

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**veřejné zakázky
s názvem**

„Informační systém projektu CEITEC“

zadávané v otevřeném řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění a v souladu s podmínkami pro zadávání zakázek v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále jen VaVpl),

uveřejněné v Informačním systému o veřejných zakázkách pod evidenčním číslem zakázky 60067137 a

týkající se projektu s názvem „**CEITEC – středoevropský technologický institut**“, reg.číslo projektu **CZ.1.05/1.1.00/02.0068**.

Zadavatel zakázky:

Masarykova univerzita
se sídlem: Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno
IČ: 00216224

V Brně, 21. 10. 2011

č.j: MU/57277/2011/RMU

OBSAH

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
II.	PREAMBULE.....	3
III.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
IV.	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM.....	5
V.	LHŮTA A MÍSTO PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
VI.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI.....	6
VII.	ZADÁVACÍ LHŮTA	9
VIII.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
IX.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	9
X.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY	11
XI.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	12
XII.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	12
XIII.	OPČNÍ PRÁVO	14
XIV.	OSTATNÍ PODMÍNKY.....	14
	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	15

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Masarykova univerzita
Právní forma zadavatele: veřejná vysoká škola
Sídlo: Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno
IČ: 00216224
DIČ: CZ00216224
Jednající/zástupce: Mgr. et Mgr. Tomáš Hruďa, ředitel Centrální řídicí struktury projektu CEITEC
adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.muni.cz/>
Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky: Mgr. Petr Jelínek
Tel/Fax: +420 549 495 285
email: petr.jelinek@ceitec.cz

II. PREAMBULE

- 1) Zadavatel je řešitelem projektu s názvem „CEITEC – středoevropský technologický institut“ (dále jen „projekt“) a příjemcem podpory na uvedený projekt z Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále jen „VaVpI“). Účelem uvedeného projektu je vybudování evropského centra excelence v oblasti věd o živé přírodě a pokročilých materiálů a technologií. Projekt vznikl spoluprací 6 nejvýznamnějších brněnských univerzit a výzkumných institucí za podpory Jihomoravského kraje a města Brna. Jeho nositeli jsou Masarykova univerzita, Vysoké učení technické v Brně, Mendelova univerzita v Brně, Veterinární a farmaceutická univerzita Brno, Výzkumný ústav veterinárního lékařství a Ústav fyziky materiálů AV ČR. Více informací o projektu naleznete zde: <http://www.ceitec.cz/onas>.
- 2) Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídek uchazečů (dále jen „Zadávací dokumentace“) v otevřeném řízení postupem podle zákona č. 137/ 2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“). Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a souvisejícími prováděcími právními předpisy. Předmětným otevřeným zadávacím řízením je zadávána veřejná zakázka na služby ve smyslu § 7 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
- 3) **Elektronický nástroj pro zadávání veřejných zakázek**
Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.muni.cz/>. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně dynamického nákupního systému jsou dostupné na:
<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf.
V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Mgr. Petra Jelínka, e-mail: petr.jelinek@ceitec.cz, tel.: +420 549 495 285.

III. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1) Předmětem veřejné zakázky je pořízení, implementace, následný provoz (hostování) a údržba (servisní činnosti včetně průběžného reportingu o provozu systému) včetně uživatelské podpory informačního systému pro projekt CEITEC - Středoevropský technologický institut (dále jen „Informační systém“).

Požadovaný informační systém má sloužit jako aplikační podpora primárních procesů Projektu a má zajistit plnou elektronizaci činností spojených s řízením dotačního managementu pro příjemce a partnery Projektu v plném souladu s legislativou a pravidly pro poskytování dotací z fondů EU. Systém má zefektivnit a plně zautomatizovat také proces reportingu projektu CEITEC vůči řídicímu orgánu, kterým je Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (dále jen MŠMT).

Informační systém bude pokrývat činnosti spojené s řízením procesů dotačního managementu, plánování a další podpůrné procesy, které budou zahrnovat evidenci souvisejících projektů, nikoli vnitřní provoz svůj a partnerských institucí.

