

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

| | |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název: | „Dodavatel IT služeb z oblasti návrhu a vývoje webových aplikací pro LF MU – rámcová dohoda 2024-2025“ |
| Druh veřejné zakázky: | Služby |
| Druh řízení: | malého rozsahu, zadávané v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), postupem mimo režim ZZVZ. |
| Adresa veřejné zakázky: | https://zakazky.muni.cz/vz00007092 |

Identifikační údaje zadavatele

| | |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název: | Lékařská fakulta Masarykovy univerzity fakulta veřejné vysoké školy podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách, v platném znění, nezapsaná v obchodním rejstříku |
| Sídlo: | Kamenice 753/5, 625 00 Brno |
| IČ: | 00216224 |
| Zastoupen: | prof. MUDr. Martinem Repkem, Ph.D., děkanem Lékařské fakulty MU |
| kontaktní osoba VZ: | Ing. Marek Buriška, tel: 549 49 3265, e-mail: buriska@med.muni.cz . |

1. PREAMBULE

- 1.1. Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále jen „zadávací dokumentace“) na plnění této veřejné zakázky.
- 1.2. Veřejná zakázka je zadávána ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
- 1.3. Dotace na realizaci veřejné zakázky:

- zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: název programu
- zadavatel může být v rámci jednotlivých objednávek příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky
- veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.

- 1.4. S ohledem na shora uvedené zadavatel rovněž upozorňuje, že nepostupuje ani podle ustanovení § 24 věta druhá ZZVZ, přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení ZZVZ. Zadavatel uvádí odkazy na ZZVZ, protože používá podpůrně některé jeho právní instituty, termíny nebo postupy.

Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení účastník plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případného vysvětlení, změny nebo doplnění zadávacích podmínek. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny zadávací podmínky a že se jimi bude řídit. Proto zadavatel důrazně doporučuje, aby se účastníci před podáním nabídky podrobně seznámili se zadávací

dokumentací a prostřednictvím požadavků na vysvětlení zadávací dokumentace si ještě před podáním nabídky vyjasnili případné nejasnosti. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyloučení účastníka z výběrového řízení. K pozdějším námitkám nebude brán zřetel. Poskytnutá zadávací dokumentace se stává majetkem dodavatele a nemusí být zadavateli vrácena. Dodavatel smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování prohlášení účastníka o splnění kvalifikace a nabídky pro toto výběrové řízení.

1.5. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je **třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele**. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na výše uvedené adrese veřejné zakázky.

1.6. Zveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele

Zadávací dokumentace se skládá z těchto níže uvedených dokumentů, které jsou všechny nedílnou součástí zadávací dokumentace. Jedná se o tyto dokumenty:

příloha A Obchodní podmínky (dále také jen „příloha A“)

- předloha návrhu Smlouvy
- předloha Přílohy č. 1 - Popis stávajících komponent jednotlivých modulů integrační platformy SIMUportfolio a požadavků
- předloha Přílohy č. 2 - Popis komponent jednotlivých modulů integrační platformy SIMUportfolio a požadavků, které budou předmětem spolupráce
- předloha Přílohy č. 3 – Osoba/y zajišťující plnění – požadavky na odbornost a kvalifikaci

příloha B Formulář nabídky

- Formulář nabídky
- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový dokument „Formulář nabídky“ obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů ve výběrovém řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením dokumentu „Formulář nabídky“ včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

Zadávací dokumentace je v kompletní podobě včetně všech příloh uveřejněna a neomezeným dálkovým přístupem bezplatně k dispozici na adrese veřejné zakázky.

1.7. **Odpovědné zadávání**

- a) V návaznosti na Strategický záměr Masarykovy univerzity na léta 2021-2028 a na základě zásad zadávání veřejných zakázek stanovených zákonem o zadávání veřejných zakázek má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.
- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

2. **PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ**

2.1 **PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Jedná se o veřejnou zakázku na služby.

