

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

IDENTIFIKACE ŘÍZENÍ

Název	Nákup souboru signalizačních dat od mobilního operátora
Druh Veřejné zakázky	Služby
Druh Řízení	Zjednodušené podlimitní řízení
Web Řízení/ID	https://zakazky.muni.cz/vz00005241

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název	Ekonomicko-správní fakulta, Masarykova univerzita
Sídlo	Lipová 41a, 602 00 Brno
IČ	00216224
Zastoupen	Ing. Janem Slezákem, tajemníkem
Kontaktní osoba	Ing. Naďa Voráčová
Tel. č.	549 49 5341
E-mail	voracova@rect.muni.cz

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

I. 1) Definice

- I. 1) a) Slova a slovní spojení s počátečními velkými písmeny představují definice, které jsou užívány v jednotném významu ve všech částech zadávací dokumentace; definice jsou zavedeny zejména v ust. I. 1) b) zadávací dokumentace, příp. v Minimálních obchodních podmínkách.
- I. 1) b) V kontextu zadávací dokumentace se rozumí
- Cenovou částí nabídky** samostatně podávaná část nabídky, ve které je uvedena Nabídková cena,
 - CPV** číselník Common Procurement Vocabulary,
 - Koncepcí návrh řešení poskytování služeb**, které je prokazatelně přínosné pro naplnění Účelu veřejné zakázky. Koncepce nesmí být v rozporu s obecně závaznými právními předpisy ani s Minimálními požadavky,
 - Minimální obchodní podmínky** povinný minimální obsah stanovený zadavatelem, kterým účastník promítne do návrhu smlouvy,
 - Minimálními požadavky** požadavky Zadavatele na vlastnosti předmětu Veřejné zakázky, které jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí přílohy Specifikace předmětu dodávky a minimální obchodní podmínky,
 - Nabídkovou cenou** cena za splnění předmětu Veřejné zakázky včetně nákladů na realizaci Vylepšení (byla-li nabídnuta); součástí Nabídkové ceny nejsou ceny Opatření,

7. **Opatřením** opatření k minimalizaci vzniku či negativního dopadu rizika na naplnění Účelu veřejné zakázky,
8. **Opcí** vyhrazené plnění ve smyslu ust. 100 odst. 3 ZZVZ,
9. **Ověřovací fází** fáze Řízení provedená v souladu s § 46 ZZVZ ve spojení s § 104 ZZVZ, která je předstupněm vlastního plnění Veřejné zakázky; její úspěšné provedení je nezbytnou podmínkou pro rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy,
10. **Pokročilým řešením** soubor Vylepšení zpracovaný dodavatelem nad rámec Základního řešení, avšak nikoli v rozporu s Minimálními požadavky; nepředloží-li dodavatel Pokročilé řešení, má se za to, že jeho zpracování nepovažuje za nezbytné pro naplnění Účelu veřejné zakázky,
11. **Projektovým manažerem** projektový manažer dodavatele, který bude pověřen vedením plnění Veřejné zakázky za dodavatele,
12. **PTK** předběžné tržní konzultace,
13. **Řízením** zadávací řízení k Veřejné zakázce v souladu se ZZVZ,
14. **Účelem veřejné zakázky** cíle a smysl Veřejné zakázky, jakož i potřeby a očekávání, které mají být Veřejnou zakázkou naplněny, příp. jiné s předmětem Veřejné zakázky související priority Zadavatele; Účel veřejné zakázky je uveden v příloze Specifikace předmětu dodávky a minimální obchodní podmínky,
15. **Vylepšením** konkrétní dodavatelem navržené kvalitativní či kvantitativní vylepšení Základního řešení tak, aby bylo Účelu veřejné zakázky oproti Základnímu řešení dosaženo prokazatelně lépe,
16. **Veřejnou zakázkou** veřejná zakázka popsaná v této zadávací dokumentaci,
17. **Zadavatelem** Ekonomicko-správní fakulta Masarykovy univerzity, jak je identifikován v hlavičce této zadávací dokumentace,
18. **Základním řešením** návrh dodavatele na plnění předmětu Veřejné zakázky, který splňuje Minimální požadavky,
19. **ZZVZ** zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

I. 2) **Formulář nabídky**

- I. 2) a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky Zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v Řízení.
- I. 2) b) Splnění veškerých požadavků Zadavatele, tj. požadavků na předmět Veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh. Ustanovení o Ověřovací fázi tím nejsou dotčena.

