

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: Mobilní ultrazvukový přístroj pro Kliniku ortopedie a spondylochirurgie – opakované řízení

Druh veřejné zakázky: Dodávky

Druh řízení: Zakázka malého rozsahu, zadávané v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), postupem mimo režim ZZVZ.

Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00007756>

Identifikační údaje zadavatele

Název: Lékařská fakulta Masarykovy univerzity
fakulta veřejné vysoké školy podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách, v platném znění, nezapsaná v obchodním rejstříku

Sídlo: Kamenice 753/5, 625 00 Brno

IČ: 00216224

Zastoupen: prof. MUDr. Martinem Repkem, Ph.D., děkanem Lékařské fakulty MU

kontaktní osoba VZ: Mgr. Jana Sadílková, tel: 549 49 8776, e-mail: jana.sadilkova@med.muni.cz.

1. PREAMBULE

- 1.1. Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále jen „zadávací dokumentace“) na plnění Smlouvy.
- 1.2. Veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), zadávána ve výběrovém řízení postupem mimo režim ZZVZ.
- 1.3. Dotace na realizaci veřejné zakázky:
 - ☐ zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: název programu
 - ☐ zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu: název programu
 - ☒ veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.
- 1.4. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení účastník plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případného vysvětlení, změny nebo doplnění zadávacích podmínek.

1.5. Elektronický nástroj E-ZAK

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky a nabídku lze podat výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese veřejné zakázky. Veškeré další úkony preferuje zadavatel provádět rovněž prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

1.6. Zveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele

Zadávací dokumentace se skládá z těchto níže uvedených dokumentů, které jsou všechny nedílnou součástí zadávací dokumentace. Jedná se o tyto dokumenty:

příloha A Obchodní podmínky (dále také jen „příloha A“)

- předloha návrhu Kupní smlouvy
- předloha Přílohy č. 1 návrhu Kupní smlouvy - „Technické podmínky a technická specifikace nabízeného plnění“
- předloha Přílohy č. 2 návrhu Kupní smlouvy – „Položkový rozpočet“

příloha B Formulář nabídky

- Formulář nabídky
- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový dokument „Formulář nabídky“ obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů ve výběrovém řízení (požadavky na kvalifikaci a údaje rozhodné pro hodnocení).

1.7. Odpovědné zadávání

- a) V návaznosti na Strategický záměr Masarykovy univerzity na léta 2021-2028 a na základě zásad zadávání veřejných zakázek stanovených zákonem o zadávání veřejných zakázek má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.
- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

2.1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Jedná se o veřejnou zakázku na dodávky.

Předmětem veřejné zakázky je dodávka **nového zdravotnického přístroje – mobilního ultrazvukového přístroje pro Kliniky ortopedie a spondylochirurgie LF MU**. Předmět veřejné zakázky je dále podrobně specifikován v technických podmínkách zadavatele a bude realizován za obchodních podmínek specifikovaných v příloze A zadávací dokumentace.

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace, požadavky na způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky a ostatní podmínky pro plnění této veřejné zakázky a požadavky zadavatele na zpracování nabídky jsou rovněž uvedeny v zadávací dokumentaci.

Veřejná zakázka není rozdělena na části. Účastník je oprávněn podat svou nabídku pouze na celý předmět této veřejné zakázky.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek – variantní řešení. Za variantní řešení je považováno i uvedení více číselných vyjádření než jedno pro hodnotící kritérium.

Každý účastník může podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

2.2 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **330 500 Kč** bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a zahrnuje veškeré náklady spojené s předmětem této veřejné zakázky.

2.3 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Plnění veřejné zakázky je požadováno za obchodních a smluvních podmínek (včetně platebních podmínek) specifikovaných v návrhu Smlouvy obsaženém v příloze A zadávacích podmínek. **Obchodní podmínky jsou pro účastníka závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány.**

Zadavatel nevyžaduje, aby byl návrh smlouvy předložen v nabídce.

2.4 NABÍDKOVÁ CENA

2.4.1 Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky.

2.4.2 **Zpracování nabídkové ceny:**

Nabídkovou cenu účastník zpracuje řádným vyplněním Formuláře nabídky a Položkového rozpočtu na základě vzoru předloženého v příloze zadávací dokumentace.

2.4.3 Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu trvání Smlouvy a musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému splnění předmětu plnění veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících.

