

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na dynamický nákupní systém

„Dynamický nákupní systém pro standardní kancelářský nábytek“

Zadavatel:



**Masarykova univerzita, Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno,
IČ: 00216224, veřejná vysoká škola podle zákona
č. 111/1998 Sb., nezapsaná v obchodním rejstříku**

V Brně dne 1. 3. 2010

Obsah zadávací dokumentace

1.	PREAMBULE	3
2.	DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, KTERÉ MAJÍ BÝT ZADÁVÁNY V DYNAMICKÉM NÁKUPNÍM SYSTÉMU.....	3
3.	LHŮTA A MÍSTO PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4.	KVALIFIKACE UCHAZEČE.....	5
5.	DODATEČNÉ DODÁVKY	7
6.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ INFORMACE O KVALIFIKACI.....	7
7.	POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY	9
8.	PŘEDLOŽENÍ INFORMACE O KVALIFIKACI A PODÁNÍ NABÍDKY	9
9.	OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	9

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1	Vzory formulářů pro zpracování Informace o kvalifikaci:
1.1	Formulář Krycího listu Informace o kvalifikaci a Prohlášení dodavatele
1.2	Formulář „Seznam významných dodávek“, osvědčení, resp. prohlášení dodavatele
1.3	Kontrolní list Informace o kvalifikaci
Příloha č. 2	Vzor formuláře pro zpracování předběžné nabídky
Příloha č. 3	Kopie Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněného v Informačním systému o veřejných zakázkách

1. Preambule

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků Zadavatele vymezujících druh a předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání předběžných nabídek uchazečů pro zavedení dynamického nákupního systému na standardní kancelářský nábytek (jak bude definováno dále v bodě 2.2 Zadávací dokumentace), a podmínky pro zařazení do dynamického nákupního systému (dále jen „**Zadávací dokumentace**“), který je zaváděn v otevřeném řízení podle **zákona č. 137/ 2006 Sb.**, o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“) postupem pro nadlimitní veřejnou zakázku.

Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí tímto Zákonem a vyhláškami č. 274/2006 Sb., č. 326/2006 Sb., č. 328/2006 Sb., č. 329/2006 Sb. a č. 330/2006 Sb., nařízením vlády ČR č. 77/2008 Sb., sdělením č. 130/2007 Sb. a Pravidly pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu Výzkum a Vývoj pro Inovace (dále také „OP VaVpl“) dostupných na www.msmt.cz, odkaz strukturální fondy, odkaz OP VaVpl období 2007-2013 a Pravidly Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále také „OP VK“) dostupných na www.msmt.cz, odkaz strukturální fondy, odkaz OP VK období 2007-2013 (dále jen „Pravidla“).

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <http://zakazky.muni.cz>. Veškeré úkony se provádějí elektronicky.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně dynamického nákupního systému jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

a https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte prosím Ing. Roberta Páleníka, e-mail: palenik@rect.muni.cz, tel.: 549494877.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte prosím provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@gcm.cz.

Dodavatelem se v Zadávací dokumentaci v souladu se Zákonem rozumí právnická nebo fyzická osoba, která dodává zboží, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky nebo zahraniční dodavatel, který je zahraniční osobou podle § 21 zákona č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Zájemcem se rozumí dodavatel, který byl zadavatelem vyzván k podání předběžné nabídky v dynamickém nákupním systému. Uchazečem se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku v otevřeném řízení. Pod pojmem „Informace o kvalifikaci“ se rozumí souhrn dokumentů vyžadovaných Zákonem a zadávacími podmínkami a blíže specifikovaných touto Zadávací dokumentací, kterými dodavatel prokazuje splnění své kvalifikace dle hlavy V části druhé Zákona.

Dodavatel smí Zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování Informace o kvalifikaci a předběžné nabídky pro tento dynamický nákupní systém.

Dodavatel je povinen se před předložením Informace o kvalifikaci a podáním předběžné nabídky podrobně seznámit s kompletní Zadávací dokumentací a vyjasnit si ještě před předložením Informace o kvalifikaci a podáním předběžné nabídky případné nejasnosti. K pozdějším námitkám nebude brán zřetel.

Zadávaná veřejná zakázka je zakázkou na dodávky podle § 8 Zákona. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 80 mil. Kč (slovy: osmdesát milionů korun českých) bez DPH za 4 roky. Dynamický nákupní systém bude trvat 4 roky. Zadavatel předpokládá zadávání veřejných zakázek v dynamickém nákupním systému v předem neurčených nepravidelných intervalech odvislých zejména od provozních potřeb jednotlivých součástí Zadavatele. Rovněž objemy jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v dynamickém nákupním systému Zadavatel předpokládá od jednotek až po desítky jednotek v konkrétní veřejné zakázce.

