



EVROPSKÁ UNIE

Vydání dodatku k Úřednímu věstníku Evropské unie

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Fax: (352) 29 29 42 670

Informace & on-line formuláře: <http://simap.eu.int>

OZNÁMENÍ O ZAKÁZCE

ODDÍL I: VEŘEJNÝ ZADAVATEL

I.1) NÁZEV, ADRESA A KONTAKTNÍ ÚDAJE

Úřední název: Masarykova univerzita			
Poštovní adresa: Žerotínovo nám. 9			
Obec: Brno		PSČ: 601 77	Stát: CZ
Kontaktní místa: Rektorát Masarykovy univerzity		Tel.: +420 549 49 5238	
K rukám: Mgr. Jan Dostál			
E-mail: j.dostal@rect.muni.cz		Fax: 549 49 1070	
Internetová adresa (ve vhodných případech) Obecná adresa veřejného zadavatele (URL): http://www.muni.cz Adresa profilu kupujícího (URL): https://zakazky.muni.cz/dns00000000			
Další informace lze získat: ☒ na výše uvedených kontaktních místech ☐ jinde: vyplňte prosím přílohu A.I			
Zadávací dokumentaci a další dokumenty (včetně dokumentů k soutěžnímu dialogu a k dynamickému nákupnímu systému) lze získat: ☐ na výše uvedených kontaktních místech ☒ jinde: vyplňte prosím přílohu A.II			
Nabídky či žádosti o účast musí být zaslány: ☐ na výše uvedená kontaktní místa ☒ jinde: vyplňte prosím přílohu A.III			

I.2) DRUH VEŘEJNÉHO ZADAVATELE A HLAVNÍ PŘEDMĚT ČINNOSTI

☐ Ministerstvo nebo jiný celostátní či federální orgán včetně jejich organizačních složek	☐ Služby pro širokou veřejnost
☐ Celostátní či federální úřad/agentura	☐ Obrana
☐ Regionální či místní orgán	☐ Veřejný pořádek a bezpečnost
☐ Regionální či místní úřad/agentura	☐ Životní prostředí
☒ Veřejnoprávní instituce	☐ Hospodářské a finanční záležitosti
☐ Evropská instituce/agentura nebo mezinárodní organizace	☐ Zdravotnictví
☐ Jiný (prosím upřesněte):	☐ Bydlení a občanská vybavenost
	☐ Sociální služby
	☐ Rekreace, kultura a náboženství
	☒ Školství
	☐ Jiný (prosím upřesněte):

Veřejný zadavatel zadává zakázku jménem jiných veřejných zadavatelů ano ☐ ne ☒



ODDÍL II: PŘEDMĚT ZAKÁZKY

II.1) POPIS

II.1.1) Název přidělený zakázce veřejným zadavatelem Dynamický nákupní systém pro tonery		
II.1.2) Druh zakázky a místo provádění stavebních prací, místo dodání nebo plnění (vyberte pouze jednu kategorii - stavební práce, dodávky nebo služby - která nejlépe odpovídá danému předmětu zakázky)		
a) Stavební práce ☐	b) Dodávky ☒	c) Služby ☐
Provádění ☐ Projekt a provádění ☐ Provádění stavebních prací ☐ jakýmkoliv prostředky v souladu s požadavky stanovenými veřejným zadavatelem	Koupě ☒ Nájem ☐ Koupě najaté věci ☐ Koupě na splátky ☐ Kombinace uvedených ☐	Kategorie služeb: č. (pro kategorie služeb 1-27, viz příloha II směrnice 2004/18/ES)
Hlavní místo provádění stavebních prací	Hlavní místo dodání Brno	Hlavní místo plnění
Kód NUTS	Kód NUTS C Z 0 6 4	Kód NUTS
II.1.3) Toto oznámení se týká veřejné zakázky ☐ zavedení dynamického nákupního systému (DPS) ☒ uzavření rámcové smlouvy ☐		
II.1.4) Informace o rámcové smlouvě (ve vhodných případech)		
Rámcová smlouva s několika účastníky ☐ Počet nebo, případně, nejvyšší předpokládaný počet účastníků rámcové smlouvy	Rámcová smlouva s jediným účastníkem ☐	
Doba trvání rámcové smlouvy: v letech: nebo měsících: Důvod překročení čtyřleté doby platnosti rámcové smlouvy:		