Maximální celková nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky:

330 500 Kč bez DPH

Nabídka, jejíž nabídková cena bude vyšší než maximální celková nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky, může být z výběrového vyřazena.

2.5 POLOŽKOVÝ ROZPOČET

2.5.1 Nedílnou součástí nabídky bude položkový rozpočet předmětu veřejné zakázky (dále jen „rozpočet“), který účastníci zpracují na základě vzoru předloženého v příloze zadávací dokumentace.

2.5.2 Účastníci jsou povinni řádně ocenit všechny položky rozpočtu.

2.5.3 Žádná z položek v Položkovém rozpočtu nesmí být naceněna nabídkovou cenou ve výši 0 Kč.

3. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

3.1 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je **Klinika ortopedie a spondylochirurgie LF MU, společná pracoviště LF MU a Fakultní nemocnice Brno, nacházející se v areálu Fakultní nemocnice Brno, Jihlavská 340/20, 625 00 Brno, Pávilon L, 8. patro, oddělení 8B. Přesnou místnost určí kontaktní osoba zadavatele.**

3.2 TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Termín zahájení plnění: ode dne nabytí účinnosti Kupní smlouvy, tj. dnem jejího zveřejnění v Registru smluv dle zákona o Registru smluv

Lhůta pro plnění veřejné zakázky: do 45 dnů ode dne následujícího po dni zveřejnění této Smlouvy v Registru smluv.

4. HODNOCENÍ NABÍDEK

Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky – pro tuto veřejnou zakázku bude jako nejvhodnější nabídka hodnocena nabídka s nejvyšší hodnotou součtu vážených bodů.

Zadavatel pro hodnocení ekonomické výhodnosti stanovil tato jednotlivá dílčí hodnotící kritéria, jež jsou včetně svojí váhy definována v následující tabulce:

Poř. č.	Kritérium	Váha kritéria
1.	Celková výše nabídkové ceny v CZK bez DPH V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Celková výše nabídkové ceny v CZK bez DPH“ bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny v CZK bez DPH za celý předmět plnění této veřejné zakázky uvedenou ve Formuláři nabídky (dle čl. 3.1 návrhu Kupní smlouvy). Nejvhodnější v tomto dílčím hodnotícím kritériu bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v CZK bez DPH. Maximální cena je 330 500 Kč bez DPH.	75 %
2.	Délka záruční doby v měsících V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Délka záruční doby v měsících“ bude zadavatel hodnotit délku záruční doby nabízené účastníkem. Zadavatel stanovuje délku záruční doby minimálně 24 měsíců, kratší záruční dobu není účastník oprávněn nabídnout. Délka záruční doby 24 měsíců je základní délka záruční doby (minimální hodnota, kterou může účastník nabídnout) a proto v rámci hodnocení nebude bodově ohodnocena. Zadavatel stanovuje rovněž maximální délku záruční doby, která bude ještě bodově odstupňována, a to 60 měsíců. Účastník je povinen uvést délku záruční doby v měsících. Pokud bude účastníkem nabízená délka záruční doby kratší než 24 měsíců, bude nabídka účastníka z výběrového řízení vyřazena. Pokud účastník uvede délku záruční doby jinou, než jsou tyto níže stanovené hodnoty, bude hodnota nabízená účastníkem hodnocena dle nejbližší nižší stanovené hodnoty pro hodnocení, ale předmětem smlouvy bude hodnota uvedená účastníkem v nabídce. Zadavatel přidělí body na základě následujícího bodového ohodnocení: 24 měsíců.....0 bodů 36 měsíců.....5 bodů 48 měsíců.....10 bodů 60 měsíců.....15 bodů Hodnotu (údaj) pro toto dílčí hodnotící kritérium účastník řádně vyplní na určené místo a v určeném rozsahu v rámci zpracování Formuláře nabídky (dle čl. 6.1. návrhu Kupní smlouvy).	15 %
3.	Garance poskytování servisu V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Garance poskytování servisu“ bude zadavatel hodnotit dobu po kterou bude účastník garantovat poskytování servisu v rámci uzavřené Smlouvy. Doba se stanoví jako součet délky záruky (v rámci záruky je cena servisu v pořizovací ceně přístroje) a doby po kterou bude účastník poskytovat pozáruční servis dle čl. 7.2 návrhu Kupní smlouvy. Zadavatel stanovuje garanci poskytování servisu na minimálně 5 let, kratší dobu není účastník oprávněn nabídnout. Doba poskytování servisu 5 let je základní doba (minimální hodnota, kterou může účastník nabídnout) a proto v rámci hodnocení nebude	5 %