- 2) **Základní oblasti, které budou řešené v rámci informačního systému:**

- finanční management Projektu včetně reportingu, auditingu a controllingu
- evidenci dotačních výzev a k nim příslušných projektů, průběžný monitoring Projektu vzhledem ke všem navrženým indikátorům
- průběžný monitoring Projektu vzhledem k plnění harmonogramu
- řízení dokumentace k jednotlivým projektům včetně strukturovaného úložiště (DMS)
- komunikace s účastníky projektu a externími subjekty (CRM)
- prostředí pro komunikaci s pověřenými osobami žadatelů (mail, kalendář, portál web)
- nástroje pro plánování zdrojů (zaměstnanci, zařízení, finance, přístroje, apod.)
- elektronická podpora agendy (plánování, kontrola, harmonogram apod.)

- 3) **Pro účely této zakázky se**

- a) **pořízením** Informačního systému rozumí nákup požadovaného počtu časově neomezených licencí pro správu a užívání informačního systému za podmínek specifikovaných touto zadávací dokumentací;
- b) **implementací** informačního systému rozumí jeho zprovoznění do řádného provozu v souladu s požadavky zadavatele a za podmínek specifikovaných touto zadávací dokumentací;
- c) **provozem** informačního systému rozumí zajištění jeho provozu formou hostingu po stanovenou dobu a za podmínek specifikovaných touto zadávací dokumentací;
- d) **údržbou** informačního systému rozumí provádění servisní činnosti včetně průběžného reportingu o provozu systému a technická podpora zadavateli a uživatelům systému.

- 4) Podrobný popis a specifikace předmětu plnění zakázky je uveden v Technických podmínkách zpracovaných formou požadavků na funkci a výkon v souladu s ustanovením § 46 odst. 4 Zákona, které tvoří **přílohu č. 1** této zadávací dokumentace.

- 5) Pokud se v zadávacích podmínkách, zejména v Technických podmínkách vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku

za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je uchazeč oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

6) Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary:

Druh plnění	CPV kód
Balíky programů a informační systémy	48000000-8
Služby informačních technologií	72222300-0
Plánování implementace systémů	72224100-2
Help desk a podpůrné služby	72253000-3
Implementace programového vybavení	72263000-6
Dodávka programového vybavení	72268000-1
Zpracování dat	72310000-1
Databázové služby	72320000-4
Webová operační hostingové služby	72415000-2
Automatizace administrativních prací	72513000-4
Odborné počítačové služby	72590000-7

7) Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky činí **13.000.000,- Kč** bez DPH.

Předpokládaná hodnota plnění na základě opčního práva činí **3.500.000,- Kč** bez DPH.

Předpokládaná hodnota zakázky včetně plnění na základě opčního práva činí **16.500.000,- Kč** bez DPH.

8) Maximální přípustná cena

Zadavatel si vyhrazuje právo nevyužít nabídku na plnění předmětu veřejné zakázky bez plnění na základě opčního práva, jejíž nabídková cena překročí částku **15.000.000,- Kč bez DPH**. Nabídka s nabídkovou cenou tuto částku převyšující bude Zadavatelem posouzena jako nabídka nevyhovující zadávacím podmínkám a bude ze zadávacího řízení vyřazena.

IV. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

1) Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn požadovat písemně po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Zadavatel apeluje na dodavatele, aby žádost o dodatečné informace podávali výhradně **pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek** – systému E-ZAK dostupného na <https://zakazky.muni.cz/>

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám Zadavatel poskytne dodavateli s využitím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek dodatečné informace, a to nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení požadavku (žádosti) dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne Zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta. Současně budou tyto dodatečné informace včetně přesného znění žádosti Zadavatelem zveřejněny s využitím elektronického systému zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel může v souladu s § 49 odst. 4 Zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

V. LHŮTA A MÍSTO PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1) Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

- Termín zahájení plnění: ihned po podpisu smlouvy (předpoklad leden 2012).
- Implementace musí být dokončena a Informační systém musí být spuštěn do řádného provozu do **7 měsíců** od podpisu smlouvy.
- Licence budou zadavatelem postupně využity do roku 2015.
- Provoz a údržba informačního systému bude v rámci této zakázky poskytována po dobu pěti let od dokončení implementace.