Celková předpokládaná hodnota zakázek pro celou dobu platnosti rámcové smlouvy (ve vhodných případech pouze číselné údaje):

Odhadovaná hodnota bez DPH:

Měna:

NEBO rozsah: mezi

a

Měna:

Četnost a hodnota zakázek, které mají být zadány (uved'te pokud je možné):

II.1.5) Stručný popis zakázky

dodávky standardních tonerů dle specifikace uvedené v zadávací dokumentaci DNS

II.1.6) Společný slovník pro veřejné zakázky (CPV)

	Hlavní slovník	Doplňkový slovník (ve vhodných případech)
Hlavní předmět	3 0 . 1 2 . 5 0 . 0 0 - 1	- -
Další předměty	3 0 . 1 2 . 5 1 . 0 0 - 2	- -
	3 0 . 1 2 . 5 1 . 1 0 - 5	- -
	3 0 . 1 2 . 5 1 . 2 0 - 8	- -
	3 0 . 1 9 . 2 1 . 1 3 - 6	- -

II.1.7) Na zakázku se vztahuje Dohoda o veřejných zakázkách (GPA)

ano ☒ ne ☐

II.1.8) Rozdělení zakázky na části (pro údaje o částech zakázky použijte přílohu B tolikrát, kolik je částí)

ano ☐ ne ☒

Pokud ano, nabídky by měly být předkládány pro (označte pouze jednu možnost):

pouze jednu část ☐

několik částí ☐

všechny části ☐

II.1.9) Budou přijímány varianty

ano ☐ ne ☒

II.2) MNOŽSTVÍ NEBO ROZSAH ZAKÁZKY

II.2.1) Celkové množství nebo rozsah (případně včetně všech položek a opcí)

Celkový rozsah předmětu veřejné zakázky bude odvislý od konkrétního rozsahu předmětu dílčích veřejných zakázek. Upřesněný rozsah dle CPV kódů je uveden v zadávací dokumentaci k dynamickému nákupnímu systému.

Je-li známa, uveďte předpokládanou hodnotu bez DPH (pouze číselné údaje): 50000000

Měna: CZK

nebo rozsah: mezi

a

Měna:



II.2.2) Opce (ve vhodných případech)

ano ☐ ne ☒

Pokud ano, uveďte popis těchto opcí:

Je-li znám, uveďte předběžný harmonogram, kdy mohou být tyto opce uplatněny:

v měsících: nebo dnech: (ode dne zadání zakázky)

Počet možných obnovení (je-li to možné): nebo rozsah: od do

Pokud je znám, uveďte v případě obnovitelných zakázek na dodávky či služby předpokládaný harmonogram pro následné zakázky:

v měsících: nebo dnech: (ode dne zadání zakázky)

II.3) DOBA TRVÁNÍ ZAKÁZKY NEBO LHŮTA PRO DOKONČENÍ

V měsících: 4 8 nebo dnech: (ode dne zadání zakázky)

nebo zahájení / / (dd/mm/rrrr)

dokončení / / (dd/mm/rrrr)



ODDÍL III: PRÁVNÍ, EKONOMICKÉ, FINANČNÍ A TECHNICKÉ INFORMACE

III.1) PODMÍNKY VZTAHUJÍCÍ SE K ZAKÁZCE

III.1.1) Požadované zálohy a záruky (ve vhodných případech)

Zadavatel poskytnutí zálohy nebo záruky nepožaduje.

III.1.2) Hlavní podmínky financování a platební podmínky a/nebo odkaz na příslušná ustanovení, která tyto podmínky upravují

Platební podmínky budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v dynamickém nákupním systému ve smyslu § 95 Zákona.

III.1.3) Právní forma, kterou musí mít seskupení dodavatelů, jimž bude zakázka zadána (ve vhodných případech)

III.1.4) Další zvláštní podmínky, kterým plnění zakázky podléhá (ve vhodných případech)

ano ☐ ne ☒

Pokud ano, uveďte popis těchto zvláštních podmínek

III.2) PODMÍNKY ÚČASTI

III.2.1) Profesní kvalifikační předpoklady dodavatelů, včetně požadavků týkajících se registrace v profesních nebo jiných rejstřících

Informace a doklady nezbytné k posouzení, zda byly požadavky splněny:

Profesní kvalifikační předpoklady splní dodavatel, který předloží : a) výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán - § 54 písm. a) Zákona; b) doklad o oprávnění k podnikání - § 54 písm. b) Zákona.