	bodově ohodnocena. Zadavatel stanovuje rovněž maximální dobu poskytování servisu, která bude ještě bodově odstupňována, a to 10 let. Účastník je povinen uvést dobu garance poskytování servisu v letech. Pokud bude účastníkem nabízená doba dostupnosti kratší než 5 let, bude nabídka účastníka z výběrového řízení vyřazena. Pokud účastník uvede hodnotu doby jinou, než jsou tyto níže stanovené hodnoty, bude hodnota nabízená účastníkem hodnocena dle nejbližší nižší stanovené hodnoty pro hodnocení, ale předmětem smlouvy bude hodnota uvedená účastníkem v nabídce. Zadavatel přidělí body na základě následujícího bodového ohodnocení: 5 let.....0 bodů 6 let.....1 bod 7 let.....2 body 8 let.....3 body 9 let.....4 body 10 let.....5 bodů Hodnotu (údaj) pro toto dílčí hodnotící kritérium účastník řádně vyplní na určené místo a v určeném rozsahu v rámci zpracování Formuláře nabídky (doba poskytování servisu = doba délky záruky + doba pozáručního servisu dle čl. 7.2 návrhu Kupní smlouvy)	
4.	Garance dostupnosti náhradních dílů V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Garance dostupnosti náhradních dílů“ bude zadavatel hodnotit dobu garance dostupnosti náhradních dílů nabízené účastníkem dle čl. 7.3 návrhu Kupní smlouvy. Zadavatel stanovuje garanci dostupnosti náhradních dílů na minimálně 5 let, kratší dobu není účastník oprávněn nabídnout. Doba dostupnosti náhradních dílů 5 let je základní doba dostupnosti náhradních dílů (minimální hodnota, kterou může účastník nabídnout) a proto v rámci hodnocení nebude bodově ohodnocena. Zadavatel stanovuje rovněž maximální dobu dostupnosti náhradních dílů, která bude ještě bodově odstupňována, a to 10 let. Účastník je povinen uvést dobu dostupnosti náhradních dílů v letech. Pokud bude účastníkem nabízená doba dostupnosti kratší než 5 let, bude nabídka účastníka z výběrového řízení vyřazena. Pokud účastník uvede hodnotu doby jinou, než jsou tyto níže stanovené hodnoty, bude hodnota nabízená účastníkem hodnocena dle nejbližší nižší stanovené hodnoty pro hodnocení, ale předmětem smlouvy bude hodnota uvedená účastníkem v nabídce. Zadavatel přidělí body na základě následujícího bodového ohodnocení: 5 let.....0 bodů 6 let.....1 bod 7 let.....2 body 8 let.....3 body 9 let.....4 body 10 let.....5 bodů Hodnotu (údaj) pro toto dílčí hodnotící kritérium účastník řádně vyplní na určené místo a v určeném rozsahu v rámci zpracování Formuláře nabídky (dle čl. 7.3	5 %

	návrhu Kupní smlouvy).	
--	-------------------------------	--

Hodnocení nabídek bude provedeno dle ekonomické výhodnosti, pomocí dílčích hodnotících v sestupném pořadí, dle výše uvedené tabulky. Výpočet bude proveden pro každé dílčí hodnotící kritérium samostatně.

Postup výpočtu hodnocení dle jednotlivých dílčích kritérií:

- A. Pro výpočet hodnocení (resp. výpočet vážených bodů) dílčího kritéria s **p.č. 1** – bude použit níže uvedený výpočetní vztah, kdy nejvhodnější nabídkou je ta nabídka, která nabídne pro dané kritérium nejnížší cenu v CZK bez DPH:

$$\begin{array}{ccc}
 \text{nejvýhodnější hodnota pro dané} & & \\
 \text{kritérium} & & \\
 \text{např. nejnížší cena v CZK bez} & & \text{váha dílčího} \\
 \text{DPH} & & \text{hodnotícího} \\
 \hline
 \text{hodnota daného kritéria} & \times & \text{kritéria vyjádřená} \\
 \text{hodnocené nabídky} & & \text{v procentech} \\
 \text{např. cena v CZK bez DPH} & & \\
 \text{hodnocené nabídky} & &
 \end{array}$$

Výsledné hodnoty pro dílčí hodnotící kritéria budou vyjadřovat počet vážených bodů pro dané dílčí hodnotící kritérium. Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech a zaokrouhleno na 3 desetinná místa.

