dobu trvání této smlouvy pojištěn z odpovědnosti za škodu způsobenou při realizaci jeho činností podle této smlouvy. Poskytovatel je povinen objednateli na jeho žádost předložit platnou pojistnou smlouvu k nahlédnutí.



12. Zodpovědnou osobou poskytovatele, která bude dohlížet na plnění veřejných zakázek zadávaných na základě této rámcové smlouvy, je:

jméno a příjmení: Radek Lachman

tel.:

mobil: 608 210 001

e-mail: adanton@seznam.cz

13. Poskytovatel ukládá odpad na místo určené objednatelem a dle jeho pokynů. Materiál, který není možno považovat za komunální odpad, musí poskytovatel ukládat a likvidovat dle relevantních právních předpisů a na své náklady.
14. Pokud poskytovatel použije pro provedení předmětu plnění subdodavatele, nese vůči objednateli odpovědnost za škody, jako by činnost prováděl sám a je povinen písemně sdělit objednateli název, adresu, kontaktní osobu a IČO všech subdodavatelů včetně doložení oprávnění.

#### XI. Ostatní ujednání

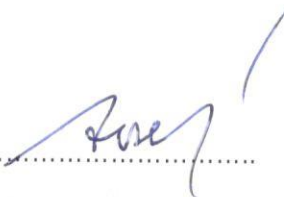
1. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí některou ze smluvních stran. Výpovědní doba činí dva měsíce od doručení výpovědi druhé smluvní straně. V pochybnostech platí, že výpověď je doručena druhé straně třetím kalendářním dnem ode dne jejího podání u provozovatele poštovní licence. Ukončí-li smlouvu výpovědí poskytovatel, je poskytovatel povinen dokončit plnění všech veřejných zakázek zadávaných objednatelem do dne předcházejícího doručení výpovědi. Ustanovení § 1999 odst. 1 občanského zákoníku se nepoužije.
2. Kterákoliv ze smluvních stran může od této smlouvy odstoupit s právními účinky dnem doručení oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně z důvodů vyplývajících ze zákona nebo při podstatném porušení této smlouvy, kterým se rozumí:
  - a) překročení sjednaného termínu pro plnění nejméně jedné veřejné zakázky o nejméně 14 kalendářních dnů,
  - b) neposkytnutí plnění nejméně jedné veřejné zakázky,
  - c) plnění nejméně dvou veřejných zakázek s vadami (například plnění v rozporu s obvyklou kvalitou) či nedodělky,
  - d) neodstranění vad plnění či nedodělků u nejméně dvou veřejných zakázek ve lhůtě stanovené objednatelem.

Objednatel může od smlouvy odstoupit také v případě, že Poskytovatel ztratí oprávnění ke sjednaným činnostem, potřebnou kvalifikace nebo povolení nezbytná k řádnému plnění této smlouvy.

3. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky smlouvy, pořadově očíslovanými a podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu se v takovém případě nepovažuje výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Kterákoliv ze smluvních stran může namítnout neplatnost smlouvy nebo jejího dodatku z důvodu nedodržení formy kdykoliv, a to i když již bylo započato s plněním. Ustanovení § 582 odst. 2 občanského zákoníku se nepoužije.
4. Smluvní strany jsou povinny se vzájemně bezodkladně informovat o změně údajů týkajících se jejich identifikace, jakož i o ostatních skutečnostech, které jsou významné pro řádné plnění této smlouvy.
5. Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž po dvou obdrží objednatel a poskytovatel.
6. V případě rozporu mezi touto smlouvou a objednávkou platí ustanovení této smlouvy.
7. Veškeré spory z této smlouvy vzniklé nebo se smlouvou související rozhoduje věcně příslušný soud, místní příslušnost soudu se řídí sídlem objednatele.
8. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.

V Brně dne ..... 9. 11. 2015 .....

V Brně dne ..... 9. 11. 2015 .....



objednatel

Ing. Martin Veselý  
kvestor  
Masarykova univerzita



**ADANTON servis, s.r.o.**  
Merhautova 146, 61300 Brno  
Tel/fax: 545210925  
IČ: 29377617 DIČ: CZ29377617

poskytovatel

Radek Lachman  
jednatel  
ADANTON servis, s.r.o.