I. 3) **Elektronický nástroj**

- I. 3) a) Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré úkony se provádějí elektronicky prostřednictvím tohoto elektronického nástroje, nestanoví-li Zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu Řízení jinak.
- I. 3) b) Více informací k elektronickému nástroji viz: <https://zakazky.muni.cz/>.

I. 4) **PTK**

I. 4) a) Zadavatel zpracoval zadávací podmínky rovněž na základě PTK.

Za zadavatele se PTK zúčastnily níže uvedené osoby:

Ing. Ondřej Repík, odborný pracovník, ESF
Ing. Naďa Voráčová, manažerka veřejných zakázek
Mgr. Jana Plachetská, manažerka veřejných zakázek
doc. Ing. Martin Kvizda, Ph.D., vedoucí výzkumného týmu
doc. Ing. Zdeněk Tomeš, Ph.D., člen výzkumného týmu
Mgr. Daniel Seidenglanz, Ph.D., člen výzkumného týmu
Ing. Vilém Pařil, Ph.D., člen výzkumného týmu
Ing. Martin Šauer, Ph.D., člen výzkumného týmu
doc. PhDr. Tomáš Nigrin, Ph.D., člen výzkumného týmu

Za dodavatele se PTK zúčastnily níže uvedené osoby:

Obchodní firma/název/jméno, sídlo, IČ	T-Mobile Czech Republic a.s., Tomíčkova 2144/1, 148 00 Praha 4, Chodov, IČ: 64949681
Lukáš Kovárník	
Jiří Novobilský	
Obchodní firma/název/jméno, sídlo, IČ	O2 Czech Republic a.s. Za Brumlovkou 266/2, 140 22 Praha 4, IČ: 60193336
Ing. Anežka Petřů	
Jakub Mašek	

I. 4) b) Informace, které vyplynuly z PTK, neovlivnily zadávací podmínky.

II. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

II. 1) Předmětem veřejné zakázky je analytické zpracování a dodání strukturovaného souboru signalizačních dat mobilních operátorů, včetně kompletní metodiky jejich zpracování a interpretace podle dané specifikace.

II. 2) **Vyhrazené změny závazků a Opce**

II. 2) a) Zadavatel si vyhrazuje možnost změn závazků ze smlouvy. Podmínky pro tyto změny jsou vymezeny v Minimálních obchodních podmínkách.

II. 2) b) Zadavatel si vyhrazuje možnost použití jednacního řízení bez uveřejnění pro využití Opce. Předpokládaná doba využití Opce je po dobu 3 let od uzavření Smlouvy.

- II. 2) c) Cena Opce není součástí Nabídkové ceny.
- II. 2) d) Opce není součástí předmětu Veřejné zakázky, je pouze plněním na tento předmět navazujícím. Další podmínky využití Opce jsou vymezeny v Minimálních obchodních podmínkách.

II. 3) **Předpokládaná hodnota**

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky (bez Opce) činí 3.740.000,00 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky včetně Opce činí 4.740.000,00 Kč bez DPH, z toho předpokládaná hodnota Opce samotné činí 1.000.000,00 Kč bez DPH.

II. 4) Klasifikace předmětu Veřejné zakázky dle CPV:

Druh plnění	CPV kód
Technicko-inženýrské služby	71300000-1
Statistické služby	79330000-6
Návrh a realizace výzkumu a vývoje	73300000-5
Průzkum trhu	79310000-0
Zpracování dat	72310000-1
Poradenství v oblasti výzkumu	73210000-7
Bezdrátové telekomunikační systémy	32510000-1

II. 5) **Základní řešení**

- II. 5) a) Splnění Minimálních požadavků dodavatel prokáže čestným prohlášením o Základním řešení.
- II. 5) b) Je-li již Základní řešení nad rámec Minimálních požadavků, může dodavatel ty jeho části, které Minimální požadavky přesahují a které splňují požadavky zadavatele na Vylepšení, označit jako Vylepšení.