III.2.2) Ekonomická a finanční způsobilost	
Informace a doklady nezbytné k posouzení, zda byly požadavky splněny: Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady splní dodavatel, který předloží : údaje o celkovém obratu dodavatele za poslední 3 účetní období - § 55 odst. 1 písm. c) Zákona. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel údaje o obratu uvedl ve svém Prohlášení podle předlohy v Příloze 1.1 Zadávací dokumentace nebo tyto údaje prokázal předložením jiného dokladu, např. výkazů zisků a ztrát za poslední 3 účetní období.	Minimální úroveň případně požadovaných norem <i>(ve vhodných případech)</i>: Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže ve všech 3 účetních obdobích : • minimální celkový roční obrát ve výši alespoň 1 mil. Kč

III.2.3) Technická způsobilost	
Informace a doklady nezbytné k posouzení, zda byly požadavky splněny: Technické kvalifikační předpoklady splní dodavatel, který předloží : a) seznam významných dodávek za poslední 3 roky – (§ 56 odst. 1 písm. a) Zákona). Seznam významných dodávek bude zpracován v rozsahu dle Přílohy 1.2 Zadávací dokumentace. Každá položka seznamu významných dodávek bude doložena : • osvědčením veřejného zadavatele nebo • osvědčením vydané jinou osobou, pokud byla dodávka plněna u jiné osoby než veřejného	Minimální úroveň případně požadovaných norem <i>(ve vhodných případech)</i>: Kvalifikaci splní dodavatel, který v seznamu významných dodávek uvede a příslušně doloží : • minimálně 1 zakázku na dodávku kancelářské techniky v minimální výši 50 tis. Kč

III.2.4) Vyhrazené zakázky <i>(ve vhodných případech)</i>		ano ☐	ne ☒
Tato zakázka je vyhrazena chráněným dílnám		☐	
Plnění této zakázky je vyhrazeno v rámci programu chráněných zaměstnání		☐	

III.3) PODMÍNKY VZTAHUJÍCÍ SE NA ZAKÁZKY NA SLUŽBY

III.3.1) Poskytování dané služby je vyhrazeno určité profesi		ano ☐	ne ☒
Pokud ano, uveďte odkaz na příslušné právní nebo jiné předpisy: 			
III.3.2) Právnícké osoby by měly uvést jména a profesní kvalifikace zaměstnanců odpovědných za provedení dané služby		ano ☐	ne ☐



5

IV.1.1) Druh řízení	
Otevřené	☒
Užší	☐
Urychlené užší	☐ Odůvodnění volby urychleného řízení:
Jednací	☐ Zájemci již byli vybráni ano ☐ ne ☐ Pokud ano, uveďte jména a adresy již vybraných zájemců v oddílu VI.3) Další informace
Urychlené jednací	☐ Odůvodnění volby urychleného řízení:
Soutěžní dialog	☐
IV.1.2) Omezení počtu zájemců, kteří budou vyzváni k podání nabídek nebo k účasti (užší a jednací řízení, soutěžní dialog)	
Předpokládaný počet zájemců	
NEBO předpokládaný minimální počet	a, případně, maximální počet
Kritéria pro výběr omezeného počtu zájemců:	
IV.1.3) Snížení počtu zájemců během jednání nebo dialogu (jednací řízení, soutěžní dialog)	
Použití vícekolového řízení, během něhož dochází k postupnému snížení počtu hodnocených variant nebo nabídek	ano ☐ ne ☐



IV.2) KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ ZAKÁZKY

IV.2.1) Kritéria pro zadání zakázky (označte prosím příslušnou možnost)			
Nejnižší nabídková cena		☒	
nebo			
hospodářsky nejvýhodnější nabídka z hlediska		☐	
☐ kritérií uvedených níže (kritéria pro zadání zakázky by měla být uvedena spolu se svou váhou nebo v sestupném pořadí podle důležitosti, pokud z objektivních důvodů není možné uvést váhu)			
☐ kritérií uvedených v zadávací dokumentaci, ve výzvě k podání nabídky nebo k jednání			
Kritéria	Váha	Kritéria	Váha
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	
IV.2.2) Bude použita elektronická aukce ano ☐ ne ☒			
Pokud ano, uveďte další informace o elektronické aukci (ve vhodných případech)			

