

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (VÝZVA)

Identifikace veřejné zakázky

Název: **Technický dozor stavebníka a Koordinátor BOZP na staveništi - Adaptace části bloku E, F pro centrum výuky jazyků, Vlnářská**

Druh veřejné zakázky: Služby

Režim veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu

Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00007731>

Identifikační údaje zadavatele

Název: **Masarykova univerzita**

Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

IČ: 00216224

Zastoupen: Mgr. Bc. Davidem Póčem, kvestorem
(podepsán elektronicky)

1. Preambule

- 1.1. Veřejná zakázka je zadávána ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
- 1.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky:
- ☐ zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu:
zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu: OP JAK ERDF výzva pro VŠ - kvalita, název projektu „INVEST4MUNI“, reg. číslo CZ.02.02.01/00/23_023/0009100, dotace je určena pro Sekci 1
 - ☒ zároveň je zakázka spolufinancována z rozpočtu SFŽP ČR v rámci programu Modernizační fond, název projektu: "Adaptace části bloku E pro ECON MUNI - SEKCE 2 Úpravy vnějšího obvodového pláště, č. 7236200189
 - ☐ veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.
- 1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na výše uvedené adrese veřejné zakázky.
- 1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto výběrové řízení je Mgr. Petra Kopová, tel. č. +420 775 890 646 a e-mail kopova@rect.muni.cz.

1.5. Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů ve výběrovém řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

1.6. Odpovědné zadávání

- a) V návaznosti na Strategický záměr Masarykovy univerzity na léta 2021-2028 má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.
- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

2. Předmět veřejné zakázky, podmínky plnění

- 2.1. Předmětem veřejné zakázky jsou služby spočívající ve výkonu technického dozoru stavebníka a Koordinátora BOZP na staveništi související s realizací projektu „Adaptace části bloku E,F pro centrum výuky jazyků“ v rámci areálu Masarykovy univerzity na adrese Vinařská 5, Brno.

Zakázka se z hlediska zdrojů financování skládá ze dvou sekcí:

Sekce 1 – Úpravy vnitřních prostor

Sekce 2 – Úpravy vnějšího obvodového pláště

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí přílohy zadávací dokumentace.

- 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1.200.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (*dále jen „DPH“*).

2.3. Prohlídka

- a) Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění předmětu veřejné zakázky, resp. místa, jež je předmětem veřejné zakázky, (*dále jen „prohlídka“*).
- b) Prohlídka se uskuteční v termínu uvedeném na adrese veřejné zakázky.
- c) Prohlídky se mohou z provozních důvodů zúčastnit nejvýše dvě osoby za každého dodavatele. Účast na prohlídce je na vlastní riziko účastníka prohlídky.

2.4. Vyhrazené změny závazku

- a) Zadavatel si vyhrazuje možnost změn závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku. Podmínky pro tyto změny jsou vymezeny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

3. Hodnocení nabídek

- 3.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených kritériích

Kritérium	Váha kritéria
-----------	---------------

Nabídková cena	50 %
Odborná úroveň	50 %

Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů, tj. součet bodových ohodnocení získaných v dílčích kritériích **vynásobených vahou příslušného kritéria**.

3.2. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria **Nabídková cena**

- Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky.
- Nabídková cena bude stanovena v **Kč bez DPH a bude uvedena ve formuláři nabídky**.
- Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- Nabídková cena bude hodnocena dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nabídka s nejnižší cenou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

3.3. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria **Odborná úroveň**

- V rámci kritéria Odborná úroveň bude zadavatel hodnotit zkušenosti členů Realizačního týmu na pozicích TDS (Technický dozor stavebníka), ZTDS (Zástupce technického dozoru stavebníka), a KOO BOZP (Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), a to s ohledem na složitost a specifika odpovídající této veřejné zakázce, tedy s důrazem na zkušenosti jednotlivých členů Realizačního týmu s většími projekty novostaveb nebo rekonstrukcí realizovaných za provozu objednatele a zkušenosti zahrnující montáž velkoformátových oken. A to k maximální možné kvalitě a spokojenosti zadavatele.
- Účastník uvede identifikační údaje a údaje rozhodné pro hodnocení zkušeností jednotlivých členů Realizačního týmu do dokumentu Odborná úroveň dle požadavků a pokynů zadavatele v tomto dokumentu uvedených. Vyplněný dokument Odborná úroveň je povinnou přílohou Formuláře nabídky, pokud účastník usiluje o získání bodů v rámci kritéria Odborná úroveň.
- Účastníkovi budou v tomto kritériu přiděleny body následovně:

Odborná úroveň TDS:

10 bodů za každou prokázanou referenční zkušenost TDS splňující požadavky zadavatele (max. 2 referenční zkušenosti TDS = max. 2 * 10 bodů);

+ 5 bodů za každý splněný aspekt ze zadavatelem stanoveného seznamu bodovaných prvků stavby u jednotlivých referenčních zkušeností TDS, tzn. za každou prokázanou referenční zkušenost je možné získat dalších až 10 bodů, bude-li daná referenční zkušenost zahrnovat všechny bodované prvky stavby, tj. předmětem zkušenosti byla rekonstrukce objektu, která probíhala za provozu a součástí zkušenosti byla montáž velkoformátových oken;

(celkem lze získat max. 40 bodů za odbornou úroveň TDS)

Odborná úroveň ZTDS:

10 bodů za každou prokázanou referenční zkušenost ZTDS splňující požadavky zadavatele (max. 2 referenční zkušenosti ZTDS = max. 2 * 10 bodů);

