



**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU
ZADÁVANÉ MIMO REŽIM ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH
ZAKÁZEK (DÁLE TAKÉ JEN „ZÁKON“)**

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	De novo sekvenace genomu 6 vybraných druhů kroužkovců (Annelida)
------------------------	--

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Masarykova univerzita, Přírodovědecká fakulta
Adresa sídla/místa podnikání, popř. místa trvalého pobytu:	Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno Kontaktní adresa: Kotlářská 267/2, 611 37 Brno
IČ:	00216224
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	doc. RNDr. Jaromír Leichmann, Dr., děkan Přírodovědecké fakulty MU
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.muni.cz/
Kontaktní osoba zakázky:	Ing. Hana Výmolová (administrace zakázky)
Telefon, fax, e-mail:	+420 54949 4914, hanakra@sci.muni.cz

3. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále také jen "zadávací dokumentace") na plnění veřejné zakázky malého rozsahu zadávané v řízení mimo režim zákona. Práva a povinnosti neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí vnitřními předpisy zadavatele, týkajícími se zadávání veřejných zakázek (dále také jen "vnitřní předpisy").

Masarykova univerzita, Přírodovědecká fakulta

Kotlářská 267/2, 611 37 Brno, Česká republika
T: +420 549 49 1410, E: info@sci.muni.cz, www.sci.muni.cz



Zadavatel upozorňuje, že přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení zákona, není tato veřejná zakázka zadávána postupem podle zákona, jak je uvedeno výše, a tudíž zadavatel postupuje podle ustanovení § 31 zákona. Zadavatel uvádí odkazy na zákon, protože používá podpůrně některé jeho právní instituty, termíny nebo postupy.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity **dostupného na <https://zakazky.muni.cz>** (dále také „elektronický nástroj“). **Veškeré úkony mezi zadavatelem a dodavatelem je nutno provádět prostřednictvím elektronického nástroje. Nabídku je však dodavatel oprávněn podat v elektronické i v listinné podobě.**

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele**. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné. Dodavatel je povinen uvést takové kontaktní údaje, na kterých bude elektronickou korespondenci zasílanou zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na Masarykově univerzitě řádně a včas přejímat. Za správnost kontaktních údajů, jakož i za řádné a včasné převzetí elektronické korespondence zaslané zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje odpovídá vždy dodavatel. Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na: <https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte:

Ing. Hanu Výmolovou, e-mail: hankara@sci.muni.cz, tel.: +420 549 49 4914.

Dodavatelem se rozumí právnická nebo fyzická osoba, která realizuje služby, pokud má sídlo, místo podnikání nebo místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, který je zahraniční osobou podle § 3024 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Účastníkem se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku.

Poskytnutá zadávací dokumentace nemusí být zadavateli vrácena. Účastník smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky. Zadavatel doporučuje, aby se Účastník před podáním nabídky podrobně seznámil se zadávací dokumentací a vyjasnil si ještě před podáním nabídky případné nejasnosti. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení Účastník plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel předpokládá, že Účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud Účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení Účastníka z výběrového řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou

Masarykova univerzita, Přírodovědecká fakulta

výhradu Účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada bude považována za nesplnění požadavků zadavatele a povede k vyřazení nabídky Účastníka a jeho následné vyloučení z výběrového řízení.

Cílem tohoto výběrového řízení je zadání veřejné zakázky Účastníkovi s nejvýhodnější nabídkou. Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky s vybraným Účastníkem.

Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky vybranému Účastníkovi, nebo **rozhodnutím zadavatele o zrušení** výběrového řízení.

4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Veřejná zakázka podle výše předpokládané hodnoty: veřejná zakázka malého rozsahu

Název	CPV
Laboratorní služby	71900000-7

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem: 540.000,- Kč bez DPH

Uvedená výše jednotkových cen služby jsou ve vztahu k nabídkovým cenám služby nejvýše přípustné, vyšší nabídkové ceny jsou pro zadavatele z důvodu omezení finančních prostředků neakceptovatelné a takové nabídky Účastníků budou vyřazeny.

6. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen v souladu s obchodními a technickými podmínkami, které jsou součástí přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technická specifikace služby, která je předmětem plnění této veřejné zakázky, je součástí návrhu Smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

Pokud se v zadávacích podmínkách, zejména v Technické specifikaci služby vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, Účastník je oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby Účastníci při zpracování návrhu smlouvy použili předlohu návrhu smlouvy.

Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno.

9. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny v návrhu Smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena veřejné zakázky bude stanovena částkou **v české měně**, a to v souladu s uvedenými požadavky na způsob stanovení nabídkové ceny. Nabídková cena bude uvedena **bez DPH**. Výše DPH bude vypočtena dle aktuální zákonné sazby v době uskutečnění zdanitelného plnění. **Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou nelze překročit.**

11. MÍSTO A LHŮTA PLNĚNÍ

Místem plnění veřejné zakázky je Ústav botaniky a zoologie PřF MU na adrese Kamenice 5, budova A 31, Brno. Lhůta plnění je zadavatelem stanovena nejpozději do **27. 12. 2016**.

12. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji způsobilost. Kvalifikaci splní Účastník, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti,
- b) splnění profesní způsobilosti.

Účastníci prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Podrobnější specifikace dokladů je uvedena dále v této zadávací dokumentaci.

SPLNĚNÍ POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI:

A) ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Základní způsobilost splňuje Účastník,

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla

dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země svého sídla.

Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, ze kterého budou výše uvedené skutečnosti vyplývat. Zadavatel doporučuje použít vzor čestného prohlášení uvedený v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

B) PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže Účastník, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku** nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné **živnostenské oprávnění či licenci** (např. výpis z živnostenského rejstříku či živnostenský list).

Dokumenty prokazující způsobilost předkládá Účastník v prosté kopii. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vybraném Účastníkovi předložení dokladů v originále či úředně ověřené kopii před uzavřením smlouvy.

13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Podané nabídky budou hodnoceny dle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

Nabídkovou cenu pro účely hodnocení představuje nabídková cena za předmět služby v Kč bez DPH. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle nabídkové ceny v Kč bez DPH. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je pro zadavatele nejvýhodnější.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

14. POŽADAVEK NA SLOŽENÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

Masarykova univerzita, Přírodovědecká fakulta

Kotlářská 267/2, 611 37 Brno, Česká republika
T: +420 549 49 1410, E: info@sci.muni.cz, www.sci.muni.cz

15. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel stanovuje, že nabídka Účastníka veřejné zakázky musí obsahovat:

- **Návrh smlouvy včetně všech příloh požadovaných zadavatelem v zadávací dokumentaci, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za Účastníka**

Součástí zadávacích podmínek je vzor návrhu Smlouvy. Účastník **doplní tento vzor Smlouvy pouze o** požadované chybějící údaje a tento návrh Smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Účastníka učiní součástí nabídky. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky Účastníka. Pokud Návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky Účastníka, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení Účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

Podpisem (podpisy) návrhu smlouvy potvrdí Účastník pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce.

Zadavatel **doporučuje**, aby byl návrh smlouvy podepsán Účastníkem způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za Účastníka jednat. **Jedná-li za Účastníka zástupce, doporučuje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby Účastník v nabídce uvedl, resp. doložil právní titul zastoupení (plná moc, vedoucí organizační složky, pověření apod.), nevyplyvá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku).**

Technická specifikace služeb, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky, je nedílnou součástí návrhu Smlouvy, jako jeho příloha č. 1.

- **Doklady a dokumenty k prokázání kvalifikace** (Účastník může využít vzoru v příloze č. 2 zadávací dokumentace).

Zadavatel doporučuje, aby nabídka Účastníka veřejné zakázky byla uvozena „krycím listem“ nabídky, zpracovaným Účastníkem podle předlohy uvedené v příloze č. 2 zadávací dokumentace.

V případě rozporu mezi údaji uvedenými v krycím listu nabídky a údaji uvedenými v návrhu Smlouvy platí údaje uvedené v návrhu Smlouvy.

Zadavatel doporučuje členit nabídku následujícím způsobem:

- Krycí list/y nabídky – dle předlohy v příloze č. 2 zadávací dokumentace
- Návrh smlouvy včetně všech požadovaných příloh (vyplněná příloha č. 1 a přiložená vlastní technická specifikace/technické řešení)
- Doklady prokazující způsobilost dodavatele

16. FORMA NABÍDKY

Zadavatel doporučuje Účastníkovi zpracovat nabídku veřejné zakázky podle níže uvedených doporučení, přičemž může využít vzory (předlohy) dokladů předané v přílohách zadávací dokumentace.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována písemně v listinné nebo elektronické formě
Masarykova univerzita, Přírodovědecká fakulta

a v **českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka. Zadavatel připouští pouze **technickou specifikaci služby (příloha návrhu Smlouvy) v anglickém jazyce bez překladu** do českého nebo slovenského jazyka.

a) Nabídka v listinné podobě (formě)

Zadavatel doporučuje, aby Účastník, pokud podává nabídku v listinné podobě, tuto předložil v jednom listinném vyhotovení označeném jako ORIGINÁL a jednom vyhotovení elektronickém (CD či DVD se soubory v pdf. formátu). Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro potřebu svou či potřebu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy jakýkoli počet dalších kopií písemného či elektronického vyhotovení nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopiemi či elektronickým vyhotovením nabídky je rozhodující originál nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu každého listu očíslovány souvislou číselnou řadou vzestupně od čísla 1.

Zadavatel doporučuje, aby každé vyhotovení nabídky bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem Účastníka nebo osoby/osob oprávněné/oprávněných za Účastníka jednat.

