



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: Zajištění služeb v energetickém hospodářství pro
Správu kolejí a menz MU

Druh veřejné zakázky: Dodávky

Druh zadávacího řízení: veřejné zakázka malého rozsahu

Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00004402>

Identifikační údaje zadavatele

Název: Masarykova univerzita

Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

IČ: 00216224

Zastoupen: Ing. Zdeňkem Čížkem, ředitelem Správy kolejí a menz,
Vinařská 472/5b, 603 00 Brno

1. PREAMBULE

1.1. Veřejná zakázka je zadávána ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „ZZVZ“).

1.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky:

- ☐ zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: název programu
- ☐ zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu: název programu
- ☒ veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.

1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.

1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto zadávací řízení je Ing. Petra Heczková, tel. č. +420 549 49 5070, +420 606 036 045 a e-mail heczkova@skm.muni.cz



1.5. Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou B zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující požadavky zadavatele, kterými je podmínována účast dodavatelů v zadávacím řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 2.1. Předmětem této veřejné zakázky je zajištění bezpečného a plynulého provozu plynových kotlen, výměníkůvých stanic a předávacích míst tepla a poskytnutí dalších s tím souvisejících služeb v oblasti energetického hospodářství pro Správu kolejí a menz MU.

Podrobně je předmět veřejné zakázky vymezen technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí přílohy A zadávací dokumentace.

- 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1.928.414 Kč bez daně z přidané hodnoty (*dále jen „DPH“*), z toho předpokládaná hodnota vyhrazeného plnění činí 175.310,- Kč bez DPH.

2.3. Prohlídka

- a) Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění předmětu veřejné zakázky v rozsahu dvou největších plynových kotlen ve správě zadavatele, tj.:
 - 1. Plynová kotelná Vinařská 499/5, 603 00 Brno;
 - 2. Plynová kotelná Sladkého 537/13, 617 00 Brno – Komárov.
- b) Prohlídka se uskuteční dne **26. 1. 2017**.
 - plynová kotelná Vinařská **v 9:00 hod.**, sraz účastníků prohlídky bude na recepci VŠ kolejí Vinařská, blok A3, Vinařská 470/5a, Brno;
 - plynová kotelná Sladkého **v 10:00 hod.**, sraz účastníků prohlídky bude na recepci VŠ kolejí Sladkého, Sladkého 537/13, 617 00 Brno – Komárov.
- c) Prohlídky se mohou z provozních důvodů zúčastnit nejvýše dvě osoby za každého dodavatele. Účast na prohlídce je na vlastní riziko účastníka prohlídky.

2.4. Vyhrazené změny závazku; opce

- a) Zadavatel si vyhrazuje možnost změn závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku. Podmínky pro tyto změny jsou vymezeny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.
- b) Předpokládaná doba využití opce činí 3 roky.
- c) Předmětem vyhrazeného plnění je poskytnutí sjednaných služeb v novém místě plnění, které není předmětem smlouvy a dostane se do správy zadavatele nebo v zajištění dalších povinností, které pro objednatele vyplývají v souvislosti s přijetím nového právního předpisu, technické či jiné normy, popř. v souvislosti s novelou stávajících právních předpisů, technických či jiných norem.
- d) Další podmínky pro využití opce jsou vymezeny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.



3. HODNOCENÍ NABÍDEK

3.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených dílčích kritériích:

Dílčí kritérium	Váha dílčího kritéria
Nabídková cena	100 %

3.2. **Způsob hodnocení nabídek podle dílčího kritéria nabídková cena.**

- Nabídkovou cenou pro účely hodnocení se rozumí měsíční modelové náklady na zajištění požadovaných služeb dle smlouvy, které účastník zadávacího řízení vypočítá v hodnotící tabulce, která je přílohou C Zadávací dokumentace. Tuto tabulku je účastník zadávacího řízení povinen přiložit do své nabídky.
- Nabídková cena pro účely hodnocení bude stanovena v **Kč bez DPH a bude uvedena ve formuláři nabídky.**
- Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou pro účely hodnocení.

3.3. **Zadavatel stanovuje jako obchodní podmínku maximální výši nabídkové ceny – sazby za hodinu práce pracovníka poskytovatele stanovenou v čl. V. odst. 2) návrhu Smlouvy o poskytování služeb v energetickém hospodářství, která je přílohou této zadávací dokumentace, a to ve výši:**

600,- Kč bez DPH/1 hod. práce pracovníka poskytovatele.

Pokud dodavatel nabídne plnění za cenu překračující tuto výši, bude pro nesplnění obchodní podmínky vyloučen z výběrového řízení.

4. KVALIFIKACE

- Dodavatelé** jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.
- Požadavky na profesní způsobilost a na prokázání technické kvalifikace** jsou zadavatelem stanoveny ve formuláři nabídky, který je přílohou B této zadávací dokumentace.
- Vybraný dodavatel** předloží na výzvu zadavatele prosté kopie dokladů o kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží.

5. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.
- V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
 - jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost požádat o objasnění nebo doplnění údajů nebo dokladů tím není dotčena.
- Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.



- 5.4. Nabídky lze zpracovat **buď v elektronické, nebo listinné podobě.**
- 5.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

6. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK V LISTINNÉ PODOBĚ

- 6.1. Nabídky je nutné podat nejpozději do **2. 2. 2017 9:00** hod.
- 6.2. **Elektronické nabídky** se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.
- 6.3. Nabídky v listinné podobě
- a) se podávají na podatelnu Správy kolejí a menz Masarykovy univerzity, Vlnářská 5, 603 00 Brno, blok A2, sekretariát ředitele;
 - b) musí být doručeny v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Zadavatel účastníkům doporučuje označit obálku s nabídkou následovně:

NEOTVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zajištění služeb v energetickém hospodářství pro Správu kolejí a menz MU

- c) zadavatel doporučuje předložit vedle listinného vyhotovení rovněž v jednom vyhotovení na elektronickém nosiči dat (CD či DVD se soubory v pdf formátu).

7. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 7.2. V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 7.3. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
- 7.4. **Elektronický nástroj E-ZAK**
- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.**
 - b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
 - c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
 - d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena,



případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

- e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Ing. Zdeněk Čížek
ředitel