III. HODNOCENÍ NABÍDEK

- III. 1) Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených kritériích.

Č.	Kritérium	Váha kritéria
1	Nabídková cena	20 %
2	Odborná úroveň	40 %
3	Rizika	10 %
4	Pokročilé řešení	25 %
5	Vlastnosti a schopnosti Projektového manažera	5 %

Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá **nejvyšší celkový počet bodů**.

III. 2) **Nabídková cena**

- III. 2) a) Nabídková cena bude stanovena **v Kč bez DPH** a bude uvedena pouze v **Cenové části nabídky**. Vzor pro zpracování Cenové části nabídky je součástí přílohy zadávací dokumentace. Ve vzoru pro zpracování Cenové části nabídky je **rovněž stanovena maximálně přípustná Nabídková cena**.
- III. 2) b) Hodnocení jednotlivých Vylepšení nijak neovlivňuje hodnocení v kritériu Nabídková cena - Nabídková cena je (pro účely hodnocení) neměnná.
- III. 2) c) **Počet bodů**, na který lze za Nabídkovou cenu dosáhnout, je dán následujícím vzorcem:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 20$$

III. 3) Odborná úroveň

- III. 3) a) V rámci kritéria Odborná úroveň bude Zadavatel **hodnotit dodavatelem předloženou Koncepci**.
- III. 3) b) Dodavatel Koncepci popíše dle požadavků uvedených v dokumentu Odborné úrovně.
- III. 3) c) Nepředloží-li účastník dokument Odborné úrovně (Koncepci), bude Zadavatelem vyloučen z účasti v Řízení.
- III. 3) d) **Počet bodů**, na který lze za Odbornou úroveň dosáhnout, a způsob jeho dosažení, je dán kontrolním listem Odborné úrovně a následujícím vzorcem:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším aritmetickým průměrem bodů}} \times 40$$

III. 4) Rizika

- III. 4) a) V rámci kritéria Rizika bude Zadavatel hodnotit až 3 dodavatelem identifikovaná rizika a k nim navržená Opatření.
- III. 4) b) Dodavatel rizika a Opatření popíše dle požadavků uvedených v dokumentu Rizik.
- III. 4) c) **Rizika musí být relevantní k předmětu Veřejné zakázky**. Podrobně jsou požadavky na relevantnost rizik uvedeny v dokumentu Rizik.
- III. 4) d) **Počet bodů**, na který lze za Rizika dosáhnout, a způsob jeho dosažení, je dán kontrolním listem Rizik a následujícím vzorcem:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším aritmetickým průměrem bodů}} \times 10$$

III. 5) Pokročilé řešení

- III. 5) a) V rámci kritéria Pokročilé řešení bude Zadavatel **hodnotit dodavatelem navržené Pokročilé řešení** popsané dle požadavků uvedených v dokumentu Pokročilého řešení.
- III. 5) b) **Pokročilé řešení musí být vždy adekvátní** k předmětu Veřejné zakázky. Podrobně jsou požadavky na Pokročilé řešení uvedeny v dokumentu Pokročilého řešení.

- III. 5) c) **Počet bodů**, na který lze za Pokročilé řešení dosáhnout, a způsob jeho dosažení, je dán kontrolním listem Pokročilého řešení a následujícím vzorcem:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším počet bodů}} \times 25$$