2) Místem plnění je sídlo Centrální řídicí struktury projektu CEITEC, Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno.

VI. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

1) Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek dodavatelů podaných v zadávacím řízení je prokázání splnění kvalifikace v rozsahu stanoveném zadavatelem. Splněním kvalifikace se rozumí prokázání splnění

- základních kvalifikačních předpokladů stanovených § 53 odst. 1 Zákona;
- profesních kvalifikačních předpokladů stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a blíže specifikovaných touto zadávací dokumentací;
- ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a blíže specifikovaných touto zadávací dokumentací;
- technických kvalifikačních předpokladů stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a blíže specifikovaných touto zadávací dokumentací.

2) Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady **splní** dodavatel, který prokáže splnění podmínek podle § 53 odst. 1 písm. a) až l) Zákona.

Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů způsobem stanoveným § 53 odst. 3 zákona, tj. předložením

- výpisu z evidence Rejstříku trestů [odstavec 1 písm. a) a b)],
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [odstavec 1 písm. f)],
- potvrzení příslušného orgánu či instituce [odstavec 1 písm. h)],
- čestného prohlášení [odstavec 1 písm. c) až e) a g), i) až l)].

3) Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží prosté kopie:

- výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší 90 kalendářních dnů od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace;
- dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

4) Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady splní dodavatel, který předloží:

- údaje o obratu dodavatele** za poslední tři účetní období a prokáže, že v každém z posledních tří účetních období dosáhl celkového ročního obratu s ohledem na

předmět veřejné zakázky nejméně ve **výši 20 mil. Kč** (slovy dvacet milionů korun českých) bez DPH.

Pokud dodavatel vznikl později nebo prokazatelně zahájil činnost v předmětu veřejné zakázky později (například později než v roce 2008), postačuje, předloží-li údaje o svém obratu dosaženém za všechna účetní období od svého vzniku nebo od zahájení činnosti, přičemž požadovanou hodnotu obratu musí splňovat dodavatele v každém z těchto účetních období.

Dodavatel o pravdivosti údajů předloží čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel údaje o obratu uvedl ve svém prohlášení o splnění kvalifikačních kritérií podle předlohy v příloze č. 4 této zadávací dokumentace;

- b) **výkaz zisku a ztrát uchazeče za poslední uzavřené účetní období s kladným hospodářským výsledkem.**

5) Technické kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **Seznamu alespoň 3 zakázek realizovaných dodavatelem v posledních třech letech** včetně uvedení jejich stručného popisu, jejichž předmětem bylo dodání, implementace a údržba (servisu) informačního systému v hodnotě každé takové zakázky ve výši **min. 5 mil. Kč bez DPH**; přílohou tohoto seznamu musí být prosté kopie:
- osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byla zakázka poskytována veřejnému zadavateli nebo
 - osvědčení vydané jinou osobou, pokud byla zakázka poskytována jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 - čestným prohlášením dodavatele, pokud byla zakázka poskytována jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení od osoby uvedené v odrážce druhé získat z důvodů spočívajících na její straně.
- b) **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci min. 5 osob odpovědných za realizaci zakázky** splňujících následující požadavky:
- předloží doklad o VŠ vzdělání v magisterském/inženýrském oboru; uchazeč předloží prosté kopie VŠ diplomu každé osoby.
 - prokáží zkušenost v oboru informatiky a informačních systémů v délce minimálně 3 roky; uchazeč předloží profesní životopis každé osoby.
 - prokáží zkušenost s realizací alespoň 2 zakázek obdobného charakteru a rozsahu dle požadavků na realizované zakázky (viz odst. 5) písm. a); uchazeč předloží profesní životopis každé osoby.
 - jsou certifikovanými implementátory nabízeného informačního systému; uchazeč předloží certifikát či status každé osoby od výrobce nabízeného informačního systému.
- c) **Přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců uchazeče či jiných osob podílejících se na plnění zakázek podobného charakteru za poslední 3 roky**, přičemž počet takových zaměstnanců či osob musí v každém roce činit alespoň 20 osob.

