



**Veřejná zakázka
„Dodávka osobního automobilu pro potřeby UKB“**

Textová část zadávací dokumentace

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejné zakázky malého rozsahu

„Dodávka osobního automobilu pro potřeby UKB“

Zadavatel:

Masarykova univerzita

Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno

veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb.,

nezapsaná v obchodním rejstříku

IČ: 00216224

V Brně dne 8. 9. 2010

Č.j. MU/51425/2010/RMU



**Veřejná zakázka
„Dodávka osobního automobilu pro potřeby UKB“**

Textová část zadávací dokumentace

1. Preambule

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále jen „Zadávací dokumentace“) na plnění **veřejné zakázky malého rozsahu podle § 12 odst. 3 zákona č. 137/ 2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů** (dále jen „Zákon“). V souladu s ustanovením § 18 odst. 3 Zákona **není** tato veřejná zakázka malého rozsahu **zadáвана postupem podle Zákona**.

Zadavatel upozorňuje, přestože se v této Zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení Zákona, není tato veřejná zakázka zadávána postupem podle Zákona, jak je uvedeno výše, a tudíž Zadavatel nepostupuje ani podle ustanovení § 26 odst. 5 věta druhá Zákona.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.muni.cz>. Veškeré úkony vyjma předložení podání nabídky (viz bod 6. této Zadávací dokumentace) se provádějí elektronicky. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, JUDr. Michaelu Poremskou, Ph.D., Odbor veřejných zakázek, e-mail: poremska@rect.muni.cz, tel.: 549 495 608. V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@qcm.cz.

Dodavatelem se rozumí právnická nebo fyzická osoba, která dodává zboží, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, který je zahraniční osobou podle § 21 zákona č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Uchazečem o veřejnou zakázku se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku.

Poskytnutá Zadávací dokumentace se stává majetkem uchazeče a nemusí být Zadavateli vrácena. Uchazeč smí Zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky.

Uchazeč je povinen se před podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní Zadávací dokumentací a vyjasnit si ještě před podáním nabídky případné nejasnosti. K pozdějším námitkám nebude brán zřetel.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 275.000,-- Kč (slovy dvěsetšedmdesátpěttisíc korun českých) bez DPH.

2. Předmět veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka jednoho kusu osobního automobilu pro potřeby Správy Univerzitního kampusu Bohunice, Kamenice 5, 625 00 Brno.

Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je obsažena v obchodních podmínkách v bodě 2.2 této Zadávací dokumentace a v technických podmínkách v bodě 2.3 této Zadávací dokumentace.



**Veřejná zakázka
„Dodávka osobního automobilu pro potřeby UKB“**

Textová část zadávací dokumentace

2.2 Obchodní podmínky včetně platebních podmínek a podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny; způsob stanovení nabídkové ceny

Plnění veřejné zakázky je požadováno za obchodních podmínek specifikovaných návrhem smlouvy uvedeným v příloze A Zadávací dokumentace. **Obchodní podmínky jsou pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány.**

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu s DPH. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky – viz obchodní podmínky v příloze A Zadávací dokumentace - včetně nákladů souvisejících a bude se jednat o cenu nejvýše přípustnou za realizaci předmětu veřejné zakázky.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že v období mezi předložením nabídky a podpisem smlouvy na plnění dojde ke změnám sazeb DPH. V takovém případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době podpisu smlouvy.

Platební podmínky předepsané Zadavatelem jsou podrobně obsaženy v obchodních podmínkách (viz příloha A Zadávací dokumentace) a uchazeč ve své nabídce musí ustanovení uvedená v obchodních podmínkách respektovat.

Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

2.3 Technické podmínky

Předmět veřejné zakázky je osobní automobil, který musí splňovat technické podmínky uvedené v bodě 1. přílohy číslo 1 návrhu smlouvy (obchodních podmínek) v příloze A Zadávací dokumentace.