Předmětem veřejné zakázky je zajištění služby v oblasti návrhu a vývoje nových či úpravy stávajících komponent jednotlivých modulů integrační platformy SIMUportfolio (<https://portfolio.med.muni.cz/>).

Služby budou poskytovány zejména v oblasti rozvoje existujících, případně návrhu a vývoji zcela nových funkcí, v rámci modulární architektury webové aplikace SIMUportfolio.

Předmět plnění je podrobně specifikovaný v obchodních podmínkách zadavatele specifikovaných v příloze A zadávací dokumentace.

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace, požadavky na způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky a ostatní podmínky pro plnění této veřejné zakázky a požadavky zadavatele na zpracování nabídky jsou rovněž uvedeny v zadávací dokumentaci.

Výsledkem výběrového řízení bude uzavření smlouvy mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Smlouva bude uzavřena s jediným účastníkem s tím, že v ní budou obsaženy a vymezeny všechny podmínky plnění veřejných zakázek zadávaných na základě uzavřené smlouvy.

Veřejná zakázka není rozdělena na části. Účastník je oprávněn podat svou nabídku pouze na celý předmět této veřejné zakázky.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek - variantní řešení. Za variantní řešení je považováno i uvedení více číselných vyjádření než jedno pro hodnotící kritérium.

Každý účastník může podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

2.2 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za celou dobu trvání smlouvy činí **1 900 000 Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“)** a zahrnuje veškeré náklady spojené s předmětem této veřejné zakázky.

2.3 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Plnění veřejné zakázky je požadováno za obchodních a smluvních podmínek (včetně platebních podmínek) specifikovaných v návrhu smlouvy obsaženém v příloze A zadávacích podmínek. **Obchodní podmínky jsou pro účastníka závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány.** Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno.

Zadavatel nevyžaduje, aby byl návrh smlouvy předložen v nabídce

2.4 NABÍDKOVÁ CENA

2.4.1 Nabídkovou cenou se rozumí jednotková cena za člověkohodinu v Kč bez DPH

2.4.2 Zpracování nabídkové ceny:

Nabídkovou cenu účastník zpracuje na příslušných místech výhradně řádným vyplněním Formuláře nabídky.

2.4.3 Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu trvání smlouvy. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné veřejné zakázky.

2.4.4 Platební podmínky předepsané zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně obsaženy v obchodních podmínkách v příloze A zadávací dokumentace, resp. v návrhu smlouvy.

3. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

3.1 MÍSTO PLNĚNÍ

Dodavatel je oprávněn poskytovat služby jak ve svém sídle, tak i v sídle klienta. O konkrétních místech, zejména při předávání dokumentů a poskytování služeb, se smluvní strany dohodnou v průběhu trvání této smlouvy prostřednictvím jednotlivých dílčích objednávek

3.2 TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Termín zahájení plnění: ode dne nabytí účinnosti smlouvy, tj. dnem jejího zveřejnění v Registru smluv dle zákona o Registru smluv, podle toho co nastane později

Lhůta pro plnění veřejné zakázky:

Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem do 31.12.2025 nebo do vyčerpání částky (tj. poskytnutí plnění dodavatelem ve výši) 1 900 000 Kč bez DPH, podle toho co nastane dříve.

Podrobnosti termínu, místa plnění a ukončení plnění jsou uvedeny v příslušných ustanoveních návrhu smlouvy.

4. HODNOCENÍ NABÍDEK

Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky – pro tuto veřejnou zakázku bude jako nejvhodnější nabídka hodnocena nabídka s nejvyšší hodnotou součtu vážených bodů.