III. 6) **Vlastnosti a schopnosti Projektového manažera**

- III. 6) a) V rámci kritéria Vlastnosti a schopnosti Projektového manažera bude na základě přímého rozhovoru mezi Zadavatelem a Projektovým manažerem **potvrzeno**, zda **má základní předpoklady a individuální vlastnosti a schopnosti uvedené v kontrolním listu Vlastností a schopností Projektového manažera**.
- III. 6) b) Rozhovoru nebude za dodavatele přítomna **žádná jiná osoba** než Projektový manažer.
- III. 6) c) **Osoba**, kterou dodavatel navrhuje jako Projektového manažera, může být z účasti na rozhovoru **včas omluvena**. V takovém případě Zadavatel v době, kterou pro rozhovory v harmonogramu Řízení vymezil (pokud je to ještě možné), nabídne dodavateli **jiný termín**. Pokud se Projektový manažer k rozhovoru nedostaví ani v náhradním termínu, nebude nabídka účastníka v tomto kritériu hodnocena a automaticky obdrží 0 bodů.
- III. 6) d) Otázky budou pro všechny Projektové manažery stejné a budou pokládány **z následujících okruhů**:
- základní popis postupu plnění Veřejné zakázky;
 - motivace Projektového manažera ve vztahu k předmětu Veřejné zakázky, jeho vytíženost a povinnosti ve vztahu k příp. dalším zakázkám po dobu plnění Veřejné zakázky;
 - cíle Projektového manažera, které plněním Veřejné zakázky sleduje;
 - kontrola a hodnocení včasnosti a kvality plnění Veřejné zakázky Projektovým manažerem;
 - vnímání osobní odpovědnosti Projektového manažera za plnění Veřejné zakázky dodavatelem a jeho schopnost plnění ovlivnit;
 - rizika Veřejné zakázky uvedená dodavatelem;
 - Vylepšení navržená dodavatelem;
 - specifika Veřejné zakázky vnímaná Projektovým manažerem, na která je třeba se zaměřit;
 - dodavatelský řetězec, který lze předpokládat při plnění Veřejné zakázky.
- III. 6) e) Konkrétní znění otázek se Projektový manažer dozví až v průběhu rozhovoru.
- III. 6) f) Rozhovor **nebude veden o technických detailech** předmětu Veřejné zakázky ani nabídky dodavatele.
- III. 6) g) Zadavatel předpokládá, že čas pro rozhovor ve vztahu ke každému Projektovému manažerovi nepřesáhne 20 minut.
- III. 6) h) O průběhu rozhovoru s každým Projektovým manažerem bude pořízen **audiovizuální záznam**.

- III. 6) i) **Počet bodů**, na který lze za Vlastnosti a schopnosti Projektového manažera dosáhnout, a způsob jeho dosažení, je dán kontrolním listem Vlastností a schopností Projektového manažera a následujícím vzorcem:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším aritmetickým průměrem bodů}} \times 5$$

IV. KVALIFIKACE

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou Zadavatelem. Požadavky na **technickou kvalifikaci** jsou stanoveny vzorovým čestným prohlášením **ve formuláři nabídky**.

V. OVĚŘOVACÍ FÁZE

- V. 1) **Dodavatel**, jehož nabídka bude vyhodnocena jako **ekonomicky nejvýhodnější**, postoupí do Ověřovací fáze.
- V. 2) Zadavatel předpokládá, že **dodavatel bude v Ověřovací fázi postupovat proaktivně** tak, aby Zadavateli potvrdil, že je schopen plnit Veřejnou zakázku o daném obsahu a rozsahu, a to k maximální možné spokojenosti Zadavatele.
- V. 3) Ověřovací fáze je **zahájena výzvou Zadavatele dodavatelí**, aby provedl Ověřovací fázi. Dodavatel poskytne **elektronicky** Zadavateli níže uvedené dokumenty, kterými **potvrdí**
1. hodnoty, které uvedl jako **efekty Opatření či Pokročilého řešení** (nabídl-li dodavatel nějaká), a to předložením alespoň prostých kopií dokladů potvrzujících jejich pravdivost a správnost,
 2. údaje, které uvedl jako **důkaz, že efekt Opatření či Pokročilého řešení** (nabídl-li dodavatel nějaká) **je reálný**, a to předložením alespoň prostých kopií dokladů potvrzujících jejich pravdivost a správnost,
 3. schopnost realizovat Veřejnou zakázku **představením Konceptu** a jejího propojení na **harmonogram plnění předmětu Veřejné zakázky**,
 4. **schopnost předvídat a příp. reagovat na rizika** Zadavatele spojená s Veřejnou zakázkou, a to předložením plánu řízení rizik obsahujícího všechna v nabídce identifikovaná rizika (identifikoval-li dodavatel nějaká) a příp. další rizika, jakož i jim odpovídající Opatření,
 5. **schopnost realizovat Pokročilé řešení** (předložil-li je dodavatel), a to předložením plánu realizace Pokročilého řešení včetně předběžného technického řešení jednotlivých Vylepšení.