6) Pravost a stáří dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Doklady k prokázání splnění kvalifikace předloží uchazeči v souladu se Zákonem a touto zadávací dokumentací v kopiích. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po uchazeči předložení dokladů v originále či úředně ověřené kopii po vybraném před uzavřením smlouvy.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší **90 kalendářních dnů**.

7) Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) Zákona, tj. výpisu z obchodního rejstříku, subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

8) Společná nabídka několika dodavatelů

Podává-li nabídku několik dodavatelů společně (§ 51 odst. 5 Zákona), musí každý z nich prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) Zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) Zákona, tj. výpisu z obchodního rejstříku, v plném rozsahu. Splnění ostatních kvalifikačních předpokladů musí dodavatelé podávající nabídku prokázat společně.

V případě společného podání nabídky jsou dodavatelé povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž vyplývá závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

9) Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního dodavatele

Zahraniční dodavatel (osoba s bydlištěm nebo se sídlem mimo území České republiky) prokazuje splnění kvalifikace způsobem popsáním v § 51 odst. 7 Zákona, a to v rozsahu, způsobem a v úrovni odpovídající minimálně požadované Zákonem a požadované Zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Dokumenty prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční osoba v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého nebo slovenského jazyka; dokumenty vyhotovené ve slovenštině nemusí být do českého jazyka překládány. Informace o dokumentech, které jsou v České republice používány k prokázání kvalifikace, jsou pro zahraniční dodavatelé k dispozici na stránkách Evropské komise zde: <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>

10) Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 a násl. Zákona), mohou prokázat splnění části kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace (tj. k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek) starší než 3 měsíce. Tento výpis prokazuje splnění kvalifikace v rozsahu podle § 127 Zákona.

11) Použití certifikátu ze Systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatelé, kterým byl vydán certifikát v rámci Systému certifikovaných dodavatelů (§ 133 a násl. Zákona), mohou prokázat splnění části kvalifikace předložením platného

certifikátu (viz § 140 odst. 1 Zákona). Tento certifikát prokazuje kvalifikaci v rozsahu podle § 134 Zákona.

VII. ZADÁVACÍ LHŮTA

V souladu s ustanovením § 43 zákona o veřejných zakázkách zadavatel stanovuje lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami na dobu **6 měsíců** ode dne konce lhůty pro podání nabídek.

VIII. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění předmětu této veřejné zakázky specifikovaného zejména v příloze č. 1 (Technických podmínkách) této zadávací dokumentace, bez plnění na základě opčního práva. Nabídková cena musí být v nabídce uvedena v české měně v členění na cenu bez DPH, výši DPH a cenu včetně DPH. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (cestovní náklady, náklady na dopravu, poplatky, cla, vedlejší náklady apod.); tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná. Nabídková cena musí být rovněž stanovena s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky. Součástí nabídkové ceny není plnění zadávané na základě opčního práva.
- 2) Nabídková cena bude uchazečem v nabídce dále upřesněna v samostatné cenové kalkulaci (jako příloha č. 2 návrhu smlouvy), a rovněž v samostatné příloze návrhu smlouvy, zpracované minimálně v následující struktuře:
 - a) Cena za celkový počet časově neomezených licencí pořizovaných v rámci zakázky zahrnující zejména cenu software licencí, appliance licencí a podporu výrobců a veškeré další náklady či poplatky spojené s pořízením licencí a jejich pravidelnou aktualizací.
 - b) Cena implementace zahrnující zejména náklady spojené se zpracováním návrhu architektury, implementací řešení a jeho adjustací resp. uvedením informačního systému do řádného provozu.
 - c) Cena za provoz zahrnující zejména náklady spojené s uložením dat (hostingem), zajištěním konektivity, nutného HW a zajištění dostupnosti.
 - d) Cena (poimplementační) údržby zahrnující zejména služby podpory uživatelům, řešení problémů, nutné servisní činnosti, úpravy IS, a to v členění na jednotlivé roky.
- 3) Platební podmínky předepsané Zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně obsaženy v Obchodních podmínkách, které jsou přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace. Tyto podmínky jsou uchazeči povinni bez výhrad respektovat.