2. Druh a předmět veřejných zakázek, které mají být zadávány v dynamickém nákupním systému

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejných zakázek zadávaných v dynamickém nákupním systému budou za Zadavatelem specifikovaných obchodních podmínek dodávky:

název položky	technické podmínky	jednotka
pracovní stoly a stolové sestavy	konkrétní tech. specifikace v dílčích VZ	ks
jednací stoly	konkrétní tech. specifikace v dílčích VZ	ks
kontejnery, nástavby, police	konkrétní tech. specifikace v dílčích VZ	ks
skříně a skříněvé sestavy	konkrétní tech. specifikace v dílčích VZ	ks
kancelářské židle	konkrétní tech. specifikace v dílčích VZ	ks
jednací židle	konkrétní tech. specifikace v dílčích VZ	ks

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kódem:

39130000-2 Kancelářský nábytek
39112000-0 Židle

2.3 Obchodní podmínky včetně platebních podmínek a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby se uchazeč v předběžné nabídce zavázal k respektování následujících základních obchodních podmínek:

- platební podmínky – platby budou probíhat až po splnění zakázky, ve vhodných případech zadavatel stanoví dílčí plnění a dílčí platby
- změnu smluvních podmínek je možné provést pouze dodatkem ke smlouvě
- možnost výpovědi ze strany odběratele (Zadavatele) bez udání důvodu s výpovědní lhůtou, nejedná-li se o jednorázové plnění
- záruční doba nejméně 2 roky

Podrobné obchodní podmínky včetně konkrétních platebních podmínek a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v dynamickém nákupním systému ve smyslu § 95 Zákona.

2.4 Technické podmínky

Technické podmínky budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v dynamickém nákupním systému ve smyslu § 95 Zákona.

2.5 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být elektronická (pomocí elektronického nástroje E-ZAK) a musí být Zadavateli doručena nejpozději 12 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel poskytne dodavateli elektronicky (pomocí elektronického nástroje E-ZAK) dodatečné informace, a to nejpozději do 6 dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne Zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může v souladu s § 49 odst. 3 Zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám (pomocí elektronického nástroje E-ZAK) i bez jejich předchozí žádosti.

3. Lhůta a místo pro plnění veřejné zakázky

Lhůta a místo plnění budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v dynamickém nákupním systému ve smyslu § 95 Zákona.

4. Kvalifikace uchazeče

4.1 Splnění kvalifikace

V souladu se Zákonem Zadavatel stanoví v rámci podmínek pro zařazení do dynamického nákupního systému požadavky na kvalifikaci. **Splněním kvalifikace se rozumí:**

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených § 53 Zákona;
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení;
- c) splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení;
- d) splnění technických kvalifikačních předpokladů stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení;

Uchazeči prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými Zákonem a doklady požadovanými Zadavatelem v oznámení o zahájení zadávacího řízení. Podrobnější specifikace dokladů je dále uvedena v této Zadávací dokumentaci.

Uchazeči zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 Zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce. Tento výpis prokazuje splnění kvalifikace podle § 127 Zákona.

Uchazeč, kterým byl vydán certifikát v rámci Systému certifikovaných dodavatelů (§ 139 Zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace předložením platného certifikátu a tím prokázat kvalifikaci podle § 134 Zákona.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) Zákona (vyjma § 54 písm. a) Zákona) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele, a to v rozsahu a za podmínek uvedených v § 51 odst. 4 Zákona.

Podává-li nabídku dodavatel, který prokazuje splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele, podle § 51 odst. 4 Zákona je dodavatel v takovém případě povinen Zadavateli předložit originál nebo ověřenou kopii smlouvy uzavřené se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Podává-li nabídku několik dodavatelů společně (§ 51 odst. 5 Zákona), musí každý z nich prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) Zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) Zákona v plném rozsahu. Splnění ostatních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) Zákona musí dodavatelé podávající nabídku společně prokázat společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, podle § 51 odst. 5 Zákona jsou povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž vyplývá závazek specifikovaný v § 51 odst. 6 Zákona, tj. že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem popsáným v § 51 odst. 7 Zákona, a to v rozsahu, způsobem a v úrovni odpovídající minimálně požadované Zákonem a požadované Zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Zahraniční dodavatel může splnit podle § 143 Zákona část kvalifikačních předpokladů výpisem ze zahraničního seznamu či zahraničním certifikátem pouze v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště, ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán.