Zadavatel pro hodnocení ekonomické výhodnosti stanovil tato jednotlivá dílčí hodnotící kritéria, jež jsou včetně svojí váhy definována v následující tabulce:

| Poř. Č. | Kritérium | Váha kritéria |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. | Nabídková cena za člověkohodinu V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Nabídková cena za člověkohodinu“ bude zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny v CZK bez DPH za člověkohodinu uvedenou ve Formuláři nabídky (dle čl. II odst. 1. návrhu smlouvy). Nejvhodnější v tomto dílčím hodnotícím kritériu bude nabídka s nejnižší cenou v CZK bez DPH za člověkohodinu v Kč bez DPH. Maximální nabídková cena za člověkohodinu v CZK bez DPH je 900 Kč bez DPH/ člověkohodinu Překročení maximální ceny za člověkohodinu v CZK bez DPH, bude považováno za nesplnění podmínek tohoto výběrového řízení. | 40 % |
| 2. | Délka praxe osoby/ osob, která bude zajišťovat požadované plnění V rámci dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit délku praxe osoby/osob, které budou zajišťovat požadované plnění. V případě, že se bude na plnění podílet více osob, bude každému účastníkovi stanoveno přidělení bodů dle níže uvedených kritérií. Z těchto bodů bude následně vypočten aritmetický průměr, zaokrouhlený na tři desetinná místa. Hodnocená praxe každé osoby zajišťující požadované plnění, musí splňovat následující požadavky: <ul style="list-style-type: none">být z oblasti návrhu a vývoje webových aplikací v minimální délce 5 let Bodové hodnocení: <ul style="list-style-type: none">délka praxe od 5 do 10 let (včetně) – za každý celý rok praxe nad 5 let budou přiděleny 2,5% (2,5 vážených bodů)za každý celý rok praxe od 11 let do 15 let bude přiděleno 1,5 % (1,5 vážených bodů) | 20 % |

| | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| | <p>V rámci tohoto hodnotícího kritéria účastník dále uvede jméno a příjmení osoby, případně osob (pokud bude zajišťovat plnění více osob) a u každé této osoby v jakém období a pro koho/ kde byla tato praxe vykonávána – případně další aspekty související s vykonávanou praxí.</p> <p>Údaje pro toto dílčí hodnotící kritérium účastník řádně vyplní na určené místo a v určeném rozsahu v rámci zpracování Formuláře nabídky.</p> <p>Účastník tyto skutečnosti doloží rovněž formou životopisu osoby zajišťující plnění. Životopis této osoby/ osob bude součástí nabídky účastníka.</p> <p>Uvedené údaje budou následně promítnuty do uzavřené smlouvy</p> | |
| 3. | <p>Praktická zkušenost s vývojem platform pro podporu výuky (learning management system, curriculum management system apod.)</p> <p>V rámci dílčího hodnotícího kritéria, bude hodnoceno, zda účastník realizoval alespoň jednu zakázku nad 200.000 Kč bez DPH zaměřenou na oblast technologií podporujících výuku (technology-enhanced learning).</p> <p>Účastník má zkušenost.....20 bodů Účastník nemá zkušenost.....0 bodů</p> <p>Zadavatel si vyhrazuje právo tuto zkušenost prověřit.</p> <p>Uvedené údaje budou následně promítnuty do uzavřené smlouvy</p> | 20% |
| 4. | <p>Hodnocení zkušeností členů týmu a nastavení metodické a technické úrovně spolupráce: formou Individuálního pohovoru</p> <p>Zadavatel si vyhrazuje právo se s účastníkem a osobou/ osobami, kterými bude zajišťovat požadované plnění setkat v rámci posouzení podané nabídky a pro případné upřesnění skutečností uvedených v nabídce (dle domluvy a možností – osobně nebo online)</p> <p>Jednotlivým účastníkům bude přidělen počet bodů na základě upřesňujících dotazů a informací k požadovaným zkušenostem a předmětu plnění.</p> <p>Rámcově se pohovor bude zaměřovat na tyto oblasti plnění:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prověření technické kvalifikace požadovaných členů týmu oproti dobré praxi Zadavatel bude hodnotit míru zkušeností/ znalostí požadované technické kvalifikace na pozici senior full-stack developer: <ul style="list-style-type: none"> • Pokročilé HTML, SCSS • Twig, framework React.js, JavaScript • Git, Gitlab, JIRA, Continous integration, Continous delivery • RestAPI • Pokročilá znalost PHP, framework Symfony, SOLR • PostgreSQL, Webpack, Yarn • Docker Na základě posouzení splnění úrovně přidělí zadavatel body až do výše 12% (12 vážených bodů) 2. Nastavení metodické a technické úrovně spolupráce Na základě posouzení splnění úrovně přidělí zadavatel body až do výše 3% (3 vážené body) | 15% |

| | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 5. | <p>Reakční doba při reklamacích či požadavku na opravy a doba na jejich vyřešení</p> <p>V rámci dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit reakční dobu při reklamacích či požadavku na opravy a doba na jejich vyřešení</p> <p>Zadavatel bude hodnotit tyto reakční doby</p> <p>A. reakční doba – evidence požadavku – váha 2%</p> <ul style="list-style-type: none"> - musí být maximálně 48 hodin od nahlášení požadavku - pokud bude reakční doba do 8 hodin a rychlejší, získá účastník 2% (2 vážené body) - za každou hodinu, o kterou bude reakční doba pomalejší než 8 hodin, bude bodové hodnocení sníženo o 0,05% (0,05 vážených bodů) - čl. IV. Odst. 2 písm. g) návrhu smlouvy <p>B. doba vyřešení problému – kritická chyba ohrožující fungování aplikace/modulu/funkce jako takové – váha 2%</p> <ul style="list-style-type: none"> - musí být vyřešeno do 1 pracovního dne od evidence požadavku - pokud bude doba vyřešení požadavku do 4 hodin a rychlejší, získá účastník 2% (2 vážené body) - Za každou celou hodinu, o kterou bude doba vyřešení problému pomalejší než 4 hodiny, bude bodové hodnocení sníženo 0,1% (0,1 vážených bodů) - čl. IV. Odst. 5 návrhu smlouvy <p>C. doba vyřešení problému – běžná chyba nebo úprava aplikace/modulu/funkce – váha 1%</p> <ul style="list-style-type: none"> - musí být vyřešeno do 5 pracovního dne od evidence požadavku - Za každý celý pracovní den, o který bude reakční doba rychlejší 0,2% - čl. IV. Odst. 5 návrhu smlouvy <p>Údaje pro tato dílčí hodnotící kritéria účastník řádně vyplní na určené místo a v určeném rozsahu v rámci zpracování Formuláře nabídky.</p> <p>Uvedené údaje budou následně promítnuty do uzavřené smlouvy</p> | 5% |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|

1.2. Hodnocení nabídek bude provedeno dle ekonomické výhodnosti, pomocí dílčích hodnotících v sestupném pořadí, dle výše uvedené tabulky. Výpočet bude proveden pro každé dílčí hodnotící kritérium samostatně.

Postup výpočtu hodnocení dle jednotlivých dílčích kritérií:

A. Pro výpočet hodnocení (resp. výpočet vážených bodů) dílčího kritéria s **p.č. 1** – bude použit níže uvedený výpočetní vztah, kdy nevhodnější nabídkou je ta nabídka, která nabídne pro dané kritérium nejvýhodnější hodnotu, např. nejnižší nabídkovou cenu v CZK bez DPH:

$$\begin{array}{r}
 \text{nejvýhodnější hodnota pro dané} \\
 \text{kritérium} \\
 \\
 \text{např. nejnižší nabídková cena} \\
 \text{v CZK bez DPH} \\
 \hline
 \text{hodnota daného kritéria} \\
 \text{hodnocené nabídky} \\
 \\
 \text{např. nabídková cena v CZK bez} \\
 \text{DPH hodnocené nabídky}
 \end{array}
 \times
 \begin{array}{l}
 \text{váha dílčího} \\
 \text{hodnotícího} \\
 \text{kritéria vyjádřená} \\
 \text{v procentech}
 \end{array}$$

Výsledné hodnoty pro dílčí hodnotící kritéria budou vyjadřovat počet vážených bodů pro dané dílčí hodnotící kritérium. Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech a zaokrouhleno na 3 desetinná místa.

