

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: SW OriginPro

Druh veřejné zakázky: Dodávky

Režim veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu

Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00006023>

Identifikační údaje zadavatele

Název: Masarykova univerzita, Přírodovědecká fakulta

Sídlo: Kotlářská 267/2, 611 37 Brno

IČ: 00216224

Zastoupen: doc. Mgr. Tomášem Kašparovským, Ph.D., děkanem

1. PREAMBULE

1.1. Veřejná zakázka je zadávána ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

1.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky:

- ☐ zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: *název programu*
- ☐ zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu: *název programu*
- ☒ veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.

1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.

1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto výběrové řízení je Mgr. Pavel Vicherek, tel. č. 549 49 5464 a e-mail vicherek@sci.muni.cz. Ve věcech technických je oprávněný jednat Mgr. Jiří Ledvinka, tel.č. 549 49 1407 a e-mail ledvinkaj@sci.muni.cz.

1.5. Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmínována účast dodavatelů ve výběrovém řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

1.6. Odpovědné zadávání

- a) Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek v předmětném výběrovém řízení na veřejnou zakázku nemohl postupovat v souladu se zásadami odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 ZZVZ, a to z důvodu povahy veřejné zakázky samotné, resp. předmětu plnění veřejné zakázky. Účelem zadávané veřejné zakázky je dodání specifického SW, nelze tudíž uvažovat např. o zapojení sociálních podniků, menších podniků jako poddodavatelů či zaměstnání sociálně znevýhodněných

osob na trhu práce. Zadavatel tudíž nemůže zaručit dodržování zásad sociálně odpovědného zadávání. Zadavatel zároveň z důvodu výrazné specifčnosti předmětu zakázky nemůže postupovat v souladu se zásadami environmentálně odpovědného zadávání, protože neexistuje ekonomicky přijatelné řešení, které by zároveň dodržení těchto zásad zaručilo. Technická a technologická komplexnost předmětu zakázky zároveň vylučuje možnost požadovat implementaci inovativních řešení.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 2.1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka 500 seats OriginPro 2021b Network Licenses (včetně 1 roku podpory) v souladu se zadávacími podmínkami.
- 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **600 000 Kč** bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).
- 2.3. Předání a převzetí licencí proběhne způsobem on-line; poskytovatel předá k instalaci programového produktu přístupové údaje (kódy), odkud si nabyvatel stáhne instalační soubory a licenční klíče. Odpovědná osoba zadavatele: Mgr. Jiří Ledvinka, tel.č. 549 49 1407 a e-mail ledvinkaj@sci.muni.cz.
- 2.4. Poskytovatel se zavazuje předat nabyvateli zpřístupnění licencí k užívání nejpozději do 2 týdnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
- 2.5. Smlouva musí být zaslána zadavateli nejpozději do 5 kalendářních dnů od oznámení rozhodnutí o výběru dodavatele. Smlouva s vybraným poskytovatelem bude v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. uveřejněna v Registru smluv.

3. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 3.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedeném kritériu

Kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena	100 %

- 3.2. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria nabídková cena.
 - a) Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky.
 - b) Nabídková cena bude stanovena v **Kč bez DPH a bude uvedena ve formuláři nabídky**.
 - c) Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

4. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 4.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém, slovenském nebo anglickém jazyce.
- 4.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
 - a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.Možnost přezkumu takových dokumentů zadavatelem tím není dotčena.
- 4.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 4.4. Nabídky lze zpracovat **výhradně v elektronické podobě**.

- 4.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

5. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 5.1. Nabídky je nutné podat nejpozději do **14. 4. 2021, 10:00** hod.
- 5.2. **Nabídky v elektronické podobě** se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.

6. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 6.2. V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost o vysvětlení musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.
- 6.3. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
- 6.4. Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- 6.5. Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.
- 6.6. **Elektronický nástroj E-ZAK**
- a) Veškeré úkony v rámci výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele**. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na výše uvedené adrese veřejné zakázky.
 - b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
 - c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
 - d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
 - e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

doc. Mgr. Tomáš Kašparovský, Ph.D.
děkan
(podepsáno elektronicky)