IV.3) ADMINISTRATIVNÍ INFORMACE

IV.3.1) Spisové číslo přidělené veřejným zadavatelem (ve vhodných případech)			
IV.3.2) Předchozí zveřejnění týkající se stejné zakázky ano ☐ ne ☒			
Pokud ano,			
Oznámení předběžných informací		Oznámení na profilu kupujícího	
☐		☐	
Číslo oznámení v Úř. věst.:	/S -	ze dne	/ /
		(dd/mm/rrrr)	
Jiná předchozí zveřejnění (ve vhodných případech) ☐			
Číslo oznámení v Úř. věst.:	/S -	ze dne	/ /
		(dd/mm/rrrr)	
Číslo oznámení v Úř. věst.:	/S -	ze dne	/ /
		(dd/mm/rrrr)	



IV.3.3) Podmínky pro získání zadávací dokumentace a dalších dokumentů (s výjimkou DNS) nebo dokumentace soutěžního dialogu (v případě soutěžního dialogu)

Lhůta pro doručení žádostí o dokumentaci nebo pro přístup k dokumentům

Datum: / / (dd/mm/rrrr)

Čas:

Dokumentace za úplaty

ano ☐ ne ☐

Pokud ano, uveďte cenu (pouze číselné údaje)

Měna:

Podmínky a způsob platby:

IV.3.4) Lhůta pro doručení nabídek nebo přijetí žádostí o účastDatum: / / (dd/mm/rrrr)

Čas: 10:00

IV.3.5) Datum odeslání výzvy k podání nabídek nebo k účasti vybraným zájemcům (je-li známo) (v případě omezeného a jednacího řízení a soutěžního dialogu)Datum: / / (dd/mm/rrrr)**IV.3.6) Jazyk nebo jazyky, ve kterých mohou být nabídky nebo žádosti o účast vypracovány**

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐

Jiné:

IV.3.7) Minimální doba, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán (otevřené řízení)Do: / / (dd/mm/rrrr)NEBO doba trvání v měsících: nebo dnech: (od uplynutí lhůty pro doručení nabídek)**IV.3.8) Podmínky pro otevírání nabídek**Datum: / / (dd/mm/rrrr)

Čas: 14:00

Místo (ve vhodných případech): sídlo zadavatele

Osoby, které jsou oprávněny být přítomny při otevírání nabídek (ve vhodných případech)

ano ☒ ne ☐

Otevírání obálek mohou být přítomné osoby oprávněné jednat za uchazeče nebo zástupci uchazeče, kteří se prokáží zmocněním pro zastupování uchazeče při otevírání obálek s nabídkami, a to maximálně 2 osoby za uchazeče.