+ 5 bodů za každý splněný aspekt ze zadavatelem stanoveného seznamu bodovaných prvků stavby u jednotlivých referenčních zkušeností ZTDS, tzn. za každou prokázanou referenční zkušenost je možné získat dalších až 10 bodů, bude-li daná referenční zkušenost zahrnovat všechny bodované prvky stavby, tj. předmětem zkušenosti byla rekonstrukce objektu, která probíhala za provozu a součástí zkušenosti byla montáž velkoformátových oken;

(celkem lze získat max. 40 bodů za odbornou úroveň ZTDS)

Odborná úroveň KOO BOZP

5 bodů za každou prokázanou referenční zkušenost KOO BOZP splňující požadavky zadavatele (max. 2 referenční zkušenosti KOO BOZP = max. 2 * 5 bodů);

+ 2,5 bodu za každý splněný aspekt ze zadavatelem stanoveného seznamu bodovaných prvků stavby u jednotlivých referenčních zkušeností KOO BOZP, tzn. za každou prokázanou referenční zkušenost je možné získat dalších až 10 bodů, bude-li daná referenční zkušenost zahrnovat všechny bodované prvky stavby, tj. předmětem zkušenosti byla rekonstrukce objektu, která probíhala za provozu a součástí zkušenosti byla montáž velkoformátových oken;

(celkem lze získat max. 20 bodů za odbornou úroveň KOO BOZP)

V součtu za všechny hodnocené členy Realizačního týmu je možné získat tedy **100 bodů** (jedná se o bodové hodnocení před vynásobením vahou dílčího hodnotícího kritéria). Hodnoceny budou pouze zkušenosti, které **splňují požadavky uvedené v dokumentu Odborná úroveň**.

- d) Osoby na pozicích TDS a ZTDS musí být rozdílné, tj. není přípustné, aby jedna osoba zastávala obě z těchto pozic zároveň.
- e) Osoby uvedené v dokumentu Odborná úroveň na pozicích TDS, ZTDS, KOO BOZP **musí být totožné** s osobami uvedenými na daných pozicích ve Formuláři nabídky pro prokázání technické kvalifikace účastníka. Všechny hodnocené osoby musí být součástí Realizačního týmu, který se bude podílet na případné realizaci této veřejné zakázky.
- f) Na jednotlivých pozicích budou zohledněny v rámci hodnocení zkušenosti pouze jedné osoby, tzn. nelze uvést na jednu pozici více osob.
- g) **Referenční zkušenost uvedená pro danou pozici v rámci požadavků na prokázání technické kvalifikace již nebude bodově zohledněna v rámci hodnocení kritéria Odborná úroveň pro tutéž pozici** (tzn. prokazuje-li účastník danou referenční zkušeností technickou kvalifikaci TDS, nemůže ji použít znovu v sekci hodnocení zkušeností TDS – byla by ohodnocena 0 body; není však vyloučeno, aby byla hodnocena u jiné z pozic, pokud u takových pozic nebyla uvedena v technické kvalifikaci). Hodnoceny tedy budou pouze referenční zkušenosti jednotlivých členů Realizačního týmu uvedené nad rámcem technických kvalifikačních předpokladů.
- h) Zadavatel dodavatele upozorňuje, že na rozdíl od kvalifikačních předpokladů nemusí být kritérium Odborná úroveň naplněna ve všech aspektech a úrovních. Případné pouze částečné naplnění bodovaných kritérií se pak odrazí v nižším bodovém zisku nabídky.

3.4. Opatření pro případ rovnosti bodů

V případě rovnosti celkového počtu bodů dvou a více nabídek bude jako nejvhodnější vybrána nabídka s nejvyšším součtem sjednaných či vyplacených hodnot stavebních prací, které účastník uvede u zkušeností TDS v rámci kritéria Odborná úroveň.

- 3.5. Za účelem **ověření** pravdivosti a správnosti údajů uvedených účastníkem v nabídce si zadavatel vyhrazuje možnost vyzvat účastníka zejména k objasnění jím tvrzených skutečností, k předložení dokumentů, ze kterých plyne pravdivost a správnost údajů uvedených účastníkem v rámci hodnotícího kritéria (zejména prohlášení objednatelů, smlouvy, předávací protokoly, úryvky ze st. deníku, osvědčení a jiné) Účastník je povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost.

4. Kvalifikace

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem. Požadavky na kvalifikaci jsou zadavatelem stanoveny ve formuláři nabídky.

5. Další požadavky a doporučení ke zpracování nabídek

- 5.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.
- 5.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
 - a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost přezkumu takových dokumentů zadavatelem tím není dotčena.
- 5.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 5.4. Nabídky lze zpracovat výhradně v elektronické podobě.
- 5.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

6. Způsob podání nabídek

Nabídky je nutné podat prostřednictvím E-ZAK nejpozději **do konce lhůty pro podávání nabídek uvedené** na adrese zakázky.

7. Ostatní podmínky

7.1. Jednání o nabídkách

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s účastníky o nabídkách. V takovém případě zadavatel postupuje obdobně podle § 61 odst. 8 až 12 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

- 7.2. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 7.3. Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny. Vysvětlení zadávacích podmínek, bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal, včetně přesného znění požadavku na vysvětlení zadávací dokumentace, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy, nebo uveřejní vysvětlení stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky v otevřené výzvě. Zadávací podmínky může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávacích podmínek činila nejméně celou svou původní délku.

- 7.4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
- 7.5. Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- 7.6. Zakázka není rozdělena na části. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 7.7. Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.