Je-li nabídka podávána v listinné formě, musí být podána v řádně uzavřené obálce, kterou zadavatel doporučuje na všech uzavřeních opatřit přelepením. Všechna přelepení doporučuje zadavatel opatřit razítkem nebo podpisem Účastníka nebo podpisem osoby/osob oprávněné/oprávněných za Účastníka jednat. Dále musí být obálka **označena názvem veřejné zakázky. Zadavatel doporučuje obálku označit nápisem**

NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ –
„DE NOVO SEKVENACE GENOMU 6 VYBRANÝCH DRUHŮ KROUŽKOVců (ANNELIDA)“ –
NABÍDKA.

b) Nabídka v elektronické podobě (formě)

Je-li nabídka podávána v elektronické podobě, postupuje Účastník tak, že podá nabídku prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.muni.cz>, pomocí funkcionality (tlačítka) Poslat nabídku.

Zadavatel upozorňuje, že nabídka podaná v elektronické podobě musí být **opatřena uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat Účastníka**. Má se za to, že podepsáním nabídky uznávaným elektronickým podpisem oprávněné zastupovat Účastníka jsou podepsány veškeré Účastníkem vyhotovené dokumenty, které jsou součástí nabídky.

Ve všech výše uvedených případech je možné místo plné moci užít pověření apod.

Každý Účastník může podat pouze jednu nabídku na plnění veřejné zakázky. Účastník, který podal nabídku na plnění veřejné zakázky ve výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný Účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

17. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být doručena písemně zadavateli nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.muni.cz>.

Za doručenou se považuje žádost, která byla zadavateli ve stanovené době odeslána prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.muni.cz>.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty v souladu se zákonem, prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.muni.cz> nejpozději do 1 pracovního dne od doručení žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace (bez identifikace tazatele) zadavatel zároveň poskytne i všem Účastníkům prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.muni.cz>.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti.

Upozornění zadavatele:

Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele neomezeným dálkovým přístupem. Účastníci si tedy zadávací podmínky včetně vysvětlení zadávací dokumentace mohou stahovat zcela samostatně, bez možnosti zadavatele tuto skutečnost zjistit. V případě, že si Účastník zadávací dokumentaci stáhne, neznamená to automaticky, že je tento Účastník přiřazen k dané veřejné zakázce.

Zadavatel tedy Účastníkům, kteří si pouze stáhnou předmětné zadávací podmínky, ve vztahu k vysvětlení zadávací dokumentace doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k dané veřejné zakázce (prostřednictvím emailu, certifikovaného elektronického nástroje či prostřednictvím poštovních služeb), nebo aby průběžně sledovali profil zadavatele.

18. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné se vzhledem k předmětu plnění zakázky neuskuteční.

19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Masarykova univerzita, Přírodovědecká fakulta

Kotlářská 267/2, 611 37 Brno, Česká republika
T: +420 549 49 1410, E: info@sci.muni.cz, www.sci.muni.cz



Nabídku je nutné podat nejpozději **do 7. 12. 2016 do 13:00 hod.**

Nabídky v listinné podobě se podávají na podatelnu Děkanátu Přírodovědecké fakulty Masarykovy univerzity, Kotlářská 267/2, 611 37 Brno.

Nabídky v elektronické formě se podávají prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje zadavatele dostupného na <https://zakazky.muni.cz>.

Kontaktní osoba: Ing. Hana Výmolová, e-mail: hanakra@sci.muni.cz tel.: +420 549 49 4914.

Otevírání nabídek zadavatel zahájí **bez zbytečného odkladu ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek** v sídle zadavatele, na adrese Kotlářská 267/2, 611 37 Brno v budově č. 8, místnost 4020. Otevírání nabídek může být přítomen Účastník nebo zástupce Účastníka, který se prokáže plnou mocí pro zastupování Účastníka při otevírání nabídek, a to maximálně dvě osoby za Účastníka.

20. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit veřejnou zakázku kdykoliv do doby uzavření smlouvy. Pokud zadavatel veřejnou zakázku zruší, nevzniká Účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok. Zadavatel je oprávněn zrušit část veřejné zakázky a zároveň zbývající část veřejné zakázky zadat vybranému Účastníkovi.

21. ZADÁVACÍ LHŮTA

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po dobu tří měsíců; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Účastník, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, je svou nabídkou vázán až do podpisu smlouvy.

22. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti Účastníků o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Pokud zadavatel upraví či změní zadávací podmínky, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Nabídky se Účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným Účastníkem, je příslušný Účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde k podstatné změně v kvalifikaci Účastníka, je třeba postupovat analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

Účastníci berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, bude vybraný Účastník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti)

Masarykova univerzita, Přírodovědecká fakulta

Kotlářská 267/2, 611 37 Brno, Česká republika
T: +420 549 49 1410, E: info@sci.muni.cz, www.sci.muni.cz



za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy [např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění]. Účastníci berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný Účastník povinen smluvně zavázat také své subdodavatele.

Účastník se ve smlouvě zaváže umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je služba hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této zakázky, a to podobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), nejméně však do roku 2025 a po tuto dobu doklady související s plněním této zakázky archivovat.

23. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu už od uveřejnění výzvy k podání nabídek, a to na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.muni.cz/contract_display_4365.html.

24. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Návrh smlouvy + technická specifikace
- Příloha č. 2 – Vzory dokumentů

V Brně dne 1.12 2016

.....
doc. RNDr. Jaromír Leichmann, Dr., děkan Přírodovědecké fakulty MU