2.4 Dodatečné informace k Zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace k Zadávací dokumentaci. Žádost musí být písemná a musí být Zadavateli doručena nejpozději 2 dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o dodatečné informace k Zadávací dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel odešle uchazeči dodatečné informace k Zadávací dokumentaci, a to nejpozději následující pracovní den po obdržení žádosti.

Zadavatel je oprávněn poskytnout dodatečné informace k Zadávací dokumentaci z vlastního podnětu, které odešle dodavateli nejpozději 1 den před koncem lhůty pro podání nabídek.

3. Lhůta a místo pro plnění veřejné zakázky

Místem plnění je Univerzitní kampus Bohunice, Kamenice 5, 625 00 Brno

Termín dodání předmětu veřejné zakázky v místě plnění je do 8 týdnů ode dne podpisu smlouvy. Zaškolení osob proběhne v místě plnění a v den předání předmětu veřejné zakázky.

4. Kvalifikace dodavatele

Zadavatel nepožaduje prokázání splnění kvalifikace.



**Veřejná zakázka
„Dodávka osobního automobilu pro potřeby UKB“**

Textová část zadávací dokumentace

5. Požadavky pro zpracování nabídky

5.1 Nabídka

Pod pojmem „**nabídka**“ se rozumí návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Plná moc zástupce/zástupců dodavatele (osoby/osob oprávněné/oprávněných za uchazeče jednat) musí být v takovém případě součástí nabídky. **Podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče prohlášení potvrdí uchazeč pravdivost, správnost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce.**

Zadávací lhůta začne běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí 30. 11. 2010.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v písemné formě a v českém jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka.

Uchazeč nabídku předloží v jednom vyhotovení.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč při zpracování návrhu smlouvy respektoval následující požadavky:

Zadavatel požaduje, aby pro zpracování návrhu smlouvy použil uchazeč Zadavatelem předlohu návrhu smlouvy uvedenou v příloze A Zadávací dokumentace, kterou na vyznačených místech (identifikace uchazeče, cena) vyplní požadovanými údaji a doplní ji:

- o o přílohu č. 1 Podrobná technická specifikace, kterou zpracuje dodavatel podle předlohy v příloze A Zadávací dokumentace
- o případně o přílohu č. 2 – Smlouva dle § 51 odst. 6 Zákona.

5.2 Forma nabídky

Zadavatel **doporučuje** dodavateli zpracovat nabídku podle níže uvedených doporučení, přičemž může využít vzory (předlohy) dokladů předané v příloze B Zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu každého listu očíslovány souvislou číselnou řadou vzestupně od čísla 1.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Toto přelepení se doporučuje opatřit razítkem či podpisem uchazeče.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla vložena do obalu (dále jen „**obálka N**“), který bude uzavřen a na všech uzavřeních opatřen přelepením. Všechna přelepení doporučuje Zadavatel opatřit razítkem uchazeče nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby/ osob oprávněné/ oprávněných za dodavatele jednat. Obálka N bude označena **názvem veřejné zakázky, adresou (sídlem) uchazeče a nápisem „NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU – NABÍDKA“**.

6. Podání nabídky

Zadavatel požaduje nabídky **v listinné podobě** nejpozději dne 15. 9. 2010 do 14.00 hodin na Správu Univerzitního kampusu Bohunice, Kamenice 5, 625 00 Brno.

Kontaktní osoba: Ing. Petra Heczková, Odbor veřejných zakázek, e-mail: heczkova@rect.muni.cz, tel. 549495070.



**Veřejná zakázka
„Dodávka osobního automobilu pro potřeby UKB“**

Textová část zadávací dokumentace

7. Výběr nejvhodnější nabídky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena s DPH. Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny s DPH, přičemž jako první nabídka v pořadí bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

8. Ostatní podmínky

Zadavatel je oprávněn zrušit veřejnou zakázku malého rozsahu bez udání důvodu kdykoli do doby uzavření smlouvy.

10. Přílohy zadávací dokumentace

Příloha A – obchodní podmínky

Příloha B – formulář Krycí list nabídky a Prohlášení

V Brně dne 8. 9. 2010

doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA,
kvestor