B. Pro hodnocení dílčího kritéria s p.č. 2.,3, 4. a 5. , bude použit následující výpočetní postup:

Zadavatel na základě účastníkem řádně uvedených údajů pro dané kritérium přidělí účastníkovi body, a to podle míry splnění daného kritéria/nabízené hodnoty – podle bodové stupnice hodnocení uvedené pro každé dílčí kritérium v tabulce hodnocení uvedené výše.

Součet vážených bodů za všechna dílčí hodnotící kritéria, pak určí pořadí účastníka v celkovém hodnocení.

Nejvhodnější nabídkou pro tuto veřejnou zakázku je nabídka s nejvyšší hodnotou součtu vážených bodů.

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

5.1.1 Zadávací dokumentace obsahuje analogicky se zákonem technické podmínky. Technické podmínky jsou podrobně vymezeny v návrhu Smlouvy a jeho přílohách.

Technickými podmínkami se rozumí charakteristiky a požadavky na předmět plnění a zajištění plnění, stanovené objektivně a jednoznačně způsobem, vyjadřujícím účel využití požadovaného plnění, zamýšlený Zadavatelem.

5.1.2 Účastník prokáže pro tuto VZ splnění technických podmínek stanovených zadavatelem předložením Formuláře nabídky

6. KVALIFIKACE

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem. Požadavky na kvalifikaci jsou zadavatelem stanoveny ve formuláři nabídky. Kvalifikaci dodavatel prokáže řádným předložením formuláře nabídky.

7. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

7.1 Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka, vyjma dokumentace předložené účastníkem nad rámec požadavků stanovených zadavatelem v zadávací dokumentaci.

7.2 Předložením řádně vyplněného FORMULÁŘE NABÍDKY včetně příslušných příloh a požadovaných dokumentů, na které formulář nabídky odkazuje nebo jsou požadovány v zadávací dokumentaci, potvrdí účastník pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce.

7.3 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,

- jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
- jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost přezkumu takových dokumentů zadavatelem tím není dotčena.

7.4 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.

7.5 Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení.

8. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK, LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Nabídky je nutné podat nejpozději **do konce lhůty pro podávání nabídek uvedené v elektronickém nástroji E-ZAK** na adrese veřejné zakázky.

Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.

9. OSTATNÍ PODMÍNKY

9.1 Jednání o nabídkách

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s účastníky o nabídkách.

9.2 Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

9.3 Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

9.4 Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

9.5 Vysvětlení, změna a doplnění zadávacích podmínek

- a) Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- b) Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího písmene. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
- c) Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel zároveň poskytne i všem ostatním účastníkům prostřednictvím nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky
- d) Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Písmena a) a b) se použijí obdobně.
- e) Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od uveřejnění nebo oznámení změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

9.6 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka, je třeba postupovat analogicky dle příslušných ustanovení ZZVZ

9.7 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

9.8 Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně účastníkovi oznámí.

- 9.9 Účastníci berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, bude vybraný účastník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy [např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění]. Účastníci berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný účastník povinen smluvně zavázat také své případné poddodavatele.
- 9.10 V souladu s ustanovením § 219 ZZVZ je vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva na plnění této veřejné zakázky, povinen strpět uveřejnění uzavřené smlouvy včetně případných dodatků zadavatelem a poskytnout plnou součinnost ke splnění povinností vyplývajících ze znění tohoto ustanovení ZZVZ.
- 9.11 Zadavatel upozorňuje, že na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), je povinen uveřejnit smlouvu uzavřenou na základě této VZ. Zadavatel upozorňuje účastníky, že pokud bude účastník trvat v rámci své podané nabídky na nezveřejnění některé části smlouvy nebo jejích příloh, vyhoví jim zadavatel pouze v případě, že požadavek účastníka vychází z platných právních předpisů a zadavatel bude povinen podle nich tuto žádost akceptovat.
- 9.12 Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.

V Brně dne 5. 3. 2024

prof. MUDr. Martin Repko, Ph.D.
děkan LF MU

v.z. pro účely el. podpisu
Ing. Marek Buriška
manažer veřejných zakázek