

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: **Vzdělávací služby v projektu HR4MUII na MU**

Druh veřejné zakázky: Služby

Druh zadávacího řízení: Zjednodušené podlimitní řízení

Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00005856>

Identifikační údaje zadavatele

Název: **Masarykova univerzita**

Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

IČ: 00216224

Zastoupen: Mgr. Martou Valešovou, MBA, kvestorkou
(podepsána elektronicky)

1. PREAMBULE

1.1. Veřejná zakázka je zadávána v zadávacím řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „ZZVZ“*).

1.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky:

- ☐ zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: *název programu*
- ☒ zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název projektu: *Rozvoj lidských zdrojů a dalších strategických oblastí pro podporu výzkumu na MU (HR4MUII)*
- ☐ veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.

1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele**. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na výše uvedené adrese veřejné zakázky.

1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto zadávací řízení je Mgr. Ivana Stehlíková, tel. č. +420 777 479 136 a e-mail stehlikova@rect.muni.cz.

1.5. Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

1.6. Odpovědné zadávání

- a) Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 2.1. Předmětem veřejné zakázky jsou služby spočívající v zajištění vzdělávání pro skupiny zaměstnanců Masarykovy univerzity (dále jen „MU“) v Brně s důrazem na specifika akademického prostředí. Předmětem vzdělávacích služeb je kompletní zajištění vzdělávacích aktivit, tedy řešení plánu školení, zajištění lektorů, výukových materiálů a pomůcek v oblasti manažerských dovedností, interpersonálních dovedností, personalistiky a řízení lidských zdrojů v prostředí VŠ.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí přílohy zadávací dokumentace.

Vzdělávací služby či školicí dny budou probíhat dle aktuálních potřeb zadavatele, je nezbytné, aby dodavatel byl schopen realizovat konkrétní vzdělávací služby či školicí den do jednoho měsíce od doručení požadavku - výzvy zadavatele.

- 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez vyhrazeného plnění (dále jen „**opce**“) činí **1.800.000,00 Kč** bez daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“). Předpokládaná hodnota veřejné zakázky včetně opce činí 2.340.000,00 Kč bez DPH, z toho předpokládaná hodnota opce činí 540.000,00 Kč bez DPH.
- 2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „**CPV**“):

Druh plnění	CPV kód
Vzdělávání a školení	80000000-4
Vzdělávání dospělých a jiné vzdělávání	80400000-8
Školení	80500000-9
Školení osobního rozvoje	80570000-0
Školení zaměstnanců	80511000-9

2.4. Položkový rozpočet

- a) Nedílnou součástí formuláře nabídky bude položkový rozpočet předmětu veřejné zakázky (dále jen „**rozpočet**“), který účastníci zpracují na základě vzoru předloženého v příloze zadávací dokumentace.
- b) Účastníci jsou povinni řádně ocenit všechny položky rozpočtu.

2.5. Vyhrazené změny závazku; opce

- a) Zadavatel si vyhrazuje možnost změn závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku. Podmínky pro tyto změny jsou vymezeny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.
- b) Zadavatel si vyhrazuje možnost použití jednacího řízení bez uveřejnění pro využití opce. Předpokládaná doba využití opce a rozsah opce je upraven v
- c) Cena opce není součástí nabídkové ceny.
- d) Další podmínky využití opce jsou vymezeny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

3. HODNOCENÍ NABÍDEK

3.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených kritériích

Kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena	40 %
Zkušenosti členů lektorského týmu	60 %

Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů, tj. součet bodových ohodnocení získaných v dílčích kritériích **vynásobených vahou příslušného kritéria**.

3.2. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Nabídková cena

- Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky.
- Nabídková cena bude stanovena součtem cen všech položek rozpočtu v **Kč bez DPH a bude uvedena ve formuláři nabídky**.
- Nabídková cena bude hodnocena dle následujícího vzorce:

$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nabídka s nejnižší cenou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$

3.3. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Zkušenosti členů lektorského týmu

- V rámci tohoto kritéria bude hodnocen počet referenčních zakázek u 3 členů lektorského týmu, kteří se budou podílet na veřejné zakázce, a to v oblasti vzdělávání soft skills, manažerských dovedností, interpersonálních dovedností, personalistiky nebo řízení lidských zdrojů v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení. Max. počet referencí na jednoho člena týmu, které zadavatel zohlední v rámci hodnocení, je 10 referencí.
- Zadavatel v rámci hodnocení uzná pouze reference, u kterých bude doloženo, že člen týmu zastával u dotčené reference pozici stejnou nebo vyšší, kterou zastává u této veřejné zakázky a hodnota každé reference musí být min. 100 000,- Kč bez DPH.
- Účastník kritérium Zkušenosti členů lektorského sboru popíše dle požadavků uvedených v dokumentu formulář nabídky.
- Účastníkovi budou přiděleny body následovně:

3 body za každou referenční zakázku **vedoucího lektorského týmu** (dále jen „**VL1**“) splňující veškeré aspekty zkušenosti uvedené v dokumentu formulář nabídky, dohromady za zkušenosti VL1 lze získat max. **30 bodů**,

3 body za každou referenční zakázku **2. člena lektorského týmu** (dále jen „**L2**“) splňující veškeré aspekty zkušenosti uvedené v dokumentu formulář nabídky, dohromady za zkušenosti L2 lze získat max. **30 bodů**,

3 body za každou referenční zakázku **3. člena lektorského týmu** (dále jen „**L3**“) splňující veškeré aspekty zkušenosti uvedené v dokumentu formulář nabídky, dohromady za zkušenosti L3 lze získat max. **30 bodů**,

1 bod za každou referenční zakázku VL1 splňující všechny aspekty zkušenosti poskytovanou ve státní správě, veřejném vysokém školství nebo soukromém školství.

V součtu za všechny hodnocené zkušenosti členů lektorského týmu je možné získat tedy **100 bodů** (jedná se o bodové hodnocení před vynásobením vahou dílčího hodnotícího kritéria).

- Osoby na pozicích VL1, L2 a L3 musí být rozdílné.

- f) Osoby na pozicích VL1, L2 a L3 musí být totožné s těmi, prostřednictvím kterých uvažuje dodavatel splnit požadavky na technickou kvalifikaci. Všechny hodnocené osoby, musí být součástí lektorského týmu, který se bude podílet na realizaci veřejné zakázky.

4. KVALIFIKACE

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

- 4.1. **Základní způsobilost** mají dodavatelé, kteří splňují požadavky dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ.
- 4.2. **Požadavky na technickou kvalifikaci** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři nabídky.
- 4.3. Vybraný dodavatel předloží na výzvu zadavatele originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží.

5. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 5.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.
- 5.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
- a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
- b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.
- Možnost postupu zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.
- 5.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 5.4. Nabídky lze zpracovat **výhradně v elektronické podobě**.
- 5.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

6. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK,

- 6.1. Nabídky je nutné podat nejpozději do **28. 9. 2020**, 10:00 hod.
- 6.2. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.

7. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 7.2. V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje.
- 7.3. Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.