

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: CP2301 Laboratorní semi-mikro váhy
 Druh veřejné zakázky: Dodávky
 Režim veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu
 Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00006682>

Identifikační údaje zadavatele

Název: Masarykova univerzita, Přírodovědecká fakulta
 Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno
 Sídlo fakulty: Kotlářská 267/2, 611 37 Brno
 IČO: 00216224
 Zastoupen: prof. Mgr. Tomášem Kašparovským, Ph.D.,
 děkanem

1. PREAMBULE

1.1. Veřejná zakázka je zadávána ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

1.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky:

- ☐ zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: *název programu*
- ☒ zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu: OP VVV CETOCOEN PLUS, registrační číslo CZ.02.1.01/0.0/0.0/15_003/0000469
- ☐ veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.

1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele.** Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na výše uvedené adrese veřejné zakázky.

1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto výběrové řízení je Mgr. Bc. Veronika Farniková, telefon +420 549 494 845, +420 777 458 301; e-mail veronika.farnikova@recetox.muni.cz

1.5. Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů ve výběrovém řízení.

- b) **Splnění veškerých požadavků zadavatele**, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokážou dodavatelé **předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh** nebo jiných rovnocenných dokladů.

1.6. Odpovědné zadávání

- a) V návaznosti na Strategický záměr Masarykovy univerzity na léta 2021-2028 a na základě zásad zadávání veřejných zakázek stanovených zákonem o zadávání veřejných zakázek má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.
- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 2.1. **Předmětem veřejné zakázky je** dodávka, instalace, zprovoznění, zaškolení 1ks laboratorních semi-mikro vah, které budou sloužit pro navažování analytických standardů nebo lyofilizovaných vzorků tkání ve formě prášku.
- 2.2. Předmětem dodávky je kompletní, nové a zcela funkční zařízení, včetně příslušenství. Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami (např. místo plnění, doba dodání atd.), které jsou součástí příloh zadávací dokumentace.
- 2.3. Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky stanovená zadavatelem činí **120.000,- Kč** bez daně z přidané hodnoty (*dále jen „DPH“*).

3. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 3.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených kritériích. Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

Kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena	90 %
Záruční doba	10 %

3.2. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Nabídková cena

- a) Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky.
- b) Nabídková cena bude stanovena v **Kč bez DPH a bude uvedena ve formuláři nabídky**.
- c) Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- d) Nabídková cena bude hodnocena dle následujícího vzorce:

$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nabídka s nejnižší cenou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 90$
--

3.3. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Záruční doba

- a) Záruční dobou se rozumí délka záruky za jakost, během které předmět plnění bude odpovídat minimálním požadavkům stanoveným technickými, obchodními a smluvními podmínkami.

Záruční doba bude uvedena v měsících a **bude uvedena ve formuláři nabídky**.

- b) Minimální délka záruční doby je zadavatelem stanovena na 24 měsíců. Maximální délka záruční doby je zadavatelem stanovena na 60 měsíců. Kratší záruční lhůta než 24 měsíců uvedená v nabídce bude zadavatelem hodnocena jako nesplnění zadávacích podmínek dodavatelem analogicky dle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ. Uvedení delší záruční doby než 60 měsíců bude zadavatelem hodnoceno jako by bylo uvedeno 60 měsíců.
- c) Nabídka s nejdelší záruční dobou získá 10 bodů.
- d) Záruční doby budou hodnocena dle následujícího vzorce:

Počet bodů	=	$\frac{\text{délka záruční doby hodnocené nabídky}}{\text{nabídka s nejdelší záruční dobou}} \times 10$
-------------------	---	---

3.4. Celkové hodnocení

- a) Nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů. Zaokrouhlování bude vždy prováděno na dvě desetinná místa.
- b) V případě, že více nabídek obdrží shodný nejvyšší počet bodů, bude jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka vybrána ta, která získala vyšší počet bodů v rámci hodnotícího kritéria nabídková cena.

4. KVALIFIKACE

- 4.1. Dodavatelé jsou povinni prokázat základní a profesní kvalifikaci požadovanou zadavatelem formou čestného prohlášení, a to ve formuláři nabídky.
- 4.2. Požadavky na technickou kvalifikaci dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři nabídky.

5. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 5.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.
- 5.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
 - a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené ve formuláři nabídky;
 - b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost přezkumu takových dokumentů zadavatelem tím není dotčena.
- 5.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 5.4. Nabídky lze podat výhradně v elektronické podobě.
- 5.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

6. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 6.1. Nabídky je nutné podat nejpozději do **3. 2. 2023, 10:00 hod.**
- 6.2. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.

7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

- 7.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek výhradně prostřednictvím elektronického nástroje.
- 7.2. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
- 7.3. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval k podání nabídek, nebo uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci.
- 7.4. Pokud je žádost o vysvětlení doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení 2 pracovní dny.
- 7.5. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od uveřejnění nebo oznámení změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

8. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v tomto řízení.
- 8.2. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- 8.3. Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, uvádí že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.

9. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 9.1. Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou níže uvedené přílohy:

Příloha č. 1 Formulář nabídky – v části technické specifikace budoucí příloha č. 1 smlouvy

Příloha č. 2 Návrh smlouvy¹

¹ Návrh smlouvy slouží k seznámení dodavatele se smluvními podmínkami zadavatele. Z tohoto důvodu je návrh smlouvy poskytován v needitovatelné verzi a dodavatel není povinen jej předložit spolu s nabídkou.