IX. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

1) Forma nabídky

Zadavatel **doporučuje** dodavateli zpracovat nabídku podle níže uvedených doporučení, přičemž může využít vzory dokladů předané v přílohách Zadávací dokumentace. Důvodem pro vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení však nebude, pokud uchazeč po formální stránce nezpracuje nabídku tak, jak doporučuje Zadavatel.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v písemné formě v českém jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého, jinak k nim nebude přihlíženo; dokumenty ve slovenštině nemusí být překládány. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel v souladu s § 69 odst. 5 Zákona požaduje podání nabídek v listinné podobě. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil ve dvou vyhotoveních v listinné podobě, z nichž jedno bude označeno jako „ORIGINÁL“ a další jako „KOPIE“, a jednom vyhotovení elektronickém na CD či DVD nosiči přiloženém k listinným vyhotovením (doporučený formát PDF). Kopie nabídky doporučuje Zadavatel uchazečům vyhotovit okopírováním parafovaného a podepsaného originálu nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopiemi či elektronickým vyhotovením nabídky je rozhodující originál nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu každého listu očíslovány souvislou číselnou řadou vzestupně od čísla 1 a aby každé vyhotovení nabídky (originál i kopie) bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy.

Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce (balíku) a opatřena razítkem uchazeče a zřetelně označena názvem veřejné zakázky, číslem a názvem části veřejné zakázky, adresou, na niž je možno zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona (tj. vyznění o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek) a Zadavatel doporučuje ji označit ještě nápisem „NEOTVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – NABÍDKA“.

2) Obsah a členění nabídky

Zadavatel doporučuje, aby pro operativní a transparentní průběh otevírání obálek s nabídkami byla nabídka uvozena Krycím listem nabídky zpracovaným uchazečem podle doporučené předlohy v **Příloze č. 3** Zadávací dokumentace; v případě rozporu mezi údaji uvedenými v Krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy platí údaje uvedené v návrhu smlouvy.

Zadavatel doporučuje sestavit nabídku v níže uvedeném členění:

- a) krycí list nabídky (**viz. příloha č. 3**),
- b) obsah nabídky,
- c) dokumenty k prokázání základních kvalifikačních předpokladů,
- d) dokumenty k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů,
- e) dokumenty k prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů,
- f) dokumenty k prokázání technických kvalifikačních předpokladů,
- g) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče včetně
 - přílohy č. 1 smlouvy – Popis řešení předmětu plnění,
 - přílohy č. 2 smlouvy – Cenové kalkulace předmětu plnění,
 - případně přílohy č. 3 smlouvy – smlouvy dle § 51 odst. 6 Zákona, podává-li nabídku více dodavatelů společně,
- h) seznam subdodavatelů,
- i) čestné prohlášení podle bodu 5.3 Přílohy č. 2 Pravidel OP VaVpl,
- j) ostatní dokumenty, jsou-li požadovány v zadávací dokumentaci.

3) Popis řešení předmětu plnění

Uchazeči v nabídce jako přílohu č. 1 návrhu smlouvy předloží podrobný popis s návrhem řešení předmětu zakázky, ze kterého bude jednoznačně zřejmé splnění požadavků zadavatele na předmět zakázky a jiných požadavků stanovených v této zadávací

dokumentaci. Požadavky zadavatele je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení. Popis řešení bude členěn minimálně do struktury:

- informační systém,
- implementace,
- provoz - hosting,
- údržby a podpora

4) Cenové kalkulace předmětu plnění

Uchazeči dále jako přílohu č. 2 návrhu smlouvy předloží přehlednou cenovou kalkulaci zpracovanou minimálně v členění požadovaném zadavatelem.

5) Návrh smlouvy

Uchazeč v rámci nabídky předloží návrh smlouvy podepsaný uchazečem osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) jednat jménem uchazeče či jako jeho zástupce; v případě jednání prostřednictvím zástupce požaduje zadavatel z důvodu právní jistoty vysvětlit v nabídce právní titul zastoupení (na základě plné moci, vedoucí zaměstnanec apod.), nevyplyvá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku). V případě společné nabídky více dodavatelů musí být nabídka podepsána v souladu se smlouvou dle § 51 odst. 6 Zákona. Nepodepsaný návrh smlouvy nebo návrh smlouvy podepsaný osobou neoprávněnou jednat jménem či za uchazeče bude důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení v souladu s § 71 odst. 10 Zákona.