Informaci o kvalifikaci předkládá zahraniční osoba v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka.

4.2 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační kritéria splňuje dodavatel, který splnil podmínky podle § 53 odst. 1 písm. a) až j) Zákona.

Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů přesně v mezích § 53 odst. 2 Zákona.

4.3 Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační předpoklady splní dodavatel, který předloží :

- a) výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán - § 54 písm. a) Zákona
- b) doklad o oprávnění k podnikání - § 54 písm. b) Zákona

4.4 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady splní dodavatel, který předloží : údaje o obratu dodavatele dosaženém s ohledem na předmět veřejných zakázek zadávaných v dynamickém nákupním systému za poslední 3 účetní období - § 55 odst. 1 písm. c) Zákona.

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže ve všech 3 účetních obdobích :

- minimální roční obrat v oblasti dodávek nábytku ve výši nejméně 1 mil. (slovy jeden milión) Kč bez DPH

Zadavatel doporučuje, aby dodavatel údaje o obratu uvedl ve svém Prohlášení podle předlohy v Příloze 1.1 této Zadávací dokumentace nebo tyto údaje prokázal předložením jiného dokladu, např. výkazů zisků a ztrát za poslední 3 účetní období.

4.5 Technické kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady splní dodavatel, který předloží :

- a) seznam významných dodávek za poslední 3 roky – (§ 56 odst. 1 písm. a) Zákona)

Kvalifikaci splní dodavatel, který v seznamu významných dodávek uvede a příslušně doloží :

- minimálně 1 zakázku na dodávku kancelářského nábytku v minimální výši 100 tis. Kč

Seznam významných dodávek bude zpracován v rozsahu dle Přílohy 1.2 této Zadávací dokumentace.

Každá položka seznamu významných dodávek bude doložena :

- osvědčením veřejného zadavatele nebo
- osvědčením vydané jinou osobou, pokud byla dodávka plněna u jiné osoby než veřejného zadavatele nebo
- čestným prohlášením, pokud nebylo možné osvědčení dle výše uvedených dvou bodů získat z důvodů neležících na straně dodavatele.

Osvědčení a čestné prohlášení budou zpracována dle předlohy předané v příloze 1.2 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhrazuje právo informace uvedené v seznamu významných dodávek prověřit.

Podle § 59 odst. 4 Zákona může Zadavatel požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace s výjimkou případů, kdy splnění příslušné části kvalifikace nebylo dodavatelem prokázáno vůbec.

5. Dodatečné dodávky

V případě, že se v průběhu plnění veřejných zakázek zadávaných v dynamickém nákupním systému zadávaných dle § 95 Zákona na zakázce vyskytne potřeba dodatečných dodávek nezahrnutých ve sjednaném předmětu plnění veřejné zakázky, bude jejich zadání řešeno v souladu se Zákonem. Podmínky pro sjednání těchto dodatečných dodávek budou případně uvedeny v obchodních podmínkách každé takové veřejné zakázky.

6. Požadavky na zpracování Informace o kvalifikaci

6.1 Informace o kvalifikaci dodavatele

Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil doklady o kvalifikaci ve formě souboru nazvaného „Informace o kvalifikaci“.

Zadavatel doporučuje, aby součástí Informace o kvalifikaci bylo Prohlášení dodavatele zpracované podle předlohy uvedené v příloze 1.1 Zadávací dokumentace a podepsané elektronicky dodavatelem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za dodavatele jednat. V případě osoby oprávněné statutárním orgánem musí být její plná moc součástí Informace o kvalifikaci. **Podpisem (podpisy) tohoto Prohlášení potvrdí zájemce pravdivost, správnost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v Informaci o kvalifikaci.**

Podle § 57 odst. 1 Zákona stanovuje Zadavatel, že doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá dodavatel v prosté kopii.

Prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů podávajících nabídku společně, musí být zpracováno a předepsaným způsobem podepsáno Prohlášení každého dodavatele minimálně v rozsahu prokazujícím splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) Zákona, profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) Zákona a té části kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) Zákona, jejichž splnění prokazují dodavatelé podávající nabídku společně prostřednictvím daného dodavatele.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 dnů.

Podle § 149 odst. 4 Zákona prokazuje-li dodavatel splnění kvalifikace elektronickými prostředky, musí být datová zpráva opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu. Podle § 149 odst. 5 Zákona neexistují-li doklady k prokázání kvalifikace v elektronické podobě, předloží dodavatel zadavateli tyto doklady v listinné podobě v době podle § 52 Zákona.