ODDÍL VI: DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE

VI.1) JDE O OPAKOVANOU ZAKÁZKU <i>(ve vhodných případech)</i>		ano ☐ ne ☒
Pokud ano, uveďte předpokládané datum zveřejnění dalších oznámení:		
VI.2) ZAKÁZKA SE VZTAHUJE K PROJEKTU NEBO PROGRAMU FINANCOVANÉMU Z PROSTŘEDKŮ SPOLEČENSTVÍ		ano ☒ ne ☐
Pokud ano, uveďte odkaz na tyto projekty či programy:		
Díleč veřejné zakázky budou financovány z Operačního programu Výzkum a Vývoj pro Inovace a Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost.		
VI.3) DALŠÍ INFORMACE <i>(ve vhodných případech)</i>		
Jelikož bod IV.2.1 neumožňuje označení jiné varianty ve formuláři, vyplnil zadavatel hodnocení dle nejnižší nabídkové ceny, ačkoli předběžné nabídky umožňující posouzení splnění podmínek pro zařazení dodavatele do dynamického nákupního systému nebudou předmětem hodnocení.		
VI.4) ODVOLACÍ ŘÍZENÍ		
VI.4.1) Subjekt odpovědný za odvolací řízení		
Úřední název: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže		
Poštovní adresa: tř. Kpt. Jaroše 7		
Obec: Brno	PSČ: 604 55	Stát: CZ
E-mail: posta@compet.cz	Tel.: +420 542 167 811	
Internetová adresa (URL): www.compet.cz	Fax: +420 542 167 115	
Subjekt odpovědný za mediační řízení <i>(ve vhodných případech)</i>		
Úřední název:		
Poštovní adresa:		
Obec:	PSČ:	Stát:
E-mail:	Tel.:	
Internetová adresa (URL):	Fax:	
VI.4.2) Podání odvolání <i>(vyplňte prosím bod VI.4.2 NEBO podle potřeby bod VI.4.3)</i>		
Přesné informace o lhůtách pro podání odvolání:		
Podmínkou pro podání návrhu k ÚOHS je podání námitek k zadavateli, které je nutné doručit do 15 dnů ode dne, kdy se dodavatel dozvěděl o úkonu zadavatele, který napadá. Zadavatel je povinen námitky vyřídit do 10 dnů. Návrh je nutné doručit ÚOHS i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.		
VI.4.3) Subjekt, u kterého lze získat informace o podání odvolání		
Úřední název:		
Poštovní adresa:		
Obec:	PSČ:	Stát:
E-mail:	Tel.:	
Internetová adresa (URL):	Fax:	
VI.5) DATUM ODESLÁNÍ TOHOTO OZNÁMENÍ: 1 2 / 1 0 / 2 0 1 0 <i>(dd/mm/rrrr)</i>		



PŘÍLOHA A
DALŠÍ ADRESY A KONTAKTNÍ MÍSTA

I) ADRESY A KONTAKTNÍ MÍSTA, NA KTERÝCH LZE ZÍSKAT DALŠÍ INFORMACE

Úřední název:		
Poštovní adresa:		
Obec:	PSČ:	Stát:
Kontaktní místa: K rukám:	Tel.:	
E-mail:	Fax:	
Internetová adresa (URL):		

II) ADRESY A KONTAKTNÍ MÍSTA, NA KTERÝCH LZE ZÍSKAT ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A DALŠÍ DOKUMENTY (VČETNĚ DOKUMENTŮ TÝKAJÍCÍCH SE SOUTĚŽNÍHO DIALOGU A DYNAMICKÉHO NÁKUPNÍHO SYSTÉMU)

Úřední název:		
Poštovní adresa:		
Obec:	PSČ:	Stát:
Kontaktní místa: K rukám:	Tel.:	
E-mail:	Fax:	
Internetová adresa (URL): https://zakazky.muni.cz/dns00000010		

III) ADRESY A KONTAKTNÍ MÍSTA, KAM JE TŘEBA ZASLAT NABÍDKY / ŽÁDOSTI O ÚČAST

Úřední název:		
Poštovní adresa:		
Obec:	PSČ:	Stát:
Kontaktní místa: K rukám:	Tel.:	
E-mail:	Fax:	
Internetová adresa (URL): https://zakazky.muni.cz/dns00000010		



PŘÍLOHA B
INFORMACE O ČÁSTECH ZAKÁZKY

ČÁST ZAKÁZKY č. NÁZEV

1) STRUČNÝ POPIS		
2) SPOLEČNÝ SLOVNÍK PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV)		
	Hlavní slovník	Doplňkový slovník (ve vhodných případech)
Hlavní předmět	. . . -	- -
Další předměty	. . . - . . . - . . . - . . . -	- - - - - - - -
3) MNOŽSTVÍ NEBO ROZSAH <i>Je-li známa, uveďte předpokládanou hodnotu bez DPH (pouze číselné údaje):</i> Měna: <i>nebo rozsah: mezi</i> a Měna:		
4) ÚDAJ O ODLIŠNÉ DOBĚ TRVÁNÍ ČÁSTI ZAKÁZKY NEBO DATU ZAHÁJENÍ / DOKONČENÍ (ve vhodných případech) Doba trvání v měsících: <i>nebo</i> dnech: (ode dne zadání zakázky) NEBO zahájení / / (dd/mm/rrrr) dokončení / / (dd/mm/rrrr)		
5) DALŠÍ ÚDAJE O ČÁSTI ZAKÁZKY		