- B. Pro hodnocení dílčího kritéria s **p. č. 2, 3 a 4** bude použit následující výpočetní postup:

Zadavatel na základě účastníkem řádně uvedených údajů pro dané kritérium přidělí účastníkovi body, a to podle míry splnění daného kritéria/nabízené hodnoty – podle bodové stupnice hodnocení uvedené pro každé dílčí kritérium v tabulce hodnocení uvedené výše.

Součet vážených bodů za všechna dílčí hodnotící kritéria pak určí pořadí účastníka v celkovém hodnocení.

Nejvhodnější nabídkou pro tuto veřejnou zakázku je nabídka s nejvyšší hodnotou součtu vážených bodů.

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

- 5.1 Účastník prokáže pro tuto veřejnou zakázku splnění technických podmínek stanovených zadavatelem řádným vyplněním oddílu Technická specifikace nabízeného plnění, který je součástí dokumentu „Technické podmínky a Technická specifikace nabízeného plnění“ (následná příloha č. 1 návrhu smlouvy). Z údajů uvedených účastníkem musí být zřejmé, že účastníkem nabízené zboží splňuje technické požadavky (technické podmínky) stanovené zadavatelem.

Účastník uvede přesný název zboží (typové/výrobní označení) a výrobce nabízeného zboží u všech položek, kde je to vyžadováno.

- 5.2 Pokud je zadavatelem u technického parametru požadován bližší popis nebo určení specifikace, pak je účastník povinen uvést bližší popis, výčet vlastností, konkrétní údaj, konkrétní technický parametr nebo rozmezí hodnot jím nabízeného zboží (nestačí uvést pouze ANO).
- 5.3 Součástí „Technických podmínek a Technická specifikace nabízeného plnění“ bude i oficiální technická a obrazová dokumentace zboží, tj. oficiální technický list výrobce, případně jiný rovnocenný dokument prokazující splnění podmínek.
- 5.4 Pokud se v technických podmínkách vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o pouhé vymezení předpokládané charakteristiky a účastník je oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné

řešení, které však musí v plném rozsahu splňovat minimálně technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci, resp. v jejích přílohách.

5.5 Součástí technických podmínek dále bude:

- **prohlášení o shodě** dle zákona č. 375/2022 Sb., o zdravotnických prostředcích a diagnostických zdravotnických prostředcích in vitro, ve znění pozdějších předpisů – doklad prokazující shodu nabízeného přístroje s technickými požadavky stanovenými zvláštními právními předpisy (prohlášení o shodě).
- **dokument/ dokumenty prokazující, že se jedná o zdravotnický prostředek** dle zákona č. 375/2022 Sb., o zdravotnických prostředcích a diagnostických zdravotnických prostředcích in vitro, ve znění pozdějších předpisů. Přístroj musí být zdravotnickým prostředkem dle zákona uvedeného v předchozí větě.

6. KVALIFIKACE

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem. Požadavky na kvalifikaci jsou zadavatelem stanoveny ve formuláři nabídky. Kvalifikaci dodavatel prokáže řádným předložením formuláře nabídky.

7. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 7.1 Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka, vyjma dokumentace předložené účastníkem nad rámec požadavků stanovených zadavatelem v zadávací dokumentaci, která může být i v anglickém jazyce.
- 7.2 Součástí nabídky bude i oficiální technická a obrazová dokumentace zboží, tj. oficiální technický list výrobce, příp. jiný rovnocenný dokument, který může být předložený i v anglickém jazyce a rovněž dokumentace, uvedená jako součást Přílohy č. 1 Smlouvy.
- 7.3 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
- jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost přezkumu takových dokumentů zadavatelem tím není dotčena.

- 7.4 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.

8. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK, LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídky je nutné podat nejpozději do konce lhůty pro podávání nabídek uvedené v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese veřejné zakázky.

ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel umožňuje podání nabídek pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese veřejné zakázky.

9. OSTATNÍ PODMÍNKY

9.1 Vysvětlení, změna a doplnění zadávacích podmínek

- 9.1.1 Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 9.1.2 Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího písmene. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
- 9.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření Kupní smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka, je třeba postupovat dle příslušných ustanovení ZZVZ.
- 9.3 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 9.4 Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.

V Brně dne 9.7.2025

prof. MUDr. Martin Repko, Ph.D.
děkan LF MU

v.z. pro účely el. podpisu
Mgr. Jana Sadílková
manažerka veřejných zakázek