6.2 Forma Informace o kvalifikaci

Zadavatel **doporučuje** dodavateli zpracovat Informaci o kvalifikaci podle níže uvedených doporučení, přičemž dodavatel může využít vzory (předlohy) dokladů předané v přílohách Zadávací dokumentace. Důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení nebude, pokud dodavatel po formální stránce nezpracuje Informaci o kvalifikaci tak, jak doporučuje Zadavatel nebo ji nepodá v požadovaném počtu vyhotovení. Zadavatel ovšem žádá dodavatele, aby si uvědomil, že pokud nedodrží doporučenou formu Informace o kvalifikace, může být Zadavatelem v případě nejasností žádán o vysvětlení, což vede ke zbytečným komplikacím a průtahům v předmětném zadávacím řízení.

Informace o kvalifikaci musí být zpracována v elektronické podobě vyjma dokladů, které neexistují v elektronické podobě, jenž budou podle § 149 odst. 5 dodavatelem předloženy v listinné podobě v době podle § 52 Zákona. Veškeré informace o kvalifikaci musí být v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka.

Zadavatel doporučuje, aby listinné vyhotovení Informací o kvalifikaci dodavatel předložil ve dvou písemných vyhotoveních, z nichž jedno bude označeno jako „ORIGINÁL“ a druhé jako „KOPIE“. Zadavatel doporučuje, aby kopii

dodavatel vyhotovil okopírováním parafovaného a podepsaného originálu Informace o kvalifikaci. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem či kopií je rozhodující originál Informace o kvalifikaci.

Zadavatel doporučuje, aby všechny listy Informace o kvalifikaci byly v pravém dolním rohu každého listu očíslovány souvislou číselnou řadou vzestupně od čísla 1.

Zadavatel doporučuje, aby každé vyhotovení Informace o kvalifikaci (originál i kopie) **předložené v listinné podobě pouze v souladu s § 149 odst. 5 Zákona** bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Toto přelepení se doporučuje opatřit razítkem či podpisem dodavatele.

Zadavatel doporučuje, aby originál listinné Informace o kvalifikaci a jeho kopie byly vloženy do jednoho společného obalu (dále jen „**Obálka K**“), který bude uzavřen a na všech uzavřeních opatřen přelepením. Všechna přelepení doporučuje Zadavatel opatřit razítkem nebo podpisem dodavatele nebo podpisem osoby/osob oprávněné/oprávněných za dodavatele jednat. Obálka K bude označena **názvem veřejné zakázky, adresou (sídlem) dodavatele a nápisem „NEOTVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – „Dynamický nákupní systém pro standardní kancelářský nábytek“. – INFORMACE O KVALIFIKACI“**.

Vzhledem k tomu, že Zadavatel u řady předcházejících veřejných zakázek zjistil závažné nedostatky v Informacích o kvalifikaci, pro které bylo nutno dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit, doporučuje Zadavatel dodavatelům, aby si před předáním Obálky K ověřili její věcnou správnost a úplnost podle Kontrolního listu Informace o kvalifikaci, který je přílohou 1.3 Zadávací dokumentace. Případné neprovedení této kontroly nebude Zadavatelem považováno za nesplnění kvalifikace. Kontrolní list Informace o kvalifikaci není nutné vkládat do Obálky K.

6.3 Obsah a členění Informace o kvalifikaci

Zadavatel doporučuje, aby Informace o kvalifikaci byla členěna do oddílů, řazených v posloupnosti za sebou. Jednotlivé oddíly doporučuje Zadavatel oddělit dělicími listy barevně odlišnými od ostatních listů složky.

Informaci o kvalifikaci uchazeče doporučuje Zadavatel členit následujícím způsobem:

- oddíl 1 - formulář „Krycí list Informace o kvalifikaci a Prohlášení dodavatele“
- oddíl 2 - Základní kvalifikační předpoklady
 - výpis/-y z evidence Rejstříků trestů - § 53 odst. 2 písm. a) Zákona
 - potvrzení finančního úřadu - § 53 odst. 2 písm. b) Zákona
 - potvrzení příslušných orgánů a institucí - § 53 odst. 2 písm. c) Zákona
 - čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani podle § 53 odst. 2 písm. b) Zákona a čestné prohlášení dodavatele podle § 53 odst. 2 písm. d) Zákona (pouze v případě, nejsou-li obsažena v Prohlášení dodavatele zařazeném do oddílu 1 Informace o kvalifikaci)
- oddíl 3 - Profesní kvalifikační předpoklady
 - výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
 - živnostenské oprávnění, licence
- oddíl 4 – Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady
obrat v oblasti dodávek nábytku
- oddíl 5 - Technické kvalifikační předpoklady
 - seznam významných dodávek provedených dodavatelem
 - osvědčení a případná čestná prohlášení k seznamu

Je-li Informace o kvalifikaci předkládány pro případ nabídky podávané několika dodavateli ve společné nabídce, doporučuje se doklady v jednotlivých oddílech Informace o kvalifikaci seřadit dle jednotlivých dodavatelů společné nabídky.