----- (použijte tuto přílohu tolikrát, kolik je částí zakázky) -----



Číslo objednávky
(Vaše č. jednací):

MU/60740/2010/RMU

Objednávka k uveřejnění informací v IS VZ US*

Typ formuláře: řádný ☒ opravný ☐

Nabídkové řízení

☐

I) Věc: Objednáváme uveřejnění přiložených informací v IS VZ US

Evidenční číslo v IS VZ US:	Vzor formuláře: 01/0223/01
Kód pro opravný formulář:	Datum objednávky: 1 2 / 1 0 / 2 0 1 0
Název veřejné zakázky / koncese / soutěže o návrh / profilu zadavatele: Dynamický nákupní systém pro tonery	

II) Informace pro statistické účely

IČ zadavatele: 00216224	IČ dodavatele:
Den nar. zadavatele: / /	Den nar. dodavatele: / /
Kód obce zadavatele (ZÚJ):	Kód právní formy dodavatele:
Kód právní formy zadavatele:	
Limit veřejné zakázky / koncese: nadlimitní ☒ podlimitní ☐	

Převažující zdroj financování

☐ Vlastní zdroje zadavatele	☐ Soukromé zdroje (např. formou PPP projektu)
☐ Zdroje z veřejných rozpočtů a státních fondů ČR	☐ Jiný zdroj financování
☒ Zdroje z fondů EU	

Požadujete odeslat formulář do Úředního věstníku EU:	ano ☒ ne ☐
Jedná se o povinné uveřejnění v Úředním věstníku EU:	ano ☒ ne ☐
Jedná se o veřejnou zakázku s přenesenými riziky dle § 156 zákona č. 137/2006 Sb.:	ano ☐ ne ☒
Jedná se o zjednodušené podlimitní řízení dle § 38 zákona č. 137/2006 Sb.:	ano ☐ ne ☒
Jedná se o uveřejnění týkající se profilu zadavatele:	ano ☐ ne ☒
Jedná se o veřejnou zakázku zadanou na základě rámcové smlouvy:	ano ☐ ne ☒
Požadujete uveřejnit formulář v IS VZ US:	ano ☒ ne ☐
Jedná se o zadavatele dle zákona č. 137/2006 Sb. nebo č. 139/2006 Sb.:	ano ☒ ne ☐
Zakázka vymezená usnesením vlády o uplatňování environmentálních požadavků:	ano ☐ ne ☒

III) Objednávající

Obch. firma / název: Masarykova univerzita		
IČ: 00216224	DIČ: CZ00216224	Stát: CZ
Ulice: Žerotínovo náměstí		Číslo popisné: 617
Obec: Brno		Číslo orientační: 9
Část obce:		PSČ: 601 77



Kontaktní osoba			
Příjmení: Dostál		Jméno: Jan	
E-mail: j.dostal@rect.muni.cz		Telefon: +420 549 49 5238	
IV) Fakturu vystavit na			
Obch. firma / název: Masarykova univerzita			
IČ: 00216224	DIČ: CZ00216224	Stát: CZ	
Ulice: Žerotínovo náměstí		Číslo popisné: 617	
Obec: Brno		Číslo orientační: 9	
Část obce:		PSČ: 601 77	
Bankovní spojení			
Číslo účtu:		Kód banky:	
IBAN:		SWIFT:	
V) Fakturu zaslat na adresu			
Obch. firma / název: Masarykova univerzita			
Ulice: Žerotínovo náměstí		Číslo popisné: 617	
Obec: Brno		Číslo orientační: 9	
Část obce:		PSČ: 601 77	
		Stát: CZ	
VI) Potvrzení objednávky zaslat na adresu			
Příjmení: Voráčová		Jméno: Naďa	
Obch. firma / název: Masarykova univerzita			
Ulice: Žerotínovo náměstí		Číslo popisné: 617	
Obec: Brno		Číslo orientační: 9	
Část obce:		PSČ: 601 77	
E-mail: voracova@rect.muni.cz		Stát: CZ	

* Objednávka není součástí formuláře dle zákona č. 137/2006 Sb.



Razítko a podpis
(pouze při listinném odesílání)