6) Seznam subdodavatelů

Zadavatel požaduje v souladu s § 44 odst. 6 zákona, aby uchazeč specifikoval v nabídce části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu nebo více subdodavatelům, včetně uvedení jejich identifikačních údajů. Zadavatel v souladu s uvedeným ustanovením omezuje možnost dodavatelů plnit zakázku prostřednictvím subdodavatelů pouze na pořízení licencí a hosting! Pokud uchazeč nezamýšlí zadat část veřejné zakázky subdodavateli, uvede v nabídce tuto skutečnost.

7) Čestné prohlášení podle bodu 5.3 Přílohy č. 2 Pravidel OP VaVpl

S ohledem na povinnost zadavatele respektovat pravidla pro výběr dodavatelů v rámci operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace, požaduje zadavatel jako součást podané nabídky uchazeče čestné prohlášení podle bodu 5.3 Přílohy č. 2 Pravidel OP VaVpl, tzn. čestné prohlášení „o skutečnosti, že se (i) uchazeč, osoba jemu blízká, ani žádný jeho zaměstnanec, ani (ii) subdodavatel, osoba jemu blízká, ani žádný jeho zaměstnanec nepodílel na zpracování zadávací dokumentace.“ Součástí tohoto prohlášení je „i prohlášení, že uchazeč nezpracoval nabídku v součinnosti s jiným dodavatelem, který podal nabídku.“ Vzor čestného prohlášení je v příloze 5 této zadávací dokumentace.

X. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Konec lhůty pro podání nabídek je zadavatelem stanoven **do 19. 12. 2011 do 9:00 hodin.**

Nabídky mohou být v této lhůtě podány v listinné podobě prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu nebo osobním podáním na Rektorátu Masarykovy

univerzity, Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno nebo osobně po předchozí telefonické dohodě na tutéž adresu k rukám kontaktní osoby.

Uchazečům, jejichž nabídka bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, bude zadavatelem odesláno vyznění podle § 71 odst. 6 zákona. Zadavatel nepřijme žádné obálky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá vyjmout některá jejich část.

XI. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky včetně podmínek, za nichž je možno překročit výši smluvní ceny, jsou pro účely této veřejné zakázky obsaženy v závazné předloze smlouvy, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Uchazeči jsou povinni tyto podmínky bez výhrad akceptovat ve formě předložené smlouvy podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Zadavatel si vyhrazuje právo nevyužít nabídky, jejichž nabídková cena na plnění veřejné zakázky (bez opčního práva) překročí maximální přípustnou cenu 15.000.000,- Kč bez DPH. Nabídky, jež tento limit překročí, bude zadavatel považovat za nepřijatelné nabídky ve smyslu § 22 odst. 1 písm. b) zákona.

XII. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- 1) Nabídky budou v souladu s ustanovením § 78 odst. 1, písm. a) ZVZ hodnoceny podle **ekonomické výhodnosti nabídky dle následujících hodnotících kritérií:**

Hodnotící kritéria	Váha kritéria
Nabídková cena	55 %
Technické řešení	45 %

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici od 0 do 100 bodů a obodování kritérií provede níže uvedeným způsobem

- 2) **Způsob hodnocení nabídek podle Nabídkové ceny**

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena nabídková cena v Kč bez DPH podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nabídka s nejnížší cenou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

- 3) **Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Technické řešení**

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnotící komisí hodnocena úroveň a vhodnost technického řešení systému pro zadavatele. Pro účely detailního hodnocení obsahuje toto kritérium pět dílčích hodnotících kritérií tak, aby bylo možno transparentně vyhodnotit oblasti řešení na základě zadavatelem preferovaných oblastí hodnocení:

Dílčí hodnotící kritéria	Váha kritéria
Koncepce technického řešení	40 %
Uživatelská přívětivost	20 %
Otevřenost, provázanost	10 %
Zabezpečení	10 %
Metodika implementace a úroveň podpory	20 %

V jednotlivých dílčích hodnotících kritériích bude každá nabídka hodnotící komisí ohodnocena souhrnně známkou od 1 do 5, přičemž čím nižší známka, tím lépe (1 – výborně, 2 – velmi dobře, 3 – dobře, 4 uspokojivě, 5 – vyhovuje). Označkování hodnotící komise patřičně odůvodní. Počet bodů v příslušném dílčím kritériu bude jednotlivým nabídkám přidělen podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nabídka s nejnižší známkou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

Celkový počet bodů v kritériu technické řešení je součtem bodových ohodnocení dílčích kritérií vynásobených vahou daného kritéria.