Zadavatel doporučuje použít vzory formulářů předepsaných v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace, které dodavatel dle potřeby vyplní.

7. Požadavky pro zpracování předběžné nabídky

7.1 Předběžná nabídka

Zadavatel požaduje, aby v rámci předběžné nabídky dodavatel předložil předmět veřejné zakázky odpovídající druhu a předmětu plnění vymezenému v bodě 2.2 Zadávací dokumentace a obchodní podmínky v bodě 2.3 Zadávací dokumentace (dále jen „předběžná nabídka“). Předběžná nabídka má Zadavateli umožnit posoudit splnění podmínek pro zařazení dodavatele do dynamického nákupního systému, nikoliv zadat konkrétní veřejnou zakázku v dynamickém nákupním systému, a proto Zadavatel upozorňuje, že předběžné nabídky nebudou předmětem hodnocení.

7.2 Forma nabídky

Podle § 93 odst. 8 Zákona při zavádění dynamického nákupního systému a zadávání veřejných zakázek v dynamickém nákupním systému používá Zadavatel i dodavatel výlučně elektronické prostředky podle § 149 Zákona. Předběžné nabídky tedy musí být podávány dodavateli elektronicky, v souladu s § 149 Zákona, s výjimkou dokladů k prokázání kvalifikace, které neexistují v elektronické podobě (viz čl. 6 Zadávací dokumentace). Nabídky tedy Zadavatel požaduje podat elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.muni.cz/>.

Předběžná nabídka musí obsahovat Informaci o kvalifikaci podle čl. 6 Zadávací dokumentace a obchodní podmínky podle bodu 2.3 Zadávací dokumentace podepsané elektronicky dodavatelem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za dodavatele jednat. V případě osoby oprávněné statutárním orgánem musí být její plná moc součástí nabídky, není-li součástí Informace o kvalifikaci.

Předběžná nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické podobě a v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka.

Vzhledem k tomu, že Zadavatel u řady předcházejících veřejných zakázek zjistil závažné nedostatky v nabídkách, pro něž museli být uchazeči ze zadávacího řízení vyloučeni, doporučuje Zadavatel uchazečům, aby pro vypracování předběžné nabídky použili formulář uvedený v příloze č. 2 Zadávací dokumentace, který dodavatel dle potřeby vyplní.

8. Předložení Informace o kvalifikaci a podání nabídky

Informace o kvalifikaci a předběžné nabídky je možné předkládat elektronicky dle § 149 Zákona a listinné doklady k prokázání kvalifikace je možno podávat v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení doporučeně poštou na adresu Zadavatele nebo osobně po předchozí telefonické dohodě v sídle Zadavatele k rukám **paní Marie Vlachové, e-mail: vlachova@rect.muni.cz, tel. 549 49 3601.**

Lhůta pro předložení Informace o kvalifikaci a podání předběžných nabídek v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení skončí dne **12.4.2010 ve 12:00 hodin v sídle Zadavatele.**

9. Ostatní podmínky zadávacího řízení

9.1 Vyloučení variantních řešení

Bude specifikováno v podmínkách zadání veřejných zakázek zadávaných v dynamickém nákupním systému.

9.2 Postup Zadavatele při posouzení kvalifikace

Zadavatel posoudí kvalifikaci dodavatelů podle předpokladů stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení. Dodavatelé, kteří neprokázali splnění kvalifikace, budou ze zadávacího řízení Zadavatelem vyloučeni. Zadavatel tyto skutečnosti vyloučeným uchazečům bezodkladně písemně oznámí.

9.3 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s předběžných nabídkami proběhne v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení dne **12.4.2010 v 13.00 hod.** v sídle Zadavatele. Otevírání obálek mohou být přítomné osoby oprávněné jednat za uchazeče nebo zástupci uchazeče, kteří se prokáží zmocněním pro zastupování uchazeče při otevírání obálek s nabídkami, a to maximálně 2 osoby za uchazeče. Při otevírání předběžných nabídek bude zadavatel postupovat zejména podle § 72 Zákona.

9.4 Popis posuzování předběžných nabídek

Zadavatel předá hodnotící komisi předběžné nabídky dodavatelů, kteří prokázali splnění kvalifikace včetně seznamu nabídek.

Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku podle § 22 odst. 1 písm. d) Zákona.

Uchazeče, jehož nabídka při posuzování nabídek nespĺnila výše uvedené hlediska, Zadavatel ze zadávacího řízení bezodkladně vyloučí. Vyloučení, včetně uvedení důvodů, Zadavatel vyloučeným uchazečům bezodkladně písemně oznámí.

Na základě výsledku hodnocení kvalifikace a posouzení předběžných nabídek zadavatel rozhodne o zařazení dodavatele do dynamického nákupního systému.

Zadavatel ve smyslu § 93 odst. 7 písm. c) Zákona nespecifikuje hodnotící kritéria pro zadávání veřejných zakázek v dynamickém nákupním systému, neboť to s ohledem na časový odstup od zadávání o zadávání veřejných zakázek v dynamickém nákupním systému není vhodné. Hodnotící kritéria proto budou vždy specifikována u veřejné zakázky zadávané v dynamickém nákupním systému.

9.5 Priorita jednotlivých dokumentů

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v Zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky uveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

9.6 Změna podmínek Zadávací dokumentace, zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených Zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění Zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu Zadávací dokumentace Zadavatel oznámí písemně všem uchazečům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli Zadávací dokumentaci, a to nejpozději 6 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených Zákonem.

9.7 Zadávací lhůta

V oddíle IV.3.7) oznámení otevřeného řízení Zadavatel stanovil zadávací lhůtu, tj. lhůtu po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, na 48 měsíců (tj. po dobu trvání dynamického nákupního systému). Zadavatel nicméně upozorňuje, že v souladu s ust. § 94 odst. 5 Zákona Zadavatel umožní po celou dobu trvání dynamického nákupního systému dodavatelům upravit předběžnou nabídku, a to za předpokladu, že zůstane nadále v souladu s podmínkami pro zařazení do dynamického nákupního systému.

9.8 Náklady na reprodukci Zadávací dokumentace

Zadavatel v souladu s oznámením zadávacího řízení nepožaduje od uchazečů o veřejnou zakázku úhradu nákladů za reprodukci Zadávací dokumentace.

9.9 Jistota

Zadavatel v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení nepožaduje poskytnutí jistoty

V Brně dne 1. 3. 2010

doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph. D., MBA,
kvestor

PŘÍLOHA Č. 1: VZORY FORMULÁŘŮ PRO ZPRACOVÁNÍ INFORMACE O KVALIFIKACI

**PŘÍLOHA 1.1 FORMULÁŘ KRYCÍHO LISTU LISTINNÉ INFORMACE O KVALIFIKACI A FORMULÁŘ
PROHLÁŠENÍ DODAVATELE**

Veřejná zakázka

„Dynamický nákupní systém pro standardní kancelářský nábytek“

INFORMACE O KVALIFIKACI

*Originál
(nebo Kopie č. 1)*

Zadavatel:

Masarykova univerzita, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno

IČ: 00216224

veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., nezapsaná v obchodním rejstříku

Dodavatel:

Obchodní firma dodavatele:

IČ:

Sídlo dodavatele:

Zapsaný v OR:

V případě, že nabídku předkládá více osob společně, budou na tomto místě uvedeny identifikační údaje v souladu se smlouvou dle § 51 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb.

Veřejná zakázka

„Dynamický nákupní systém pro standardní kancelářský nábytek“

Prohlášení

Společnost

.....

se sídlem.....

IČ

zapsaná v obchodním rejstříku u

kteřá podává nabídku na veřejnou zakázku „Dynamický nákupní systém pro standardní kancelářský nábytek“

předkládá

tuto Informaci o kvalifikaci dle zadávacích podmínek obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v Zadávací dokumentaci

a čestně a pravdivě prohlašuje, že:

- se před předložením Informace o kvalifikaci podrobně seznámila se Zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh,
- při zpracování Informace o kvalifikaci přihlédla ke všem informacím a okolnostem významným pro prokázání kvalifikace,
- nikdo ze statutárního orgánu dodavatele ani jiná osoba dodavatele nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle § 49 zákona č. 513/ 1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů,
- vůči jejímu majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- není v likvidaci,
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (společnosti),
- nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky ve vztahu ke spotřební dani, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- sám dodavatel ani odpovědný zástupce dodavatele odpovídající za činnost dodavatele nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán ani mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona č. 137/ 2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, požadováno prokázání odborné způsobilosti,
- není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek
- dosáhla ve 3 účetních obdobích bezprostředně předcházejících datu předložení nabídky na uvedenou veřejnou zakázku obrátů odpovídajícím údajům uvedeným v následující tabulce:

	Účetní období (rok) *)		
	2007	2008	2009
	Hodnoty uvedeny v Kč bez DPH **)		
obrat v oblasti dodávek nábytku			
*) hodnoty přepočteny na rok za všechna účetní období uzavřená v daném roce **) přepočteno kurzem platným v den podepsání tohoto dokumentu			

- předkládaná Informace o kvalifikaci obsahuje celkem číslovaných listů,
- zmocněnou kontaktní osobou uchazeče k projednání otázek souvisejících s Informací o kvalifikaci je , tel. ,
- e-mail
- podpisem tohoto prohlášení potvrzuje pravdivost, správnost a závaznost veškerých dokumentů uvedených v této Informaci o kvalifikaci.

V dne

.....
Podpis dodavatele v souladu s výpisem z OR či jiné obdobné evidence či osoby/osob oprávněné/oprávněných jednat za dodavatele

**PŘÍLOHA 1.2 FORMULÁŘ „SEZNAM VÝZNAMNÝCH DODÁVEK“
osvědčení, resp. prohlášení dodavatele**

Veřejná zakázka
„Dynamický nákupní systém pro standardní kancelářský nábytek“

SEZNAM VÝZNAMNÝCH DODÁVEK

Společnost

.....

se sídlem.....

IČ

zapsaná v obchodním rejstříku u,

která podává nabídku na veřejnou zakázku „Dynamický nákupní systém pro standardní kancelářský nábytek“

předkládá

následující seznam významných dodávek, který obsahuje významných dodávek.

Za tímto seznamem následuje osvědčení ačestné/-ých prohlášení.

V dne

Veřejná zakázka

„Dynamický nákupní systém pro standardní kancelářský nábytek“

SEZNAM VÝZNAMNÝCH DODÁVEK ZA POSLEDNÍ 3 ROKY

Poř. číslo	Objednatel	Dodávka	Druh dodávky	Cena dodávky v tis. Kč bez DPH				Termín realizace od - do ¹
				celkem	z toho			
					...	z toho		
						
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								

Poznámka : Další významné dodávky uveďte na další list

¹ formát data je den/měsíc/rok – např. 01/09/05 – 01/06/06

Veřejná zakázka
„Dynamický nákupní systém pro standardní kancelářský nábytek“

OSVĚDČENÍ VÝZNAMNÉ DODÁVKY

DODAVATELE

IČ

uchazeče o výše uvedenou veřejnou zakázku

Veřejný zadavatel – Objednatel*)

IČ

se sídlem.....

zastoupenýfunkce.....

osvědčuje, že výše uvedený dodavatel pro něj provedl v období oddo
následující

dodávku:

Název dodávky.....

Rozsah dodávky :

Hodnota dodávky:Kč bez DPH

V dne

.....
Podpis veřejného zadavatele
nebo objednatele

*) nehodící se škrtněte

Veřejná zakázka
„Dynamický nákupní systém pro standardní kancelářský nábytek“

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O VÝZNAMNÉ DODÁVCE

DODAVATELE

IČ,

uchazeče o výše uvedenou veřejnou zakázku, který

čestně prohlašuje, že u níže uvedeného Objednatele provedl v období

od do následující dodávku:

Objednatel

IČse sídlem.....

zastoupenýfunkce.....

Název dodávky

Rozsah dodávky:

Hodnota dodávky:Kč bez DPH

Objednatel výše uvedený odmítl vystavit předepsané osvědčení z důvodů spočívajících na jeho straně.

Jako dodavatel - uchazeč o výše uvedenou veřejnou zakázku dále prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a komplexní.

