



PŘÍRODOVĚDECKÁ
FAKULTA

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: Digitální mikroskop

Druh veřejné zakázky: Dodávky

Režim veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu

Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00004511>

Identifikační údaje zadavatele

Název: Masarykova univerzita – Přírodovědecká fakulta

Sídlo: Kotlářská 267/2, 611 37 Brno

IČ: 00216224

Zastoupen: doc. RNDr. Jaromírem Leichmannem, Dr., děkanem

1. PREAMBULE

1.1. Veřejná zakázka je zadávána ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

1.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky:

- ☒ zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
- ☐ zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu: název programu
- ☐ veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.

1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.

1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto výběrové řízení je Mgr. Pavel Vicherek, tel. č. 549 49 5464 a e-mail vicherek@sci.muni.cz.

1.5. **Formulář nabídky**

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů ve výběrovém řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

2.1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka nového zařízení s příslušenstvím v souladu se zadávacími

podmínkami. Součástí zakázky je dodávka zařízení na místo plnění, instalace a zaškolení obsluhy.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí přílohy zadávací dokumentace.

- 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **1 322 314 Kč** bez daně z přidané hodnoty (*dále jen „DPH“*).

Uvedená výše předpokládané hodnoty zakázky je ve vztahu k nabídkové ceně zařízení nejvýše přípustná, vyšší nabídková cena je pro zadavatele z důvodu omezení finančních prostředků neakceptovatelná a takové nabídky účastníků budou vyřazeny.

2.3. Položkový rozpočet

- Nedílnou součástí formuláře nabídky bude položkový rozpočet předmětu veřejné zakázky (*dále jen „rozpočet“*).
- Účastníci předloží přehledně zpracovaný rozpočet zahrnující přehled všech součástí i příslušenství, jež jsou součástí dodávky, a veškeré náklady spojené s plněním zakázky dle požadavků uvedených v této zadávací dokumentaci.
- Účastníci jsou povinni řádně ocenit všechny položky rozpočtu.

- 2.4. **Místo a čas plnění předmětu veřejné zakázky** viz příslušná ustanovení předlohy návrhu smlouvy.

3. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 3.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedeném kritériu

Kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena	100 %

3.2. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria nabídková cena.

- Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu části veřejné zakázky.
- Nabídková cena každé části bude stanovena v **Kč bez DPH a bude uvedena ve formuláři nabídky.**
- Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

4. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 4.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

- 4.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,

- jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
- jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost přezkumu takových dokumentů zadavatelem tím není dotčena.

- 4.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.

- 4.4. Nabídky lze zpracovat **bud' v elektronické, nebo listinné podobě.**

- 4.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. **Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.**

5. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 5.1. Nabídky je nutné podat nejpozději do **23. 5. 2017 10:00** hod.
- 5.2. **Nabídky v elektronické podobě** se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.
- 5.3. **Nabídky v listinné podobě**
 - a) se podávají **na podatelnu** Přírodovědecké fakulty, Kotlářská 267/2, 611 37 Brno (kontaktní adresa), prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), či prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, nebo
osobním podáním na podatelnu Přírodovědecké fakulty MU, na adrese: Kotlářská 2, 611 37 Brno, budova 1 (děkanát), místnost 1015, v pracovních dnech mezi 8:00 - 15:00 hodinou;
 - b) musí být doručeny v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky; zadavatel účastníkům doporučuje označit obálku s nabídkou následovně:

NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

Digitální mikroskop;

- c) zadavatel doporučuje předložit vedle listinného vyhotovení rovněž v jednom vyhotovení na elektronickém nosiči dat (CD či DVD se soubory v pdf formátu).

6. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 6.2. Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemné žádosti jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost o vysvětlení musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.
- 6.3. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě písemné žádosti dodavatelů, nebo z vlastního podnětu.
- 6.4. Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- 6.5. **Elektronický nástroj E-ZAK**
 - a) Veškeré úkony v rámci výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.**
 - b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
 - c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
 - d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu

upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

- e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

doc. RNDR. Jaromír Leichmann
děkan
(podepsáno elektronicky)