Popis vlastností rozhodných pro hodnocení v rámci dílčích hodnotících kritérií je uveden níže:

- a) V rámci hodnotícího kritéria „**Koncepce technického řešení**“ bude hodnocena úroveň technologické a technické vyspělosti řešení vzhledem k zadání a potřebám zadavatele. Hodnotící komise bude hodnotit navrženou architekturu celého řešení, vazby mezi jednotlivými částmi systému, provázanost systému a flexibilitu. Při hodnocení bude kladen důraz na jasně a srozumitelně popsané řešení, kde uchazeč prokáže propracovanost řešení srozumitelnými argumenty opřenými o technické parametry a funkcionality. Dále bude přihlédnuto, zda uchazeč prokáže, že navržený systém bude přínosem pro efektivní práci uživatelů. Zadavatel bude při hodnocení přihlížet ke splnění požadavků na funkcionality uvedené v ZD a zohlední i výčet ostatních funkcionalit řešení pokud budou ve vztahu k požadavkům zadavatele na systém.
- b) V rámci hodnotícího kritéria „**Uživatelská přívětivost**“ bude hodnocena úroveň navrženého uživatelského rozhraní. Bude posuzována míra možnosti nastavení dle individuálních potřeb uživatelů, rozsah nástrojů pro personalizaci klientského prostředí, jednoduchost ovládacích prvků a míra shody se standardy ovládání web aplikací. Bude hodnocena úroveň spolupráce systému se standardními kancelářskými aplikacemi (textový editor, tabulkový kalkulátor). Dále bude posuzována úroveň složitosti vytváření sestav, reportů a analytických náhledů a práce s kontrolními mechanismy. Součástí hodnocení bude i zohlednění komfortu přihlašování k systému.
- c) V rámci hodnotícího kritéria „**Otevřenost, provázanost**“ bude navržené řešení hodnoceno z hlediska otevřenosti k ostatním aplikacím, a to zejména aplikacím uvedeným v technických podmínkách a ke standardním kancelářským balíkům (textový editor, tabulkový kalkulátor atp.), možnosti přenosů dat on-line či off-line v automatickém či individuálním režimu a možnost nastavovat automatické periody přenosu dat včetně mechanismů pro kontrolu správnosti přenesených dat (včetně nastavení opravných mechanismů).
- d) V rámci hodnotícího kritéria „**Zabezpečení**“ bude hodnocena úroveň a propracovanost zabezpečení systému proti všem možným způsobům ohrožení společně s úrovní a propracovaností bezpečnostního reportingu v provozu. Zabezpečení musí eliminovat veškerá rizika napadení, ohrožení či destrukce systému. Bude posuzováno fyzické zabezpečení, zabezpečení před kybernetickými hrozbami a úroveň bezpečného přihlašování a to vše s ohledem na požadavky a potřeby zadavatele. Výhodou pro hodnocení bude vyšší zajištění prevence a monitorování provozu systému a provázání na průběžné hodnocení zabezpečení.

- e) V rámci hodnotícího kritéria „**Metodika implementace a úroveň podpory**“ bude hodnotící komise hodnotit navrženou metodiku implementace uchazeče v kontextu se svými požadavky a potřebami. Bude hodnotit míru zapojení zadavatele do procesu implementace a úroveň nastavení kontrolních mechanismů ve schvalovacích či akceptačních procesech. Dále bude porovnávat rozsah činností, které bude uchazeč nabízet v rámci provozní podpory po dobu pěti let. Předmětem porovnání nebude výčet počtu činností v rámci podpory, ale úroveň systému poskytované podpory (včetně komunikace), poskytnutý rozsah činností a metodika řešení incidentů.
- 4) **Celkový počet bodů**, které jednotlivá nabídka obdrží, je dán součtem bodového ohodnocení v kritériu „Nabídková cena“ a souhrnného bodového ohodnocení v kritériu „Technické řešení“ vynásobených příslušnou vahou daného kritéria. **Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.**