V dne

.....
Podpis dodavatele či osob/-y oprávněné jednat
za dodavatele

PŘÍLOHA 1.3 KONTROLNÍ LIST INFORMACE O KVALIFIKACI

č.	náležitost	kontroloval	datum
1	Je "Informace o kvalifikaci" uložena v samostatné obálce odděleně od nabídky?		
2	Obsahuje "Informace o kvalifikaci" barevné oddělovací listy, Krycí list Informaci o kvalifikaci a Prohlášení dodavatele a doklady stanovené Zákonem a doklady požadované Zadavatelem v zadávacích podmínkách?		
3	Je "Prohlášení" podepsáno dodavatelem nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) jednat za dodavatele? Je-li "Prohlášení" podepsáno jinou osobou, je doložena plná moc opravňující tuto osobu za dodavatele jednat? Je plná moc podepsána dodavatelem?		
4	Podává-li Informaci o kvalifikaci několik dodavatelů společně, je "Prohlášení" podepsáno v souladu se smlouvou dle § 51 odst. 6 Zákona?		
5	Jsou doloženy doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 2 písm. a) – c) Zákona?		
6	Je doložen výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence? Není datum vydání výpisu starší než 90 dnů od dne předložení Informace o kvalifikaci? Je doložen doklad (jsou doloženy doklady) o oprávnění k podnikání?		
7	Je doložen obrat v oblasti dodávek nábytku?		
8	Je doložen "Seznam významných dodávek"? Je "Seznam" doložen osvědčením(i) či prohlášením(i)?		
9	Odpovídá skladba "Informace o kvalifikaci" požadavkům Zadávací dokumentace (kap. 6)? Je listinná "Informace o kvalifikaci" předložena v originále a jedné kopii? Jsou originál a kopie označeny způsobem stanoveným Zadávací dokumentací (název veřejné zakázky, sídlo (adresa) dodavatele – NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – INFORMACE O KVALIFIKACI)? Jsou jednotlivé listy originálu a kopie očíslovány? Je originál a kopie provázána pevným provázkem, jehož volný konec je přelepen na poslední straně složky s "Informací o kvalifikaci"? Je přelepení opatřeno razítkem nebo podpisem dodavatele?		
10	Je "Informace o kvalifikaci" zpracována v českém nebo slovenském jazyce? Jsou cizojazyčné dokumenty úředně přeloženy?		
11	Prokazuje-li dodavatel splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, není tento výpis vydán později než 3 měsíce od dne předložení "Informace o kvalifikaci"?		
12	Prokazuje-li dodavatel splnění kvalifikace předložením certifikátu, je platný podle § 140 odst. 1 Zákona nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace?		
13	Prokazuje-li zahraniční dodavatel splnění kvalifikace výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů, není tento výpis vydán později než 3 měsíce ode dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace?		
14	Prokazuje-li zahraniční dodavatel splnění kvalifikace zahraničním certifikátem, je tento certifikát platný k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace?		
15	Podává-li nabídku několik dodavatelů společně, jsou předloženy doklady o splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence pro všechny tyto dodavatele?		
16	Podává-li nabídku několik dodavatelů společně, prokazují ostatní profesní kvalifikační předpoklady (tzn. vyjma výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence), ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady a technické kvalifikační předpoklady všichni dodavatelé společně, (tzn. alespoň jeden z dodavatelů)?		

PŘÍLOHA Č. 2: VZOR FORMULÁŘE PRO ZPRACOVÁNÍ PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY

Veřejná zakázka
„Dynamický nákupní systém pro standardní kancelářský nábytek“

PŘEDBĚŽNÁ NABÍDKA

Zadavatel:

Masarykova univerzita, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno

IČ: 00216224

veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., nezapsaná v obchodním rejstříku

Uchazeč:

Obchodní firma uchazeče:

IČ:

Sídlo uchazeče:

Zapsaný v OR:

V případě, že nabídku předkládá více dodavatelů společně, budou na tomto místě uvedeny identifikační údaje v souladu se smlouvou dle § 51 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb.

Veřejná zakázka
„Dynamický nákupní systém pro standardní kancelářský nábytek“

Prohlášení

Společnost

.....

se sídlem.....

IČ

zapsaná v obchodním rejstříku u

v „Dynamický nákupní systém pro standardní kancelářský nábytek“

předkládá

tímto předběžnou nabídku zpracovanou dle zadávacích podmínek obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v Zadávací dokumentaci,

a čestně a pravdivě prohlašuje, že:

a čestně a pravdivě prohlašuje, že:

- se před podáním nabídky podrobně seznámila se Zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh,
- se zavazuje posoudit každou výzvu k podání nabídek, kterou v rámci předmětného dynamického nákupního systému obdrží a rozhodne-li se podat nabídku, zavazuje se k respektování následujících základních obchodních podmínek:

- platební podmínky – platby budou probíhat až po splnění zakázky, ve vhodných případech zadavatel stanoví dílčí plnění a dílčí platby
- změnu smluvních podmínek je možné provést pouze dodatkem ke smlouvě
- možnost výpovědi ze strany odběratele (Zadavatele) bez udání důvodu s výpovědní lhůtou, nejedná-li se o jednorázové plnění
- záruční doba nejméně 2 roky.

V dne

.....
Podpis dodavatele v souladu s výpisem z OR či jiné
obdobné evidence či osoby/osob oprávněné/oprávněných
jednat za dodavatele

**PŘÍLOHA Č. 3: KOPIE OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ UVEŘJNĚNÉHO
V INFORMAČNÍM SYSTÉMU O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH**