



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: Dynamický nákupní systém pro standardní kancelářské potřeby 2017
Druh veřejné zakázky: Dodávky
Druh zadávacího řízení: Užší řízení
Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/dns00000073>

Identifikační údaje zadavatele

Název: Masarykova univerzita
Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno
IČ: 00216224
Zastoupen: Mgr. Martou Valešovou, MBA, kvestorkou

1. PREAMBULE

- 1.1. Masarykova univerzita (dále jen „zadavatel“) zavádí dynamický nákupní systém na dodávky standardních kancelářských potřeb (dále jen „DNS“) pro jednotlivá hospodářská střediska Masarykovy univerzity dle ustanovení § 139 a následujících zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „ZZVZ“).
- 1.2. Cílem tohoto zadávacího řízení je zavedení DNS. **DNS bude zaveden na dobu 13 měsíců.** Zadavatel předpokládá zadávání veřejných zakázek v DNS v předem neurčených nepravidelných intervalech odvislých zejména od provozních potřeb jednotlivých hospodářských středisek zadavatele. Rovněž objemy jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS zadavatel předpokládá od jednotek až po desítky jednotek v konkrétní veřejné zakázce.
- 1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.
- 1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto zadávací řízení je Ing. Lenka Jílková, tel. č. + 420 549 495 302 a e-mail lenka.jilkova@rect.muni.cz
- 1.5. **Formulář žádosti o účast**
 - a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář žádosti o účast obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, které jsou rozhodné pro posouzení, zda dodavatel splňuje podmínky pro zařazení do tohoto DNS.
 - b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na pro zařazení dodavatele do tohoto DNS, prokáží dodavatelé předložením formuláře žádosti o účast včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 2.1. Předmětem veřejných zakázek zadávaných v DNS budou **dodávky standardních kancelářských potřeb** (dále také „věc“ či „věci“) pro zadavatele a splnění dalších s tím souvisejících závazků.

Podrobně bude předmět jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS, včetně technických, obchodních a smluvních podmínek, vymezen vždy ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 ZZVZ.

- 2.2. Termíny a místa plnění předmětu jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS budou stanovovány vždy ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 ZZVZ. Místem plnění jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS jsou jednotlivá pracoviště zadavatele.
- 2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 5.000.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (*dále jen „DPH“*). Jde o předpokládanou hodnotu všech veřejných zakázek, které mají být zadány za celou dobu trvání DNS.
- 2.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (*dále jen „CPV“*):

Druh dodávek	CPV kód
Části a příslušenství kancelářských strojů	30124000-4
Kancelářské potřeby	30192000-1
Mazací pryž	30192100-2
Razítkové polštářky	30192111-2
Inkoustové náplně	30192113-6
Kuličková pera	30192121-5
Plnicí pera	30192122-2
Fixy	30192124-6
Značkovače	30192125-3
Tužky	30192130-1
Tužky s tuhou v pevné pochvě	30192131-8
Náhradní tuhy do tužek	30192132-5
Ořezávátka tužek	30192133-2
Nastavitelná datovací razítka	30192150-7
Textová razítka	30192153-8
Nástěnky	30192170-3
Pásky a kotouče do kalkulaček	30192330-3
Papírnické zboží	30192700-8
Samolepící štítky	30192800-9
Korekční prostředky	30192900-0
Korekční pásky	30192910-3
Korekční tekutina	30192920-6
Organizéry a příslušenství	30193000-8
Přehradky na dopisy nebo organizéry	30193200-0
Krabice na ukládání spisů	30193700-5
Držáky na vzkazy	30193800-6
Rýsovací potřeby	30194000-5

Pásky, filmy a jiné pomůcky na přilepení výkresů	30194200-7
Lepicí filmy	30194220-3
Čistící sady na tabule a příslušenství	30195700-9
Bílé tabule	30195910-4
Magnetické tabule	30195920-7
Stírací pomůcky k magnetickým tabulím	30195921-4
Plánovací systémy	30196000-9
Drobné kancelářské vybavení	30197000-6
Sešivací svorky, cvočky, napínáčky	30197100-7
Sponky	30197110-0
Kroužkové vazače	30197210-1
Otevírače dopisů	30197310-2
Sešivačky	30197320-5
Odstraňovače sešivacích svorek	30197321-2
Děrovačky	30197330-8
Navlhčovač známek	30197400-0
Zpracovaný papír a lepenka	30197600-2
Papír určený k psaní	30197620-8
Bloky k flipchartům	30197621-5
Fotokopírovací papír	30197643-5
Xerografický papír	30197644-2
Kancelářské potřeby z papíru a ostatní zboží	30199000-0
Obálky	30199230-1
Samolepicí papír	30199410-7
Pořadače, přihrádky na dopisy a dokumenty a podobné výrobky	30199500-5
Tištěné obálky s oknem	30199711-7
Poznámkový papír	30199720-3
Držáky navštívenek	30199731-3
Štítky	30199760-5
Psací podložky	30199780-1
Kalendáře	30199792-8
Křidy	37822300-9
Pastelky	37822400-0
Gumičky	44425100-6

3. POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

- 3.1. Zadavatel posoudí došlé žádosti o účast z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.
- 3.2. Do DNS budou zařazení účastníci, kteří podali žádost o účast prokazující splnění požadavků dle zadávací dokumentace.
- 3.3. Účastník, jehož žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky, zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení a do DNS tohoto účastníka nezařadí.
- 3.4. Žádost o účast má zadavateli umožnit posoudit splnění podmínek pro zařazení dodavatele do DNS, nikoliv zadat konkrétní veřejnou zakázku v DNS, a proto zadavatel upozorňuje, že žádosti o účast nebudou předmětem hodnocení.
- 3.5. Nabídky jednotlivých veřejných zakázek v zavedeném DNS budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedeném kritériu:

Kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena	100 %

4. KVALIFIKACE

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

- 4.1. **Základní způsobilost** mají dodavatelé, kteří splňují požadavky dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ.
- 4.2. **Požadavky na profesní způsobilost** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři žádosti o účast.
- 4.3. **Požadavky na technickou kvalifikaci** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři žádosti o účast.

5. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

- 5.1. Žádost o účast musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.
- 5.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
 - a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v žádosti o účast předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - b) jejichž předložení v žádosti o účast zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost postupu zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

- 5.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v žádosti o účast nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 5.4. Žádosti o účast lze zpracovat **výhradně v elektronické podobě**.

6. ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

- 6.1. Žádosti o účast je nutné podat nejpozději do 24. 1. 2017 9:00 hod.
- 6.2. Elektronické **žádosti o účast** se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.

- 6.3. S ohledem na ustanovení § 140 odst. 1 ZZVZ, podle kterého zadavatel umožní po celou dobu trvání DNS každému dodavateli podat žádost o účast, zadavatel upozorňuje, že je možné, aby dodavatelé podali **žádost o účast** pomocí elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.muni.cz>) kdykoliv po celou dobu trvání DNS.

7. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 7.2. V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 7.3. V případě, že v době trvání DNS dojde ke změně skutečností a údajů uvedených v žádosti o účast, je účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 7.4. Elektronický nástroj E-ZAK
- Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
 - Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
 - Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
 - Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:
<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Zpracováno dne (viz datum elektronického podpisu).