XIII. OPČNÍ PRÁVO

- 1) Zadavatel si v souladu s ustanovením § 99 Zákona vyhrazuje opční právo na poskytnutí dalších služeb dodavatelem, a to na provoz a údržbu předmětného informačního systému po dobu pěti let od ukončení provozu a údržby v rámci předmětné zakázky.
- 2) Opční právo nemusí být Zadavatelem využito. Využije-li Zadavatel opčního práva, bude veřejná zakázka na služby dle opčního práva dodavateli zadána v souladu se Zákonem v jednacím řízení bez uveřejnění. Opční právo může být zadavatelem využito nejpozději do 6 měsíců od ukončení provozu a údržby v rámci předmětné zakázky.

XIV. OSTATNÍ PODMÍNKY

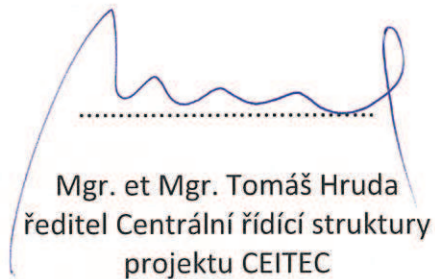
- 1) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 2) **Otevírání obálek s nabídkami**
Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **19. 12. 2011 od 10:00 hodin** středoevropského času v sídle Zadavatele. Otevírání obálek může být přítomen uchazeč nebo osoby oprávněné jednat za uchazeče, které se prokáží zmocněním pro zastupování uchazeče při otevírání obálek s nabídkami, a to maximálně 1 osoba za uchazeče. Obálky s nabídkami otevře Zadavatel postupně v pořadí podle data a času doručení nabídky.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- 4) **Zrušení zadávacího řízení**
Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení veřejné zakázky z důvodů stanovených Zákonem. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 84 odst. 2 písm. e) Zákona, pro který nelze na Zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude přítom považována mj. absence nabídek na plnění veřejné zakázky s nabídkovou cenou umožňující Zadavateli nepřekročit finanční limit stanovený zadavatelem jako maximální přípustnou cenu.
- 5) Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- 6) Zadavatel upozorňuje uchazeče na skutečnost, že na zadavatele se vztahují podmínky pro zvýhodněný nákup licencí v rámci dohod mezi Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, výrobci programového vybavení a vysokými školami.

- 7) Uchazeči berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění). Uchazeči berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své subdodavatele.
- 8) Uchazeč bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu v rámci programů strukturálních fondů stanovené v č. 9 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 a pravidel pro publicitu v rámci OP VaVpl, a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného zadávacího řízení či postupu, tj. zejména v zadávací dokumentaci, ve všech smlouvách a dalších dokumentech vztahujících se k dané zakázce.
- 9) Uchazeč podáním nabídky bere na vědomí a je seznámen s tím, že předmět plnění veřejné zakázky bude financován z Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace v rámci projektu „**CEITEC – středoevropský technologický institut**“, reg.číslo projektu CZ.1.05/1.1.00/02.0068. V případě, že zadavateli nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace celého projektu v rámci OP VaVpl, případně tyto náklady budou označeny za nezpůsobilé, má zadavatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy. V případě odstoupení zadavatele od smlouvy má dodavatel nárok na vyplacení odměny ve výši odpovídající rozsahu vykonaných služeb ke dni odstoupení.

PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 – Technické podmínky
- Příloha č. 2 – Obchodní podmínky
- Příloha č. 3 – Vzor formuláře krycího listu
- Příloha č. 4 – Vzor prohlášení uchazeče ke kvalifikaci,
- Příloha č. 5 - Vzor prohlášení podle bodu 5.3 Přílohy č. 2 Pravidel OP VaVpl

V Brně, dne 21. 10. 2011



Mgr. et Mgr. Tomáš Hruďa
ředitel Centrální řídicí struktury
projektu CEITEC