Dodavatel rovněž předloží

1. dokument s **manažerským shrnutím**¹ toho, co není součástí předmětu Veřejné zakázky (ani nebylo nabídnuto jako Vylepšení), přičemž by to pro naplnění Účelu

¹ Dodavatel shrne, co na základě prostudovaných zadávacích podmínek chápe jako svoje povinnosti, zda mu něco není jasné či zda mu nějaké informace schází - ve vztahu k naplnění Účelu veřejné zakázky.

veřejné zakázky jeho součástí být mělo,

2. dokument, ve kterém popíše způsob, jakým bude Zadavateli umožněno **sledovat, zda je Veřejná zakázka plněna řádně a včas**, tedy včetně dosažení Opatření či Pokročilého řešení (nabídl-li dodavatel nějaká),
3. **návrh reportu** průběhu plnění Veřejné zakázky (navázaného na harmonogram),
4. originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.

Dodavatel obhájí výše uvedené **dokumenty na setkání se Zadavatelem**. Setkání budou probíhat v sídle Zadavatele. Jednotlivá setkání **povede aktivně Projektový manažer**.

- V. 4) Zadavatel výslovně utvrzuje, že prostřednictvím Ověřovací fáze **nebude možno jednat o nabídce**.
- V. 5) Po skončení Ověřovací fáze Zadavatel potvrdí, zda se dodavateli podařilo obhájit všechny body přidělené v příslušných kritériích, příp. rozhodne o konečném množství bodů dodavatele.

VI. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- VI. 1) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.
- VI. 2) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
1. jejichž předložení je Zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v Zadavatelem požadovaných dokumentech;
 2. jejichž předložení v nabídce Zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.
- Možnost postupu Zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.
- VI. 3) Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- VI. 4) Nabídky lze zpracovat **výhradně v elektronické podobě**.
- VI. 5) Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v Řízení prokazuje kvalifikaci.

VII. ZPŮSOB PODÁNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK A CENOVÝCH ČÁSTÍ NABÍDEK

- VII. 1) Nabídky je nutné podat nejpozději **10. 1. 2019 do 10.00 hodin**, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adresu Veřejné zakázky.
- VII. 2) **Cenové části nabídek** se podávají odděleně od ostatních částí nabídky, a to prostřednictvím příslušné funkcionality **elektronického nástroje E-ZAK**.
- VII. 3) Podá-li účastník Cenovou část nabídky tak, že ji bude možné otevřít zároveň s ostatními částmi nabídky, tj. bez využití příslušné funkcionality elektronického nástroje E-ZAK, bude Zadavatelem vyloučen z účasti v Řízení.
- VII. 4) Otevírání Cenových částí nabídek proběhne bezodkladně poté, co bude dokončeno hodnocení v kritériích Odborná úroveň, Rizika, Pokročilé řešení a Vlastnosti a schopnosti Projektového manažera.

VIII. HARMONOGRAM ŘÍZENÍ

VIII. 1) Zadavatel předpokládá, že Řízení proběhne dle následujícího harmonogramu.

Postup v Řízení	Odhadovaná náročnost v pracovních dnech (počítáno vždy od splnění předchozího řádku)
Otevírání nabídek (mimo Cenových částí nabídek)	0 (bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek)
Dokončení hodnocení v kritériích Odborná úroveň, Rizika a Pokročilé řešení	7
Oznámení průběžných výsledků hodnocení	2
Dokončení hodnocení v kritériu Vlastnosti a schopnosti Projektového manažera	14
Oznámení průběžných výsledků hodnocení	2
Otevírání Cenových částí nabídek a hodnocení nabídek v kritériu Nabídková cena	1
Výzva vybranému dodavateli k provedení Ověřovací fáze	2
Ukončení Ověřovací fáze	14
Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky	2
Podpis smlouvy	1

VIII. 2) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu harmonogramu.

IX. OSTATNÍ PODMÍNKY

- IX. 1) Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v Řízení.
- IX. 2) V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po Zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje uvedeného výše.

Ing. Jan Slezák,
tajemník